



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI  
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO



EVROPSKA UNIJA  
EVROPSKI SKLAD ZA  
REGIONALNI RAZVOJ  
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



**SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD**

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,  
TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82 IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

<b>PRODUKT P4L</b>	<b>Spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov</b>
--------------------	---

Oznaka razpisa	S4L18
Št. vloge	VS4L18/00XXX
Št. sklepa	S4L18/00XXX

**I. NAVODILA**

**II. JAVNI RAZPIS**

**III. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG**

**IV. DOKAZILA IN NAČIN PREVERJANJA POGOJEV, SESTAVINE VLOGE, ZAHTEVE GLEDE DOSEGANJA NAPOVEDANIH CILJEV, ROKI IN DOKAZILA ZA PREDLOŽITEV ZAHTEVKOV**

**V. OBRAZCI**

## I. NAVODILA

Za sodelovanje na javnem razpisu mora vlagatelj predložiti vlogo na sedež Slovenskega podjetniškega sklada, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor (v nadaljevanju: Sklad) v predpisanem roku iz javnega razpisa.

Namen javnega razpisa je spodbujanje uvajanja ali povečevanja proizvodnje polproizvodov na področju predelave in obdelave lesa in lesnih tvoriv (delež lesa več kot 75%) s ciljem celovite izrabe lesnih tvoriv in zapolnjevanje manjkajočih členov v gozdno-lesni verigi. Predmet javnega razpisa so proizvodi iz lesnih tvoriv, ki predstavljajo vhodne surovine za izdelke višje dodane vrednosti oziroma izdelke na višji stopnji tehnološke zahtevnosti. To so lesne plošče vseh vrst, mizarske plošče, lepljeni tramovi, lepljene plošče in nosilci, furnir, vezane plošče, lameliran les ipd. Ponujeni polproizvodi morajo biti tržno naravnani.

Javni razpis je namenjen:

- spodbujanju uvajanja polproizvodov,
- povečanju zaposlenosti ali rasti dodane vrednosti na zaposlenega v MSP,
- spodbujanju učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije ter izvedbi ukrepov zaboljšanje učinkovite rabe virov, ki bodo prispevali k prehodu Slovenije v krožno gospodarstvo.

Na razpis se lahko prijavijo mala in srednje velika podjetja (v nadaljevanju: MSP), ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ter zadruga. Za opredelitev MSP se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe Komisije (ES) št. 651/2014, z dne 17. 6. 2014 (v nadaljevanju: Uredba 651/2014/EU). Prilogo 1 najdete na spletni strani <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0651>. Ob tem opozarjamo tudi na drugi odstavek 6. člena Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU, ki govori o tem, da se za podjetje, ki ima partnerska podjetja ali povezana podjetja, podatki, tudi glede števila zaposlenih, določijo na podlagi računovodskih izkazov in drugih podatkov podjetja ali na podlagi konsolidiranih zaključnih računov podjetja, v katerega je podjetje vključeno za namene konsolidacije, če ti obstajajo. Podatkom se prištejejo podatki za vsako partnersko podjetje.

Na razpis se lahko prijavijo samo MSP, ki ob prijavi na razpis na trg uvajajo polproizvode na področju predelave ali obdelave lesa in imajo, skladno s prilogo I k Standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08- SKD 2008), registrirano dejavnost, določeno v aktu o ustanovitvi subjekta znotraj oddelka C16 Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva ali C31 Proizvodnja pohištva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic), so bila registrirana pred 1.1.2016. MSP, ki imajo sedež ali poslovno enoto/podružnico, kjer se bo izvedla operacija, v programskem območju Kohezijska regija Vzhodna Slovenija so upravičeni do sofinanciranja upravičenih stroškov v obdobju od oddaje vloge do 30. 9. 2020. **Operacije, ki se bodo izvajale v programskem območju Kohezijska regija zahodna Slovenija, so upravičena do sredstev sofinanciranja zgolj v letu 2018.** Upravičeni stroški morajo nastati najkasneje do 30. 9. 2018, operacije pa morajo biti zaključene najkasneje do 31. 10. 2018. Registracija poslovne enote/podružnice mora biti opravljena najkasneje do dne oddaje vloge na razpis. Razporeditev občin in statističnih regij v kohezijski regiji je razvidna na povezavi [www.stat.si/dokument/5424/kohezijske\\_%20statisticne\\_obcine.xls](http://www.stat.si/dokument/5424/kohezijske_%20statisticne_obcine.xls).

Vlagatelju bo odobrena največ ena vloga. Upravičenci iz naslova javnega razpisa Spodbude za MSP v lesarstvu, objavljenega v Uradnem listu RS št. 52, dne 29. 7. 2016 ali javnega razpisa Spodbude za MSP za razvoj in uvajanje novih produktov v lesarstvu 2.0, objavljenega v Uradnem listu RS št. 35, dne 7. 7. 2017 ali javnega razpisa za spodbude za rast podjetij na

področju rabe lesa v letu 2016 (P2L 2016) objavljenega v Uradnem listu RS št. 50, dne 15. 7. 2016, lahko kandidirajo na tem javnem razpisu, v kolikor izboljšujejo ciljne kazalnike na področju zaposlovanja in/ali dodane vrednosti na zaposlenega. V primeru kandidature mora vlagatelj predstaviti ciljne kazalnike na podlagi že odobrenih vlog, komisija pa te upošteva kot izhodiščno stanje za doseganje ciljev po tem javnem razpisu.

Vlagatelj mora predložiti poslovni načrt, ki zajema analizo poslovanja za leto 2016 in 2017 ter bodoče poslovanje najmanj do leta 2021. Poslovni načrt zajema predstavitev podjetja, predstavitev operacije ter prihodnje poslovanje. Podjetje mora v poslovnem načrtu izkazati zaprto finančno konstrukcijo in likvidnost do vključno leta 2021. Prav tako je treba predstaviti učinke operacije, ki bodo omogočali merjenje rezultatov. Učinke uvajanja polproizvodov, rasti in zaposlovanja je treba konkretizirati ter s tem povezane stroške upoštevati v finančnih projekcijah (npr. število delovnih mest, povečana dodana vrednost na zaposlenega, povečan tržni delež...).

Ena izmed prilog razpisne dokumentacije je spletni obrazec - vzorec obrazca 1 Prijavni list za sofinanciranje, ki ga je Sklad objavil na naslovu <http://evloge.podjetniskisklad.si/>. Obrazec vlagatelj obvezno izpolni in posreduje v tiskani in elektronski obliki skladno z navodili spletnega obrazca. Spletni obrazec omogoča elektronsko oddajanje in tiskanje prijavnega lista. Tiskani prijavni list vlagatelj potrdi s podpisom in štampljko<sup>1</sup> ter ga priloži vlogi.

V okviru stroškov podjetja je treba v prijavnem listu in v poslovnem načrtu opredeliti upravičene stroške, ki bodo predmet financiranja. Posamezne aktivnosti naj bodo dovolj podrobno prikazane, da je iz njih jasno razvidna vrsta stroška, na osnovi katere je možno določiti upravičenost sofinanciranja.

Komisija bo vlogo administrativno pregledala z vidika formalne popolnosti (preverila pravočasnost, pravilno označenost prispelih vlog in popolnost). Popolne so vloge, ki vsebujejo vse zahtevane dokumente pod točko IV te razpisne dokumentacije, poglavje 2. Sestavine vloge. Ustrezne vloge so vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje, določene v razpisu, kar se opravi z vsebinsko obravnavo vloge (presoja izpolnjenosti pogojev in zahtev javnega razpisa in ocenjevanje (točkovanje) po merilih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Komisija lahko pri opravljanju strokovnega pregleda zahteva še dodatne vsebinske odgovore.

V primeru odobritve sofinanciranja (subvencije) v višini najmanj 300.000,00 EUR in največ 2.000.000,00 EUR bo Sklad upravičencu izdal pozitiven sklep o izboru (v nadaljevanju: sklep). Prav tako mora upravičenec s Skladom podpisati pogodbo o sofinanciranju v roku 8 delovnih dni po prejemu sklepa. Če se upravičenec v roku 8 delovnih dni od prejema in poziva k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Vzorec pogodbe o sofinanciranju (Obrazec 3) je sestavni del razpisne dokumentacije. Sklad bo preverjal učinke sofinanciranja glede na zastavljene cilje. Podatki iz oddane dokumentacije bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot taki tudi element pogodbe.

Osnova za izplačilo sredstev bo zahtevk upravičenca za izplačilo, potrjen s strani Sklada. Zahtevk mora biti vnesen v informacijski sistem organa upravljanja eMA v predvidenih rokih.

Vsebinsko nadaljevanje navodil te razpisne dokumentacije je točka II. Javni razpis, kjer so podrobno opredeljeni pogoji za kandidiranje, opis oziroma vrsta upravičenih stroškov, navedba pomembnih dokumentov in dokazil, navedba meril in točk, postopki za izbor upravičencev, zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, hranjenja dokumentacije,

---

<sup>1</sup> Če podjetje ne posluje s štampljko, mora to navesti.

dostopnosti dokumentacije, spremljanja prihodkov, omejitev glede sprememb poslovnega načrta. V točki III. Merila za ocenjevanje vlog so podrobneje opredeljena posamezna merila in točke. Dodatna pojasnila v zvezi s pogoji, pripravo vloge in zahtevka za izplačilo so v točki IV, sledijo pa Obrazec 1 (Prijavni list), Obrazec 2 (Izjave podjetja), Obrazec 3 (Vzorec pogodbe o sofinanciranju), Obrazec 4 (Ovojnica), Obrazec 5 (Pooblastilo za potrebe preverjanja podatkov pri FURS).



## SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,  
TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82 IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

### II. JAVNI RAZPIS

#### **Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor**

objavlja javni razpis

#### **Spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov**

Na podlagi določb:

- Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja »naložbe za rast in delovna mesta« ter o razveljavitvi Uredbi (ES) št. 1080/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 289) (v nadaljevanju: Uredba 1301/2013/EU),
- Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320; v nadaljevanju Uredba 1303/2013/EU),
- Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L št. 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1),
- Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 1011/2014 z dne 22. septembra 2014 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za predložitev nekaterih informacij Komisiji ter o podrobnih pravilih za izmenjavo informacij med upravičenci in organi upravljanja, organi za potrjevanje, revizijskimi organi in posredniškimi organi (UL L št. 286 z dne 30. 9. 2014, str. 1),
- Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 215/2014 z dne 7. marca 2014 o določitvi pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z metodologijami za določitev podpore ciljem na področju podnebnih sprememb, določitev mejnikov in ciljnih vrednosti v okviru uspešnosti ter nomenklaturu kategorij ukrepov za strukturne in investicijske sklade (UL L št. 69 z dne 8. 3. 2014, str.

- 65), spremenjena z Izvedbeno Uredbo Komisije (EU) št. 1232/2014 z dne 18. novembra 2014 o spremembi Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 215/2014 zaradi prilagoditve sklicev Uredbi (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta ter o popravku Izvedbene uredbe (EU) št. 215/2014 (UL L št. 332 z dne 19. 11. 2014, str. 5),
- Izvedbene Uredbe Komisije (EU) št. 821/2014 z dne 28. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede podrobne ureditve prenosa in upravljanja prispevkov iz programov, poročanja o finančnih instrumentih, tehničnih značilnosti ukrepov obveščanja in komuniciranja za operacije ter sistema za beleženje in shranjevanje podatkov (UL L št. 223 z dne 29. 7. 2014, str. 7),
  - Izvedbene Uredbe Komisije (EU) 2015/207 z dne 20. januarja 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za poročilo o napredku, predložitev informacij o velikem projektu, skupni akcijski načrt, poročila o izvajanju za cilj „naložbe za rast in delovna mesta“, izjavo o upravljanju, revizijsko strategijo, revizijsko mnenje in letno poročilo o nadzoru ter metodologijo, ki se uporabi pri izvajanju analize stroškov in koristi, in v skladu z Uredbo (EU) št. 1299/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorcem za poročila o izvajanju za cilj „evropsko teritorialno sodelovanje“ (UL L št. 38 z dne 13. 2. 2015, str. 1),
  - Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo (UL L št. 138 z dne 13. 5. 2014, str. 5),
  - Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 522/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s podrobnimi pravili o načelih za izbor in upravljanje inovativnih ukrepov na področju trajnostnega urbanega razvoja, ki jih podpira Evropski sklad za regionalni razvoj (UL L št. 148 z dne 20. 5. 2014, str. 1),
  - drugih delegiranih in izvedbenih aktov, ki jih Komisija sprejme v skladu s 149. in 150. členom EU Uredbe (EU) št. 1303/2013 o skupnih določbah,
  - Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),
  - Proračuna Republike Slovenije za leto 2018 (DP2018) (Uradni list RS, št. 80/16 in 71/17),
  - Proračuna Republike Slovenije za leto 2019 (DP2019) (Uradni list RS, št. 71/17),
  - Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 13/18 – ZJF-H),
  - Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),
  - Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16 in 69/16 – popr., 15/17 in 69/17),
  - Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014-2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014,
  - Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, z dne 4. 7. 2016 in Spremembe Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 -2020, št. CCI 2014SI16MAOP001 z dne 6. 12. 2017,
  - Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1) (v nadaljevanju: Uredba 651/2014/EU),
  - Zakona o podpornem okolju za podjetništvo - ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15 in 27/17),

- Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08 in 71/09),
- Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2018, ki ga je Vlada RS sprejela dne 12. 12. 2017, sklep Vlade RS št. 47602-24/2017/3,
- Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in 8/10 – ZSKZ-B),
- Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada (sprejeti 22. 04. 2015 in veljavni z dne 29. 07. 2015),
- Sheme državne pomoči »Regionalna shema državnih pomoči (št. priglasitve: BE02-2399245-2014, datum potrditve: 24. 12. 2014; trajanje do: 31. 12. 2020),
- Uredbe o karti regionalne pomoči za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 103/13),
- Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14), Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020, št. 3030-4/2016/2, z dne 18.3.2016,
- Sporazuma o načinu izvajanja nalog izvajalskega organa med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo, z dne 6. 5. 2016, Dodatka 1 h Krovnemu sporazumu o načinu izvajanja nalog izvajalskega organa z dne 3. 4. 2017 in Dodatka 2 h Krovnemu sporazumu o načinu izvajanja nalog izvajalskega organa z dne 5. 12. 2017,
- pogodbe št.: C2130-18R570001 o izvajanju in financiranju javnega razpisa za spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov (sklenjene med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo) in
- odločitve o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja za strukturna sklada in kohezijski sklad, št. 3-1/2/MGRT/0 za javni razpis: »Spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov« z dne 1. 6. 2018.

## **1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega organa ter izvajalskega organa**

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo) nastopa na področju kohezijske politike pri Javnem razpisu za spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov (v nadaljevanju: javni razpis) v vlogi posredniškega organa in zagotavlja finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa.

Izvajalec javnega razpisa, v vlogi izvajalskega organa ministrstva, je JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, Ulica kneza Koclja 22, 2000 MARIBOR (v nadaljevanju: Sklad).

## **2. Namen, cilj in predmet javnega razpisa ter regija izvajanja**

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR). Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru »Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020«, prednostne osi: »Dinamično in konkurenčno podjetništvo za zeleno gospodarsko rast«; prednostne naložbe: »spodbujanje podjetništva, zlasti z enostavnejšim izkoriščanjem novih idej v gospodarstvu in pospeševanjem ustanavljanja novih podjetij, tudi prek podjetniških inkubatorjev«; specifičnega cilja: »povečanje dodane vrednosti MSP«.

## **2.1. Namen in cilj javnega razpisa**

Namen javnega razpisa je spodbujanje uvajanja ali povečevanja proizvodnje polproizvodov na področju predelave in obdelave lesa in lesnih tvoriv (delež lesa več kot 75%), ter celovita izraba lesnih tvoriv in zaposljevanje manjkajočih členov v gozdno-lesni verigi. Javni razpis je namenjen:

- spodbujanju uvajanja ali povečevanja proizvodnje polproizvodov,
- ustvarjanju novih delovnih mest ali rasti dodane vrednosti na zaposlenega v MSP in
- spodbujanju učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije ter izvedbi ukrepov za izboljšanje učinkovite rabe virov, ki bodo prispevali k prehodu Slovenije v krožno gospodarstvo.

Cilj javnega razpisa z vidika Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike je prispevati k specifičnemu cilju »povečanje dodane vrednosti MSP« prednostne naložbe »spodbujanje podjetništva, zlasti z enostavnejšim izkoriščanjem novih idej v gospodarstvu in pospeševanjem ustanavljanja novih podjetij, tudi prek podjetniških inkubatorjev«.

Cilji javnega razpisa so:

- spodbujanje proizvodnih procesov za proizvodnjo polproizvodov z namenom povezovanja členov gozdno-lesne verige;
- povečanje zaposlenosti ali povečanje dodane vrednosti na zaposlenega v MSP;
- spodbujanje podjetij na področju rabe lesa, ki bodo uvedla ukrepe za učinkovito ravnanje z viri (material, voda, porabe energije, spodbujanje uporabe lesnih ostankov itd.);
- zasebne naložbe, ki dopolnjujejo javno podporo podjetjem.

Pričakovan rezultat javnega razpisa je sofinanciranje najmanj 5 operacij oz. podjetij, ki bodo uvedla ali povečala proizvodnjo polproizvodov, uvedla ukrepe za učinkovito ravnanje z viri ter povečanje števila zaposlenih za najmanj 10 zaposlenih, izraženo kot ekvivalent polnega delovnega časa, ali povečanje dodane vrednosti na zaposlenega za najmanj 3 %.

## **2.2. Predmet javnega razpisa**

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje operacij podjetij, ki bodo uvedla učinkovito ravnanje z viri in katerih cilj oz. rezultat mora biti uvedba ali povečanje proizvodnje polproizvodov na področju predelave ali obdelave lesa. Gre za proizvode iz lesnih tvoriv, ki predstavljajo vhodne surovine za izdelke višje dodane vrednosti oziroma izdelke na višji stopnji tehnološke zahtevnosti. To so lesne plošče vseh vrst, mizarske plošče, lepljeni tramovi, lepljene plošče in nosilci, furnir, vezane plošče, lameliran les ipd.

## **2.3 Regija izvajanja**

Operacije se bodo izvajale v dveh programskih območjih:

- Kohezijska regija vzhodna Slovenija,
- Kohezijska regija zahodna Slovenija.

Vlagatelji bodo upravičeni do sredstev tistega programskega območja, kjer bodo izvajali aktivnosti operacije in imeli na dan oddaje vloge na ta javni razpis sedež/poslovno enoto/podružnico. Sedež/poslovna enota/podružnica morajo biti vpisani v Poslovni register Slovenije/Sodni register.



Razdelitev slovenskih občin na Kohezijski regiji vzhodna oz. zahodna Slovenija je razvidna iz seznama: [www.stat.si/doc/reg/skte/kohezijske %20statisticne obcine.xls](http://www.stat.si/doc/reg/skte/kohezijske_%20statisticne_obcine.xls)., veljavnega na datum objave javnega razpisa.

Sprememba programskega območja izvajanja operacije po oddaji vloge ni dovoljena in predstavlja upravičen razlog za odpoved pogodbe o sofinanciranju.

V kolikor bi se ugotovilo, da se operacija ni izvedla v programskem območju, ki ga je navedel upravičenec v vlogi, Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

### **3. Ciljne skupine/upravičenci**

Na razpis se lahko prijavijo mala in srednje velika podjetja (v nadaljevanju: MSP), ki se kot pravna ali fizična oseba, ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so organizirana kot gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ali zadruga. Za opredelitev MSP in določitev velikosti podjetja vlagatelji upoštevajo določila iz Priloge I Uredba Komisije 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredba Komisije 651/2014/EU. Mikro podjetja, ki imajo na podlagi računovodskih izkazov z dne 31. 12. 2017 največ 9 zaposlenih in imajo letni promet in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 2 milijona EUR, niso upravičena do prijave na razpis.

Na razpis se lahko prijavijo samo MSP, ki ob prijavi na razpis na trg uvajajo ali povečujejo proizvodnjo polproizvodov na področju predelave ali obdelave lesa (predmet operacije je proizvodnja polproizvodov) in imajo, skladno s prilogo I k Standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08- SKD 2008), registrirano dejavnost, določeno v aktu o ustanovitvi subjekta znotraj oddelka C16 Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva ali C31 Proizvodnja pohištva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic).

**Vlagatelji (po odobritvi sofinanciranja: upravičenci) po tem javnem razpisu** so podjetja, ki so se registrirala oz. priglasila pri pristojnem organu pred **1. 1. 2016** (upoštevajo se datum registracije podjetja na sodišču oz. pri pristojnem organu).

### **4. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu**

Vloga vlagatelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev vlagatelj podpiše izjavo, s katero pod kazensko pravno in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije).

Navodila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za kandidiranje so natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v točki IV.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko Sklad zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru operacije, se pogodba o sofinanciranju operacije ne bo podpisala, sklep o izboru operacije pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, pa bo Sklad odstopil od pogodbe o sofinanciranju operacije, pri čemer bo upravičenec dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

#### **4.1 Splošni pogoji za vlagatelje**

1. Vlagatelj mora izpolnjevati pogoje za upravičenca, ki so določeni v točki 3 javnega razpisa (glede velikosti in pravne oblike),
2. Vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge, pa vse do sklenitve pogodbe) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom,
3. Vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge, pa vse do sklenitve pogodbe); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe,
4. Med vlagateljem in ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami ministrstva niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oz. izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let,
5. Vlagatelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 - uradno prečiščeno besedilo in 10/15 - popr., 27/16, 31/16-odl. US in 63/16 – ZD-C),
6. Vlagatelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredba Komisije 651/2014/EU,
7. Glede vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),
8. Vlagatelj ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinancirane operacije se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:
  - a. ribištvo in gojenje vodnih organizmov,
  - b. ladjedelništvo,
  - c. proizvodnja in distribucija energije in energetske infrastrukture,
  - d. sektor premogovništva za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov, kakor jo zajema Sklep Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 (UL. L. 336, 21. 12. 2010, str. 24),
  - e. primarna kmetijska proizvodnja opredeljena v prilogi I Pogodbe o Evropski uniji,
  - f. predelave in trženja kmetijskih proizvodov, kadar je:

- i. znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine kmetijskih proizvodov, ki so ali kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ali
    - ii. pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,
  - g. jeklarstvo in železarstvo za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov, naštetih v 43. točki 2. člena Uredbe o splošnih skupinskih izjemah,
  - h. industrijo sintetičnih vlaken za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov naštetih v 44. točki 2. člena Uredbe o splošnih skupinskih izjemah ter
  - i. prometni sektor in s tem povezana infrastruktura, naštetih v 45. Točki 2. člena Uredbe o splošnih skupinskih izjemah.
9. Vlagatelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti,
  10. Vlagatelj za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).

#### **4.2 Posebni pogoji za vlagatelje**

1. Vlagatelj mora izpolnjevati posebne pogoje v zvezi s sedežem in lokacijo izvajanja operacije, navedene v točki 2.3 javnega razpisa.
2. Vlagatelj je bil ustanovljen pred 1. 1. 2016.
3. Vlagatelj ima registrirano dejavnost, določeno v aktu o ustanovitvi subjekta, znotraj oddelka C16 Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva ali C31 Proizvodnja pohištva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic).
4. Vlagatelj je ustvarjal prihodke iz dejavnosti C16 ali C31 Proizvodnja pohištva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic) v letih 2016 in 2017.
5. Vlagatelj mora dosegati vsaj bonitetno oceno C2, objavljeno na spletnem portalu GVIN<sup>2</sup>.
6. Vlagatelju bo odobrena največ ena vloga. Pri tem se upošteva ne samo podjetje vlagatelja, temveč tudi vsa njegova partnerska in povezana podjetja, kot jih določa Priloga 1 Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU.
7. Vlagatelj je imel delež skupnega kapitala v obveznostih do virov sredstev oz. skupni pasivi v enem od zadnjih dveh let (2016 ali 2017) nad 25 %.
8. Vlagatelji, katerih ustanovitelji ali odgovorne osebe so nastopali kot ustanovitelji ali odgovorne osebe v okviru že podprtih projektov Sklada v preteklih petih letih in niso izpolnili zadanih ciljev, niso upravičeni do sofinanciranja.
9. Vlagatelj mora voditi posebno, ločeno knjigovodsko evidenco upravičenih in neupravičenih stroškov, skladno s točko 15 tega javnega razpisa, ki se nanašajo na projekt pod številko, ki jo bo vlagatelj navedel v obrazcu 2 Izjave podjetja.

#### **4.3 Pogoji za operacijo**

1. Operacija mora biti skladna z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa ter s cilji »Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020«.

---

<sup>2</sup> GVIN je spletni portal, ki omogoča pridobitev bonitetne ocene in celovit vpogled v položaj podjetij na slovenskem trgu in pomaga odkriti poslovne povezave, kot so: lastništvo, vodstvo in nadzorni sveti v podjetjih.

2. Pri operaciji je upoštevano pravilo kumulacije državnih pomoči - skupna višina državne pomoči za operacijo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne bo presegla največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot to določa Regionalna shema državnih pomoči (št. priglavitve: BE02-2399245-2014).
3. Iz predložene finančne konstrukcije v okviru prijavitelne operacije mora biti razvidno, da so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem se poleg lastnih sredstev upoštevajo tudi pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa ter premostitvena sredstva za del pričakovanih sredstev iz naslova tega javnega razpisa do povrnitve stroškov.
4. Financiranje oz. zapiranje finančne konstrukcije subvencioniranih stroškov z lizingom ni dovoljeno.
5. Operacija mora biti izvedena na področju uporabe lesa in/ali lesnih tvoriv (delež lesa v lesnih tvorivih mora biti nad 75 %). Gre za proizvode iz lesnih tvoriv, ki predstavljajo vhodne surovine za izdelke višje dodane vrednosti oziroma izdelke na višji stopnji tehnološke zahtevnosti. To so lesne plošče vseh vrst, mizarske plošče, lepljeni tramovi, lepljene plošče in nosilci, furnir, vezane plošče, lameliran les ipd.
6. Operacije oz. rezultat operacije (polproizvod) mora prispevati k učinkovitejšemu ravnanju z viri (pri materialih, surovinah, porabi energije, spodbujanju uporabe lesnih odpadkov itd.).
7. Rezultat operacije (polproizvod) mora biti tržno naravnani (iz prijavnne dokumentacije mora biti razvidno, da obstaja trg in zmožnost prodaje predvidenih polproizvodov).
8. Z operacijo se mora pri vlagatelju (na ravni podjetja in v neposredni povezavi z operacijo) ob zaključku operacije (oddaji zadnjega zahtevka za izplačilo) povečati število zaposlenih za vsaj 1 zaposlenega glede na število zaposlenih na dan oddaje vloge in povečati število zaposlenih, kot primerjava med povprečnim številom zaposlenih na podlagi delovnih ur v zadnjem obračunskem obdobju pred oddajo vloge (podatek AJ PES oz. iz potrjenega izkaza uspeha na dan 31. 12. 2017) in povprečnim številom zaposlenih na podlagi delovnih ur v roku enega leta po zaključku operacije (podatek AJ PES oz. iz potrjenega izkaza uspeha) **ali** povečati dodana vrednost na zaposlenega eno leto po zaključku operacije za najmanj 3 %, glede na vrednost po poslovnih izkazih na dan 31. 12. 2017. Pri obeh kazalnikih se preverjajo bilančni podatki po stanju 31. 12. 2019 (za projekte zaključene v letu 2018), po stanju 31. 12. 2020 (za projekte zaključene v letu 2019) ali po stanju 31. 12. 2021 (za projekte zaključene v letu 2020).
9. Vlagatelj, ki je tudi upravičenec iz naslova javnega razpisa Spodbude za MSP v lesarstvu, objavljenega v Uradnem listu RS št. 52, dne 29. 7. 2016 ali javnega razpisa Spodbude za MSP za razvoj in uvajanje novih produktov v lesarstvu 2.0 (v nadaljevanju: JR MSP les 2.0), objavljenega v Uradnem listu RS št. 35, dne 7. 7. 2017 ali javnega razpisa za spodbude za rast podjetij na področju rabe lesa v letu 2016 (P2L 2016) objavljenega v Uradnem listu RS št. 50, z dne 15. 7. 2016, lahko kandidira na tem javnem razpisu, v kolikor izboljšuje ciljne kazalnike na področju zaposlovanja ali dodane vrednosti na zaposlenega. V tem primeru mora vlagatelj predstaviti ciljne kazalnike na podlagi že odobrenih vlog, komisija pa te upošteva kot izhodiščno stanje za doseganje ciljev po tem javnem razpisu. V primeru, da so bili cilji iz prejšnjega razpisa preseženi, se kot izhodiščno stanje upošteva število zaposlenih na dan oddaje vloge, povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v zadnjem obračunskem obdobju pred oddajo vloge in dodana vrednost na zaposlenega pa iz bilančnih podatkov vlagatelja (podatek AJ PES oz. iz potrjenega izkaza uspeha na dan 31. 12. 2017). Če ima vlagatelj ob oddaji vloge še nezaključeno operacijo na JR MSP les 2.0, mora izbrati drug cilj, kot ga je izbral v okviru še nezaključene operacije. V primeru povečanja števila zaposlenih izbere cilj povečanje dodane vrednosti na zaposlenega in obratno.
10. Operacija / projekt mora imeti pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja ter se mora izvajati v skladu z veljavno slovensko in evropsko zakonodajo.

11. Operacija se ne sme začeti pred oddajo vloge na razpis. Vsi dogodki, povezani z izvedbo operacije kot so npr. zavezujoče naročilo, podpis/sklenitev pogodbe, predplačila, are, izdaja avansnih računov, izdaja računov, se lahko izvršijo šele po datumu oddaje vloge na ta razpis.
12. Načrtovana višina sofinanciranja upravičenih stroškov posamezne operacije mora znašati vsaj 300.000,00 EUR ter največ 2.000.000,00 EUR v treh letih za upravičence v programskem območju Kohezijska regija vzhodna Slovenija, ter največ 530.000,00 EUR v letu 2018 za upravičence v programskem območju Kohezijska regija zahodna Slovenija. Spodnja vrednost upravičenih stroškov za sofinanciranje za upravičence v programskem območju Kohezijska regija vzhodna Slovenija znaša 666.666,67 EUR predračunske vrednosti za mala podjetja in 857.142,86 EUR za srednja podjetja. Spodnja vrednost upravičenih stroškov za sofinanciranje za upravičence v programskem območju Kohezijska regija zahodna Slovenija znaša 1.000.000,00 EUR predračunske vrednosti za mala podjetja in 1.500.000,00 EUR za srednja podjetja.
13. Operacija, ki se bo izvajala v programskem območju Kohezijska regija zahodna Slovenija, je upravičena do sredstev sofinanciranja zgolj v letu 2018. Operacija mora biti zaključena najkasneje do 31. 10. 2018, upravičeni stroški pa morajo nastati najkasneje do 30. 9. 2018. Operacija, ki se bo izvajala v programskem območju Kohezijska regija vzhodna Slovenija, mora biti zaključena najkasneje do 31. 10. 2020, upravičeni stroški pa morajo nastati do najkasneje 30. 9. 2020.

## 5. Merila za ocenjevanje vlog ter postopek in način izbora operacij

Postopek javnega razpisa bo vodila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje direktorica Sklada s sklepom.

Za vse pravočasne, pravilno označene in popolne vloge komisija ugotovi, ali vloga izpolnjuje vse pogoje javnega razpisa. Če ugotovi, da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se nadaljnje ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. Vse ostale vloge pa komisija oceni na podlagi naslednjih meril:

Št.	Naziv merila	Najvišje število točk
1.	Povezovanje in pridobitve znanja v gozdno – lesni verigi	3
2.	Predmet projekta	10
3.	Predviden letni obseg proizvodnje polproizvodov	15
4.	Povečanje števila zaposlenih ali povečanje dodane vrednosti na zaposlenega	10
5.	Strategija trženja in pretežni prodajni trg polproizvoda	10
6.	Uporaba lesnih sort	7
7.	Certifikati vlagatelja	5
8.	Vpliv operacije na okolje – zmanjšanje izpustov škodljivih snovi	10
9.	Vpliv operacije na okolje – recikliranje ali ponovna uporaba odpadnih surovin	10
10.	Vpliv operacije na okolje – manjša poraba surovin/materialov	10
11.	Lokacija izvajanja operacije	10
	Skupaj:	100

Največje število točk je 100 točk. Način uporabe in pomen posameznih meril za ocenjevanje vlog sta natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v poglavju III. Merila za ocenjevanje vlog.

Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, je 60 ali več točk. V nobenem primeru vloga vlagatelja, ki je pridobila manj kot 60 točk, ne more pridobiti sofinanciranja.

Komisija za dodelitev sredstev poda predlog direktorici Sklada v odločanje za vse formalno popolne in vsebinsko ustrezne vloge. V primeru, da pridobi več vlagateljev 60 ali več točk in je zahtevan znesek za sofinanciranje operacij večji kot je na razpolago razpisanih sredstev, imajo prednost tisti vlagatelji, ki so pridobili več točk. V primeru enakega števila točk imajo prednost vlagatelji, ki so pridobili več točk pri merilu št. 3, nato št. 4, nato št. 2, nato št. 5, nato št. 8, nato št. 9, nato št. 10, nato št. 11, nato št. 6, nato št. 7 in v primeru, da je še vedno več vlagateljev z enakim številom točk, pri merilu št. 1.

## 6. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago

Okvirna skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo predmetnega javnega razpisa je **11.880.000,00 EUR**, in sicer:

Proračunska postavka	Programsko območje	Leto 2018 EUR	Leto 2019 EUR	Leto 2020 EUR	Skupaj EUR
MGRT - 160057 PN 3.1 – Snovna in energetska učinkovitost – les V 14-20-EU	Kohezijska regija Vzhodna Slovenija	2.074.952,88	4.135.696,13	5.139.350,99	11.350.000,00
MGRT - 160058 PN 3.1 – Snovna in energetska učinkovitost – les Z 14-20-EU	Kohezijska regija Zahodna Slovenija	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
Skupaj		2.604.952,88	4.135.696,13	5.139.350,99	11.880.000,00

Vsa sredstva so namenska sredstva EU in sicer namenska sredstva Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni razpis obsega proračunska leta 2018, 2019 in 2020, oziroma traja do porabe sredstev.

V primeru, da se spremeni višina razpisanih sredstev, se to objavi v Uradnem listu RS do izdaje sklepov o (ne)izboru.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazporejen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog.

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena, če ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja, opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja, upravičena do sofinanciranja.

Dinamika sofinanciranja operacije bo določena s pogodbo o sofinanciranju med Skladom in izbranim vlagateljem kot upravičencem, v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja operacije in od razpoložljivosti proračunskih sredstev. V kolikor se bo dosegla zgornja meja razpoložljivih proračunskih sredstev za posamezno proračunsko leto, bodo upravičenci, ki so, glede na dosežene točke, naslednji upravičeni do pomoči prerazporejeni v naslednje proračunsko leto (zamik črpanja sredstev sofinanciranja), dokler bodo v sklopu tega proračunskega leta še razpoložljiva sredstva. Če se izbrani vlagatelj ne strinja s predlogom Sklada o zamiku črpanja sredstev sofinanciranja v naslednjem proračunskem letu, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Izplačila Sklada so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa Sklada za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko Sklad razveljavi javni razpis in izdane sklepe ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani vlagatelj ne strinja s predlogom Sklada, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Sklad si pridružuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

## **7. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike**

Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in slovensko udeležbo za sofinanciranje operacij je za programsko območje Kohezijska regija vzhodna Slovenija 75 % : 25 %, za programsko območje Kohezijska regija zahodna Slovenija pa 70 % : 30 %.

Sredstva slovenske udeležbe za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije se bodo zagotavljala s strani lastnih virov upravičenca.

## **8. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva**

Obdobje upravičenosti stroškov je **od datuma oddaje vloge do 30. 9. 2020** za operacije v programskem območju **Kohezijska regija vzhodna Slovenija**, oziroma **do 30. 9. 2018** za operacije v programskem območju **Kohezijska regija zahodna Slovenija**. Tveganje glede izvajanja operacije pred datumom izdaje pozitivnega sklepa o izboru nosi vlagatelj.

Upravičeni strošek nastane, ko je storitev opravljena oziroma ko je blago dobavljeno, skladno s predmetom in drugimi določili pogodbe in je podprt z ustrežno listino.

Obdobja upravičenosti izdatkov operacije za posamezno izplačilo so **od datuma oddaje vloge** do:

- najkasneje **10. 10. 2018** za prvo izplačilo,
- najkasneje **10. 10. 2019** za drugo izplačilo in
- najkasneje **10. 10. 2020** za tretje izplačilo, pri čemer sta drugo in tretje izplačilo na voljo zgolj upravičencem z operacijami v programskem območju vzhodna Slovenija.

Upravičeni izdatek upravičenca nastane z dnem plačila upravičenega stroška in ko je podprt z listino, ki njegov nastanek ustrezno dokazuje.

Datumi izstavljanja zahtevkov za izplačilo so določeni v točki IV razpisne dokumentacije. Upravičenec lahko izstavi največ 1 zahtevek v posameznem letu.

## **9. Shema in skladnost s pravili državnih pomoči**

Sofinanciranje v okviru javnega razpisa bo potekalo na osnovi priglašene sheme državne pomoči »Regionalna shema državnih pomoči (št. priglavitve: BE02-2399245-2014, datum potrditve sheme: 24. 12. 2014; trajanje sheme: 31. 12. 2020) (v nadaljevanju: shema državne pomoči).

Pomoč ni dovoljena za aktivnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo. Pomoč za kritje stroškov študij ali svetovalnih storitev, potrebnih za uvajanje novega ali obstoječega proizvoda na novem trgu v drugi državi članici ali tretji državi, se ne šteje za pomoč dejavnostim, povezanim z izvozom.

Pomoč ni dovoljena v primerih, kadar je dodelitev pomoči pogojena z obveznostjo, da upravičenec uporabi doma proizvedeno blago ali storitve ali kadar je odvisna od uporabe domačih proizvodov v breme uvoženih proizvodov. Prav tako pomoč ni dovoljena v primerih, ko bi se upravičencem omejevala možnost izkoriščanja rezultatov raziskav, razvoja in inovacij v drugih državah članicah.

## **10. Upravičeni stroški, intenzivnost pomoči in način financiranja**

Financiranje po tem javnem razpisu bo potekalo skladno s pravili evropske kohezijske politike, veljavnimi Navodili Organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014-2020 (dostopne na spletni strani (<http://eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>) in Smernicami o poenostavljenih možnostih obračunavanja stroškov (<http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/navodila/smernice-o-poenostavljenih-moznostih-obracunavanja-stroskov.pdf>).

### **10.1 Upravičeni stroški**

Upravičeni stroški morajo biti neposredno povezani s podprto operacijo. Upravičeni stroški so:

- stroški nakupa opredmetenih osnovnih sredstev (zgolj nakup nove strojne opreme in novih strojev).
- stroški nakupa neopredmetenih osnovnih sredstev (zgolj nakup nove programske opreme, ki je namenjena zgolj potrebam prijavitelne operacije, do največ 50.000,00 EUR),
- stroški storitev zunanjih izvajalcev (zgolj stroški transporta, montaže in zagona). V primeru nakupa so upravičeni tudi stroški, povezani z aktiviranjem strojev/opreme v tehnološki proces (to so stroški transporta, montaže in zagona strojev/opreme, ki je predmet sofinanciranja), ki se smatrajo kot upravičen strošek, v kolikor so sestavni del računa nakupa strojev/opreme (ne glede na to, ali so navedeni eksplicitno ali ne) in v kolikor transport, montažo ali zagon izvede prodajalec, pri katerem so bili stroji/oprema kupljeni. Stroški transporta, montaže in zagona strojev/opreme v tehnološki proces so tudi upravičeni, če so prikazani na ločenem računu, če transport, montažo ali zagon izvede prodajalec, pri katerem so bili stroji/oprema kupljeni,
- stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom za novo zaposlene, ki delajo na prijavitelni operaciji, za polni delovni čas (zgolj nova zaposlitev povezana z izvedbo operacije).



Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek. Prav tako med upravičene stroške ne spadajo cestna transportna sredstva.

## **10.2 Način financiranja upravičenih stroškov**

Za uveljavljanje upravičenih stroškov se uporabljajo poenostavljene in klasične oblike obračunavanja upravičenih stroškov. Med poenostavljene oblike sodi standardna lestvica stroška na enoto. Med klasične oblike obračunavanja sodi dejansko dokazovanje upravičenih stroškov.

### **10.2.1 Dejansko dokazovanje upravičenih stroškov**

Za stroške opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, stroške investicij v neopredmetena sredstva in stroške storitev zunanjih izvajalcev se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporabljajo dokazila o dejansko nastalih in plačanih upravičenih stroških, ki so nastali in bili plačani v obdobju upravičenosti, skladno z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020.

Upravičenci morajo izvesti operacijo v skladu s temeljnimi načeli zakona o javnem naročanju, in sicer (i) načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, (ii) načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, (iii) načelo transparentnosti javnega naročanja, (iv) načelo enakopravne obravnave ponudnikov in (v) načelo sorazmernosti ter skladno z določili pogodbe o sofinanciranju. Upoštevanje naštetih načel se lahko izkaže le na način, da se celoten postopek dokumentira in obrazloži.

Ob upoštevanju načela sorazmernosti mora upravičenec zagotoviti najmanj tri konkurenčne ponudbe. V kolikor gre za specifično opremo sestavljeno po meri upravičenca ali pa na trgu ne obstaja več ponudnikov opreme, mora upravičenec predložiti dokumentacijo o izboru zunanjega izvajalca, ki bo dokazovala gospodarno ravnanje ter tržno ceno, v skladu z drugim odstavkom točke 10.2.1.

Nabavo nove opreme in/ali storitev, ki sodijo med upravičene stroške je dovoljeno izvesti le od tretjih oseb po tržnih pogojih, pri tem pa tretja oseba ne sme biti lastniško povezana z vlagateljem s 25 % in več. Za povezano osebo z vlagateljem se šteje lastniški delež pravne ali fizične osebe in povezanost preko funkcije direktorja oziroma predsednika.

### **10.2.2 Standardna lestvica stroška na enoto za stroške dela**

Za stroške plač in povračil stroškov v zvezi z delom za osebje, ki dela na prijavljeni operaciji, za polni delovni čas se za uveljavljanje upravičenih stroškov uporablja Standardna lestvica stroška na enoto.

Standardna lestvica stroška na enoto je določena na podlagi Metodologije za izračun standardnega stroška na enoto za stroške plač in povračil stroškov v zvezi z delom za produkt P4L (Ministrstvo, Marec 2018), ki je kot priloga sestavni del tega javnega razpisa (razpisne dokumentacije). Metodologija upošteva povprečne plače v dejavnostih oddelka C16 in C31 Proizvodnja pohištva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic) ter ostalo predmetno zakonodajo na področju določanja stopnje prispevkov za obvezno socialno varnost.

Standardna lestvica stroška na enoto se določi enotno za sofinanciranje stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom osebja, ki dela na prijavljeni operaciji in je izražena na uro opravljenega dela.

Skladno z metodologijo je  **vrednost enote urne postavke 10,09 EUR**. Na mesečni ravni se prizna največ število delovnih ur v višini delovne obveznosti za posamezni mesec.

### 10.3 Intenzivnost pomoči

Intenzivnost pomoči po shemi državne pomoči:

Velikost podjetja	Kohezijska regija vzhodna Slovenija	Kohezijska regija zahodna Slovenija
srednja podjetja	največ 35 %	največ 20 %
mala podjetja	največ 45 %	največ 30 %

Odobrena višina sofinanciranja (subvencije) posamezne operacije je od **najmanj 300.000,00 EUR** do **največ 2.000.000,00 EUR v treh letih za podjetja iz programskega območja Kohezijska regija vzhodna Slovenija. Spodnja vrednost upravičenih stroškov** za sofinanciranje za upravičence v programskem območju Kohezijska regija **vzhodna Slovenija** znaša **666.666,67 EUR** predračunske vrednosti za **mala podjetja** in **857.142,86 EUR za srednja podjetja**. Odobrena višina sofinanciranja (subvencije) posamezne operacije je od **najmanj 300.000,00 EUR** do **največ 530.000,00 EUR v letu 2018 za podjetja iz programskega območja Kohezijska regija zahodna Slovenija. Spodnja vrednost upravičenih stroškov** za sofinanciranje za upravičence v programskem območju Kohezijska regija **zahodna Slovenija** znaša **1.000.000,00 EUR** predračunske vrednosti za **mala podjetja** in **1.500.000,00 EUR za srednja podjetja**. Za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV.

Upravičenec za izplačane upravičene stroške ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev.

## 11. Roki in način prijave na javni razpis

Rok za predložitev vlog je 16. 7. 2018 in 22. 10. 2018.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazporejen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog v sklopu zadnjega odpiranja. Razpis se lahko predčasno zapre tudi v primeru, če se ugotovi, da preostanek sredstev ne omogoča realne izvedbe novega odpiranja, kar se objavi na spletnih straneh ministrstva in Sklada.

Oddaja vloge na predmetni javni razpis pomeni, da se je vlagatelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter da se z njo strinja.

Navodila za izdelavo popolne vloge so navedena v točki IV razpisne dokumentacije (poglavje 2. Sestava vloge).

Vlagatelj posreduje vlogo v pisni obliki po pošti ali neposredno na sedež Sklada. Vloge je treba predložiti na naslov: **Slovenski podjetniški sklad, Ulica kneza Kocija 22, 2000 Maribor.**

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig, odtisnjen na ovojnici, ki za obravnavo ne sme biti kasnejši od datuma roka za predložitev vlog. V primeru neposredne predložitve vloge na sedežu Sklada pa datum, vpisan na potrdilu Sklada o prejemu pošiljke, ki prav tako ne sme biti kasnejši od datuma za roka za predložitev vlog.

Neposredna predložitev vlog na sedežu Sklada (Ulica kneza Koclja 22, Maribor – 3. nadstropje) je možna vsak delovni dan v recepciji med 9. in 14. uro.

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z navedbo na sprednji strani, dobesečno in brez okrajšav: »NE ODPIRAJ – VLOGA – P4L/18«, in s polnim nazivom in naslovom vlagatelja (Obrazec 4).

## **12. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora**

Zaradi pričakovanega velikega števila vlog, odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno v prostorih Sklada v roku treh (3) delovnih dni od navedenega roka za predložitev vlog. Datumi in druge informacije v zvezi z odpiranjem vlog bodo objavljeni na spletnih straneh Sklada: [www.podjetniskisklad.si](http://www.podjetniskisklad.si)

Na odpiranju bo Komisija preverila pravočasnost, pravilno označenost in popolnost prispelih vlog.

Neustrezno označene ter nepravočasno prispele vloge se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene vlagateljem.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi tiste vlagatelje, katerih vloge niso popolne. Vlagatelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je Sklad prejel v postopku dodelitve sredstev. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od petih (5) dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo skladno z merili za ocenjevanje obravnavala (ocenila) vse pravočasne, pravilno oddane (označene), formalno popolne in ustrezne vloge. Vloga, ki ne bo izpolnjevala pogojev iz javnega razpisa, se bo kot neustrezna zavrnila.

## **13. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa**

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od dne odpiranja vlog.

Vlagatelji bodo na podlagi sklepa o izboru pozvani k podpisu pogodbe. Če se upravičenec v roku 8 delovnih dni od prejema in poziva k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru, se pogodba o sofinanciranju operacije ne bo podpisala, sklep o izboru pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju, pa bo Sklad odstopil od pogodbe o sofinanciranju operacije, pri čemer je upravičenec dolžan

vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

Vlagatelji, ki menijo, da jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih (30) dneh od prejema sklepa Sklada o (ne)izboru ali zavrženju vloge sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije. Predmet tožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Vložena tožba ne zadrži podpisa pogodb o sofinanciranju.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletnih straneh Sklada in na spletni strani [www.eu-skladi.si](http://www.eu-skladi.si).

#### **14. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti upravičenci skladno s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU in navodili organa upravljanja**

Upravičenci morajo zadostiti zahtevam glede informiranja in obveščanja javnosti skladno s 115. in 116. členom Uredbe 1303/2013/EU, veljavnimi Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014-2020 (<http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Priročnika celostne grafične podobe evropske kohezijske politike 2014 – 2020 (<http://www.eu-skladi.si/portal/sl/aktualno/logotipi>).

#### **15. Zahteve glede hranjenja dokumentacije in spremljanja ter evidentiranja**

Upravičenec bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne dokumentacije, vezane na operacijo, ter zagotavljati Skladu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodajo Republike Slovenije, še 10 (deset) let po njenem zaključku.

V skladu s 125. členom Uredbe 1303/2013/EU mora upravičenec voditi in spremljati porabo sredstev za operacijo računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi z operacijo, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila Republike Slovenije. Navedeno ne velja za poenostavljene oblike nepovratnih sredstev, za katere pa bo upravičenec dolžan voditi in spremljati prejeta sredstva za operacijo.

#### **16. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije organom, ki izvajajo nadzor**

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katere sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani Sklada kot izvajalskega organa, ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih slovenskih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec moral omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščal, Sklad in ostali nadzorni organi pa

lahko opravijo pregled na terenu brez predhodne najave. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati Sklad o izvedenih ukrepih.

### **17. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe 1303/2013/EU**

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Upravičenec bo moral rezultate operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela, onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

### **18. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti**

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/2006-UPB2 117/2006-ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15; v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Vlagatelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če vlagatelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Sklad lahko domneval, da vloga po stališču vlagatelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Podatki o sofinanciranih operacijah, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

### **19. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije**

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe 1303/2013/EU ter 6. členom ter Prilogo I Uredbe 1301/2013/EU dolžan spremljati in Skladu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije.

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljeni poglavju IV razpisne dokumentacije (točka 3. Zahteve glede doseganja napovedanih ciljev).

Vlagatelj mora v vlogi **realno** prikazati načrtovane cilje operacije. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi del pogodbe o sofinanciranju.

V primeru, da med izvajanjem operacije pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag financiranih operacij, lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila v državni proračun Republike Slovenije.

V primeru, da upravičenec ob zaključku operacije ne bo dokazal uresničitve načrtovanih ciljev v celoti, lahko Sklad zahteva vračilo že izplačanih sredstev oz. sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

## **20. Omejitve glede sprememb operacije v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU**

Upravičenci bodo morali smiselno upoštevati omejitve glede sprememb operacije v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU. Če v treh (3) letih od datuma končnega izplačila upravičencu nastopi karkoli od naslednjega:

- (a) prenehanje ali premestitev proizvodne dejavnosti iz programskega območja,
  - (b) sprememba lastništva postavke infrastrukture, ki daje upravičencu ali javnemu organu neupravičeno prednost; ali
  - (c) bistvena sprememba, ki vpliva na značaj, cilje ali pogoje izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji,
- so upravičenci dolžni vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja na transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije sorazmerno z obdobjem, v zvezi s katerim ustrezne zahteve niso bile izpolnjene.

## **21. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti**

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec Sklada ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

## **22. Posledice, če se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije**

V kolikor se ugotovi, da aktivnosti na operaciji niso bile, skladno z določili 6. člena Uredbe (EU) 1303/2013/EU, skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo Sklad odstopil od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

## **23. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina financiranja operacije preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo oz. znesek pomoči**

V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ali da je višina sofinanciranja operacije preseгла maksimalne dovoljene stopnje oz. najvišje dovoljene intenzivnosti ali znesek pomoči, Sklad pogodbo odpove in zahteva vračilo preveč oz. neustrezno izplačanega zneska sofinanciranja v skladu s pravili državnih pomoči na področju vračanja državnih pomoči skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev na transakcijski račun do dneva vračila sredstev ministrstvu. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

## **24. Razpoložljivost razpisne dokumentacije**

Vsi potrebni podatki in navodila ki bodo omogočila izdelavo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev so navedeni v Razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega razpisa dalje objavljena na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/sl/razpisi>.

## **25. Dodatne informacije**

Vse ostale informacije dobite na telefonskih številkah: (02) 234 12 53, (02) 234 12 72 in (02) 234 12 64 ali na e-pošti [bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si](mailto:bostjan.vidovic@podjetniskisklad.si).

Pisna vprašanja po e-pošti morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje dva delovna dni pred iztekom roka za oddajo vloge. Sklad bo objavil vprašanja in odgovore na vprašanja najkasneje en delovni dan pred iztekom roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Pisna vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana, bo pa mogoče pridobiti informacije na zgornjih telefonskih številkah v delovnem času še na dan roka za oddajo vloge. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu <http://www.podjetniskisklad.si/sl/>.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj previdni, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Potencialni vlagatelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani <http://www.podjetniskisklad.si/sl/>.

V primeru bistvenih oziroma utemeljenih sprememb javnega razpisa, bodo spremembe objavljene v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh Sklada.



### III. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Za vse pravočasne, pravilno označene in popolne vloge komisija najprej ugotovi, ali je vloga skladna s predmetom, namenom in ciljem javnega razpisa ter preveri, ali vloga izpolnjuje vse pogoje javnega razpisa. Če ugotovi, da vloga ni skladna s predmetom, namenom in ciljem javnega razpisa, ali da ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se nadaljnje ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. Vse ostale vloge pa komisija oceni na podlagi naslednjih meril:

Zap. št.	Naziv skupine	Število točk	
<b>1.</b>	<b>Povezovanje in pridobitev znanja v gozdno-lesni verigi</b>		
1.0	polproizvod ni nastal/-a na podlagi povezovanja in izmenjave znanja v gozdno-lesni verigi	<b>0</b>	
1.1	polproizvod je nastal/-a na podlagi povezovanja in izmenjave znanja v gozdno-lesni verigi	<b>3</b>	
<b>2.</b>	<b>Predmet projekta</b>		
2.0	povečanje proizvodnje polproizvodov, ki jih vlagatelj že proizvaja	<b>0</b>	
2.1	uvajanje novega polproizvoda, ki na slovenskem trgu že obstaja, vendar ga vlagatelj do sedaj še ni proizvajal	<b>5</b>	
2.2	uvajanje novega polproizvoda, ki je na slovenskem trgu novost in bo rezultat lastnega razvoja	<b>10</b>	
<b>3.</b>	<b>Predviden letni obseg proizvodnje polproizvodov</b>		
3.0	do 500 m <sup>3</sup>	<b>0</b>	
3.1	od 501 do 2500 m <sup>3</sup>	<b>3</b>	
3.2	od 2501 do 5000 m <sup>3</sup>	<b>7</b>	
3.3	nad 5001 m <sup>3</sup>	<b>15</b>	
<b>4.</b>	<b>Povečanje števila zaposlenih <u>ali</u> povečanje dodane vrednosti na zaposlenega</b>		
<b>Glede na pogoje za kandidiranje mora prijavitelj s projektom povečati število zaposlenih najmanj za 1 <u>ali</u> dodano vrednost na zaposlenega najmanj za 3%, sicer bo vloga zavrnjena</b>			
<b>4.a.</b>	<b>Povečanje števila zaposlenih</b>		
	malo podjetje (po delovnih urah)	srednje podjetje (po delovnih urah)	
4.a.0	do 1,49	do 1,49	<b>0</b>
4.a.1	od 1,50 do 2,49	od 1,50 do 4,49	<b>5</b>
4.a.2	2,50 in več	4,50 in več	<b>10</b>
<b>4.b.</b>	<b>Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega</b>		
4.b.0	povečanje do vključno 3 %		<b>0</b>
4.b.1	povečanje za več kot 3 % do vključno 10 %		<b>5</b>
4.b.2	povečanje nad 10%		<b>10</b>
<b>5.</b>	<b>Strategija trženja in pretežni prodajni trg polproizvoda</b>		
5.0	strategija trženja + trg razvojne regije		<b>0</b>
5.1	strategija trženja + trg Slovenije		<b>5</b>
5.2	strategija trženja + regionalni trg		<b>7</b>
5.3	strategija trženja + evropski trg		<b>10</b>
<b>6.</b>	<b>Uporaba lesnih sort</b>		

6.0	polproizvod bo nastal zgolj s predelavo iglavcev	<b>0</b>
6.1	polproizvod bo nastal s predelavo iglavcev in listavcev	<b>3</b>
6.2	polproizvod bo nastal predvsem s predelavo listavcev	<b>7</b>
<b>7.</b>	<b>Certifikati vlagatelja</b>	
7.0	ni priloženih certifikatov	<b>0</b>
7.1	priložen je certifikat kakovosti poslovanja	<b>5</b>
<b>8.</b>	<b>Vpliv operacije na okolje – zmanjšanje izpustov nevarnih snovi</b>	
8.0	operacija ne zmanjšuje uporabe okolju nevarnih snovi ali izpustov nevarnih snovi v okolje	<b>0</b>
8.1	predmet operacije (oprema) zmanjšuje uporabo okolju nevarnih snovi ali izpustov nevarnih snovi v okolje, produkt operacije (polproizvod) pa nima vpliva na zmanjšanje	<b>5</b>
8.2	predmet operacije (oprema) in produkt operacije (polproizvod) zmanjšujeta uporabo okolju nevarnih snovi ali izpuste nevarnih snovi v okolje	<b>10</b>
<b>9.</b>	<b>Vpliv operacije na okolje – recikliranje ali ponovna uporaba odpadnih surovin</b>	
9.0	operacija ne omogoča reciklaže oziroma uporabe odpadnih surovin	<b>0</b>
9.1	predmet operacije (oprema) omogoča reciklažo oziroma uporabo odpadnih surovin, produkt operacije (polproizvod) pa nima vpliva	<b>5</b>
9.2	predmet operacije (oprema) in produkt operacije (polproizvod) omogočata reciklažo oziroma uporabo odpadnih surovin	<b>10</b>
<b>10.</b>	<b>Vpliv operacije na okolje – manjša poraba surovin/materialov</b>	
10.0	operacija ne omogoča manjše porabe surovin/materialov	<b>0</b>
10.1	predmet operacije (oprema) omogoča manjšo porabo surovin/materialov, produkt operacije (polproizvod) pa nima vpliva	<b>5</b>
10.2	predmet operacije (oprema) in produkt operacije (polproizvod) omogočata manjšo porabo surovin/materialov	<b>10</b>
<b>11.</b>	<b>Lokacija izvajanja operacije</b>	
11.0	lokacija izvajanja operacije ni na problemskem območju	<b>0</b>
11.1	lokacija izvajanja operacije je na problemskem območju	<b>10</b>
	<b>Skupaj</b>	<b>100</b>

Opomba 1 k merilu 4.: Če ima vlagatelj ob oddaji vloge še nezaključeno operacijo na JR MSP les 2.0, mora izbrati drug cilj, kot ga je izbral v okviru še nezaključene operacije. V primeru povečanja števila zaposlenih izbere cilj povečanje dodane vrednosti na zaposlenega in obratno.

Opomba 2 k merilom 8., 9. in 10.: Vsota točk pri merilih 8., 9. in 10. mora presegati 0, ker to v nasprotnem primeru pomeni neizpolnjevanje razpisnih pogojev in se taka vloga kot neustrezna zavrne.

## Obrazložitev posameznih meril

**1. Povezovanje in pridobitev znanja v gozdno-lesni verigi:** Vlagatelj pridobi 0 točk, če polproizvod ni nastal na podlagi povezovanja in pridobitve znanja v gozdno-lesni verigi ali v sodelovanju z institucijami znanja. Vlagatelj pridobi 3 točke, če je/bo polproizvod nastal na podlagi povezovanja in pridobitve znanja v gozdno-lesni verigi ali z institucijami znanja. Za doseg točk vlagatelj predloži dokazila o že realiziranem povezovanju ali pridobitvi znanja v gozdno-lesni verigi ali realiziranim sodelovanjem z institucijami znanja v povezavi z predmetom operacije - polproizvodom.

**2. Predmet projekta:** Točke pridobi podjetje le, če v vlogi poda konkretne opise polproizvodov, ki jih že proizvaja in ki jih bo ponudilo na trgu. Vlagatelj prejme 0 točk, v kolikor je iz vloge razvidno, da povečuje proizvodnjo polproizvoda, ki ga že proizvaja. Vlagatelj prejme 5 točk, v kolikor je iz vloge razvidno, da uvaja proizvodnjo novega polproizvoda, ki na slovenskem trgu že obstaja, vendar ga vlagatelj do sedaj še ni proizvajal. Vlagatelj v vlogi opredeli vse polproizvode, ki jih že proizvaja ter predloži dokumente, ki izkazujejo uvedbo novega polproizvoda (tehnična in tehnološka dokumentacija). Vlagatelj prejme 10 točk, v kolikor je iz vloge razvidno, da uvaja proizvodnjo novega polproizvoda, ki je na slovenskem trgu novost in bo rezultat lastnega razvoja, kar vlagatelj dokazuje z ustreznimi dokazili. Vlagatelj mora predložiti dokumente, ki izkazujejo lasten razvoj novega polproizvoda (tehnična in tehnološka dokumentacija).

**3. Predviden obseg letne proizvodnje polproizvodov:** Vlagatelj mora v poslovnem načrtu jasno opredeliti dosednji količinski obseg proizvodnje polproizvodov in pričakovan obseg proizvodnje polproizvodov na podlagi operacije. Ocenjuje se celoten predviden količinski obseg letne proizvodnje polproizvodov po izvedbi operacije. Vlagatelj prejme 0 točk, če je celoten predviden količinski obseg letne proizvodnje polproizvodov po izvedbi operacije do 500 m<sup>3</sup>. Vlagatelj prejme 3 točke, če je celoten predviden količinski obseg letne proizvodnje polproizvodov po izvedbi operacije od 501 m<sup>3</sup> do 2500 m<sup>3</sup>. Vlagatelj prejme 7 točk, če je celoten predviden količinski obseg letne proizvodnje polproizvodov po izvedbi operacije od 2501 do 5000 m<sup>3</sup>. Vlagatelj prejme 15 točk, če je celoten predviden količinski obseg letne proizvodnje polproizvodov po izvedbi operacije nad 5001 m<sup>3</sup>.

**4. Povečanje števila zaposlenih ali povečanje dodane vrednosti na zaposlenega:** Glede na pogoje za kandidiranje mora prijavitelj s projektom povečati število zaposlenih najmanj za 1 ali dodano vrednost na zaposlenega najmanj za 3 %, sicer bo vloga zavrnjena.

**4.a. Povečanje števila zaposlenih:** Povečanje se izračuna kot razlika med povprečnim številom zaposlenih na podlagi delovnih ur v zadnjem obračunskem obdobju pred oddajo vloge (podatek AJ PES oz. iz potrjenega izkaza uspeha na dan 31. 12. 2017) in povprečnim številom zaposlenih na podlagi delovnih ur (podatek AJ PES oz. iz potrjenega izkaza uspeha) v roku enega leta po zaključku operacije. Ocenjujejo se bilančni podatki po stanju 31. 12. 2019 (za projekte zaključene v letu 2018), po stanju 31. 12. 2020 (za projekte zaključene v letu 2019) ali po stanju 31. 12. 2021 (za projekte zaključene v letu 2020). Vlagatelj prejme število točk glede na povečanje števila zaposlenih in velikost podjetja. Točke pridobi podjetje le, če v vlogi poda konkretne opise delovnih mest. Prav tako morajo biti delovna mesta ustrezno ovrednotena tudi v finančni prilogi poslovnega načrta. Sklad bo ob oddaji zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev sofinanciranja in v roku treh let po izplačilu sredstev sofinanciranja preverjal povečanje števila zaposlenih. Prezaposlitve delavcev med povezanimi podjetji, študentsko delo ter delo po podjemni pogodbi ne štejejo kot novo ustvarjena delovna mesta. Upravičenec mora po prejemu sredstev sofinanciranja povečano število zaposlenih ohraniti še najmanj tri leta, v nasprotnem primeru bo moral vrniti sorazmerno vrednost prejetih sredstev po tem razpisu.

**4.b. Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega:** Dodana vrednost na zaposlenega (DV/zap) se:

- v primeru gospodarskih družb in zadrug izračuna na način:  
$$DV/zap = (\text{Kosmati donos iz poslovanja} - \text{Stroški blaga, materiala in storitev} - \text{Drugi poslovni odhodki}) / \text{povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju}$$

- v primeru samostojnih podjetnikov izračuna na način:  

$$DV/zap = (\text{Čisti prihodki od prodaje} + \text{Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje} - \text{Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje} + \text{Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve} + \text{Drugi poslovni prihodki} - \text{Stroški blaga, materiala in storitev} - \text{Drugi poslovni odhodki}) / \text{povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju}$$

Komisija bo upoštevala odstotek povečanja dodane vrednosti na zaposlenega na podlagi obračunskih ur v prvem poslovnem letu po zaključku operacije glede na poslovno leto 2017 (bilančni podatki na dan 31.12.2017). Pri operacijah zaključenih v letu 2018 se bo preverjalo stanje na dan 31. 12. 2019, pri operacijah zaključenih v letu 2019 po stanju na dan 31. 12. 2020, pri operacijah zaključenih v letu 2020 po stanju na dan 31. 12. 2021. Upravičenec mora najmanj ohraniti izhodiščno stanje števila zaposlenih na podlagi delovnih ur. V primeru zmanjšanja števila zaposlenih iz delovnih ur v prvem poslovnem letu po zaključku operacije se bo pri izračunu DV/zap upoštevalo izhodiščno stanje zaposlenih (bilančni podatki na dan 31.12.2017).

**5. Strategija trženja in pretežni prodajni trg polproizvoda:** Vlagatelj lahko pridobi točke, če je v povezavi z uvajanjem polproizvoda izdelal strategijo trženja, ki jo predstavi v sklopu poslovnega načrta ali kot samostojno prilogo. Vlagatelj pridobi 0 točk, če je izdelal strategijo trženja in je pretežni trg polproizvoda območje razvojne regije. Vlagatelj lahko pridobi 5 točk, če je izdelal strategijo trženja in je pretežni trg polproizvoda Slovenija. Vlagatelj lahko pridobi 7 točk, če je izdelal strategijo trženja in je pretežni trg polproizvoda Slovenija in okoliške države (Avstrija, Hrvaška, Italija ali Madžarska) in/ali države JV Evrope. Vlagatelj lahko pridobi 10 točk, če je izdelal strategijo trženja in je pretežni trg polproizvoda širši Evropski trg (ustrezno predstavljeno v sklopu tržne strategije, opravljene analize za konkretne države, priložena morebitna pisma o nameri, predpogodbe, kontakti, podjetje izkazuje, da razpolaga z ustreznimi resursi za realizacijo izvedbe in prodaje proizvoda/storitve).

**6. Uporaba lesnih sort:** Vlagatelj pridobi 0 točk, če bo polproizvod nastal zgolj s predelavo iglavcev. Vlagatelj pridobi 3 točke, če bo polproizvod nastal s predelavo iglavcev in listavcev (delež listavcev do 50%). Vlagatelj pridobi 7 točk, če bo polproizvod nastal predvsem s predelavo listavcev (delež listavcev nad 50%). Vlagatelj v vlogi poda konkreten opis izbora lesnih sort za nastanek polproizvoda.

**7. Certifikati vlagatelja:** Vlagatelj pridobi 0 točk, če v vlogi ni priloženih certifikatov. Vlagatelj pridobi 5 točk, je v vlogi priložen certifikat kakovosti poslovanja (npr. ISO...) ali certifikat kakovosti za polproizvod (npr. SQ oz. slovenska kakovost... - izjave o skladnosti s standardi ne štejejo kot znak kakovosti).

**8. Vpliv operacije na okolje - zmanjšanje izpustov nevarnih snovi:** Vlagatelj prejme za operacijo oceno 5 točk v primeru, da predmet operacije (oprema) zmanjšuje uporabo okolju nevarnih snovi ali izpustov nevarnih snovi v okolje, produkt operacije (polproizvod) pa nima vpliva na zmanjšanje. Vlagatelj prejme za operacijo oceno 10 točk v primeru, da predmet operacije (oprema) in produkt operacije (polproizvod) zmanjšujeta uporabo okolju nevarnih snovi ali izpuste nevarnih snovi v okolje.

**9. Vpliv operacije na okolje -recikliranje ali ponovna uporaba odpadnih surovin:** Vlagatelj prejme za operacijo oceno 5 točk v primeru, da predmet operacije (oprema) omogoča reciklažo oziroma uporabo odpadnih surovin, produkt operacije (polproizvod) pa nima vpliva. Vlagatelj prejme za operacijo oceno 10 točk v primeru, da predmet operacije

(oprema) in produkt operacije (polproizvod) omogočata reciklažo oziroma uporabo odpadnih surovin.

**10. Vpliv operacije na okolje - manjša poraba surovin/materialov:** Vlagatelj prejme za operacijo oceno 5 točke v primeru, da predmet operacije (oprema) omogoča manjšo porabo surovin/materialov, produkt operacije (polproizvod) pa nima vpliva. Vlagatelj prejme za operacijo oceno 10 točk v primeru, da predmet operacije (oprema) in produkt operacije (polproizvod) omogočata manjšo porabo surovin/materialov.

**11. Lokacija izvajanja operacije:** Vlagatelj prejme za operacijo 10 točk v primeru, da je lokacija izvajanja operacije na enem izmed problemskih območij, kot so le-ta določena v Uredbi o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12 in 24/15) ali na problemskem območju z visoko brezposelnostjo na podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16) in Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13 in 78/15).

V obmejna problemska območja se za potrebe tega razpisa uvrstijo občine: Apače, Bistrica ob Sotli, Brežice, Cankova, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dravograd, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Ilirska Bistrica, Kobilje, Kočevje, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Postojna, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Velika Polana, Videm, Vuzenica, Zavrč in Žetale.

Na podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja in Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike se v problemska območja z visoko brezposelnostjo, vključujejo sledeče občine: Črnomelj, Hoče - Slivnica, Hodoš, Hrastnik, Kočevje, Kostel, Kungota, Loški potok, Mestna občina Maribor, Metlika, Osilnica, Pesnica, Podvelka, Puconci, Radeče, Radlje ob Dravi, Ribnica na Pohorju, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Trbovlje.

K vlogi je treba pripeti dokazila, iz katerih bo zgoraj navedeno jasno razvidno.

#### **IV. DOKAZILA IN NAČIN PREVERJANJA POGOJEV, SESTAVINE VLOGE, ZAHTEVE GLEDE DOSEGANJA NAPOVEDANIH CILJEV, ROKI IN DOKAZILA ZA PREDLOŽITEV ZAHTEVKOV**

V javnem razpisu navedeni pogoji morajo biti izpolnjeni in so predmet preverjanja. V primeru, da katerikoli od navedenih pogojev ni izpolnjen, se ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. V primeru, da Sklad ugotovi, da vlagatelj v vlogi navaja napačne podatke ali da je podpisal lažno izjavo v OBRAZCU 2, se vloga zavrne. Če Sklad v fazi preverjanja ne ugotovi, da so podatki, ki jih navaja vlagatelj, napačni, ali v primeru, če vlagatelj ne izpolnjuje pogojev za kandidiranje, pa to Sklad ugotovi po izdaji sklepa o izboru, se pogodba o sofinanciranju ne podpiše, že podpisano pogodbo pa Sklad razdre in od upravičenca zahteva vračilo že prejetih sredstev, v skladu s pogodbo, ki je priloga te razpisne dokumentacije.

##### **1. Dokazila vezana na izpolnjevanje vstopnih pogojev in način preverjanja**

Priloge in dokazila se priložijo k vlogi na ta javni razpis.

	<b>POGOJI</b>	<b>DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA</b>
	<b>SPLOŠNI POGOJI ZA VLAGATELJE</b>	
1	Vlagatelj izpolnjuje formalne pogoje za upravičenca, kot so določeni v točki 3 javnega razpisa (velikost in pravna oblika podjetja)	Baza AJPES.  V kolikor podatki v AJPESU ne bodo dosegljivi oz. bodo nepopolni ali neustrezni, jih bo moral vlagatelj po pozivu predložiti sam.
2	Vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom	Obrazec 2 – Izjave podjetja in evidence ministrstva in izvajalskih organov
3	Vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe	Obrazec 2 – Izjave podjetja  Izpolnjevanje pogoja preveri Sklad pri Finančni upravi Republike Slovenije.  Vlagatelj na obrazcu 5 poda Skladu pooblastilo, s katerim dovoljuje Skladu pridobitev zahtevanih podatkov, med katere spadajo tudi podatki iz davčnega registra, ki se smatrajo kot davčna tajnost.
4	Niso bile pri že sklenjenih pogodbah o	Obrazec 2 – Izjave podjetja in evidence

	sofinanciranju med vlagateljem in ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oz. izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let	ministrstva in izvajalskih organov
5	Vlagatelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 - uradno prečiščeno besedilo in 10/15 - popr., 27/16, 31/16-odl. US in 63/16 – ZD-C)	Obrazec 2 - Izjave podjetja Preverljivo z izjavo in potrdilom iz evidence AJPESa in pristojnega sodišča
6	Vlagatelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014/EU	Obrazec 2 - Izjave podjetja Preverljivo z izjavo in potrdilom iz evidence Ministrstva za finance
7	Glede vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)	Obrazec 2 - Izjave podjetja Preverljivo z izjavo in spletni strani ( <a href="http://erar.si/omejitve">http://erar.si/omejitve</a> )
8	Vlagatelj ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ribištvo in gojenje vodnih organizmov,</li> <li>- ladjedelništvo,</li> <li>- proizvodnja in distribucija energije in energetske infrastrukture,</li> <li>- sektor premogovništva za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov, kakor jo zajema Sklep Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 (UL. L. 336, 21. 12. 2010, str. 24),</li> <li>- primarna kmetijska proizvodnja opredeljena v prilogi I Pogodbe o</li> </ul>	Prijavni obrazec Preverljivo iz evidenc AJPESa in GVIN

	<p>Evropski uniji,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predelave in trženja kmetijskih proizvodov kadar je: <ul style="list-style-type: none"> <li>o znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine kmetijskih proizvodov, ki so ali kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ali</li> <li>o pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,</li> </ul> </li> <li>- jeklarstvo in železarstvo za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov, naštetih v 43. točki 2. člena Uredbe o splošnih skupinskih izjemah</li> <li>- Industrijo sintetičnih vlaken za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov naštetih v 44. točki 2. člena Uredbe o splošnih skupinskih izjemah ter</li> <li>- prometni sektor in s tem povezana infrastruktura, našeta v 45. Točki 2. Člena Uredbe o splošnih skupinskih izjemah</li> </ul>	
9	Vlagatelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgovino Skupnosti	<p>Obrazec 2 - Izjave podjetja in poizvedba na MF- sektor za državne pomoči (obrazec: Zahtevek za podatke o dodeljenih pomočeh na povezavi: <a href="http://www.mf.gov.si/si/delovna_podrocja/drzavne_pomoci/porocanje/">http://www.mf.gov.si/si/delovna_podrocja/drzavne_pomoci/porocanje/</a> )</p>
10	Vlagatelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja).	Obrazec 2 - Izjave podjetja
	<b>POSEBNI POGOJI ZA VLAGATELJE</b>	
1	Vlagatelj mora izpolnjevati posebne pogoje v zvezi s sedežem in lokacijo izvajanja operacije, navedene v točki 2.3 javnega razpisa.	<p>Baza AJPES in vloga.</p> <p>V kolikor podatki v AJPESU ne bodo dosegljivi oz. bodo nepopolni ali neustrezni, jih bo moral vlagatelj po pozivu predložiti sam.</p>
2	Vlagatelj je bil ustanovljen pred 1.1.2016.	Baza AJPES in vloga.
3	Vlagatelj ima registrirano dejavnost, določeno v aktu o ustanovitvi subjekta, znotraj oddelka C16 Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva ali C31 Proizvodnja pohištva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic).	<p>Baza AJPES in vloga.</p> <p>V kolikor podatki v AJPESU ne bodo dosegljivi oz. bodo nepopolni ali neustrezni, jih bo moral vlagatelj po pozivu predložiti sam.</p>
4	Vlagatelj je ustvarjal prihodke iz dejavnosti	Vlagatelj predloži bilanco stanja in izkaz



	C16 ali C31 (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic) v letih 2016 in 2017.	poslovnega izida za leti 2016 in 2017 ter izpis analitike razreda 7 iz katerega bo razvidno ustvarjanje prihodkov v dejavnosti C 16 in C31 v letih 2016 in 2017
5	Vlagatelj mora dosegati vsaj bonitetno oceno C2, objavljeno na spletnem portalu GVIN.	Baza GVIN.
6	Vlagatelju bo odobrena največ ena vloga. Pri tem se upošteva ne samo podjetje vlagatelja, temveč tudi vsa njegova partnerska in povezana podjetja, kot jih določa Priloga 1 Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU.	Baza AJPES in vloga.
7	Vlagatelj je imel delež skupnega kapitala v obveznostih do virov sredstev oz. skupni pasivi v enem od zadnjih dveh let (2016 ali 2017) nad 25 %.	Vlagatelj predloži bilanco stanja in izkaz poslovnega izida za leti 2016 in 2017
8	Vlagatelji, katerih ustanovitelji ali odgovorne osebe so nastopali kot ustanovitelji ali odgovorne osebe v okviru že podprtih projektov Sklada v preteklih petih letih in niso izpolnili zadanih ciljev, niso upravičeni do sofinanciranja.	Evidence Sklada
9	Vlagatelj mora voditi posebno, ločeno knjigovodsko evidenco upravičenih in neupravičenih stroškov, skladno s točko 15 tega javnega razpisa, ki se nanašajo na projekt pod številko, ki jo bodo navedli v obrazcu 2	Obrazec 2 Izjave podjetja
<b>POGOJI ZA OPERACIJO</b>		
1	Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa ter s cilji »Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020«	Preverljivo z vlogo
2	Pri operaciji/projektu je upoštevano pravilo kumulacije državnih pomoči - skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne bo presegla največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot to določa Regionalna shema državnih pomoči (št. priglavitve: BE02-2399245-2014),	Preverljivo z Obrazcem 2 – Izjave podjetja in potrdilom Ministrstva za finance

3	Iz predložene finančne konstrukcije v okviru prijavljene operacije mora biti razvidno, da so v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije. Pri tem se poleg lastnih sredstev upoštevajo tudi pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa ter premostitvena sredstva za del pričakovanih sredstev iz naslova tega javnega razpisa do povrnitve stroškov.	Prijavni obrazec in Obrazec 2 Izjave podjetja V primeru zapiranja finančne konstrukcije z drugimi viri, mora vlagatelj priložiti dokazila, iz katerih bo zagotovljeno zaprtje finančne konstrukcije projekta (npr. izjava banke za odobreno posojilo) oz. izjavo, da bo sredstva nadomestil iz lastnih virov, v kolikor ti viri dejansko ne bodo pridobljeni
4	Financiranje oz. zapiranje finančne konstrukcije subvencioniranih stroškov z lizingom ni dovoljeno.	Obrazec 2 Izjave podjetja in poslovni načrt
5	Operacija mora biti izvedena na področju uporabe lesa in/ali lesnih tvoriv (delež lesa v lesnih tvorivih mora biti nad 75 %). Gre za proizvode iz lesnih tvoriv, ki predstavljajo vhodne surovine za izdelke višje dodane vrednosti oziroma izdelke na višji stopnji tehnološke zahtevnosti. To so lesne plošče vseh vrst, mizarske plošče, lepljeni tramovi, lepljene plošče in nosilci, furnir, vezane plošče, lameliran les ipd.	Prijavni obrazec in poslovni načrt
6	Operacije oz. rezultat operacije (polproizvod) mora prispevati k učinkovitejšemu ravnanju z viri (pri materialih, surovinah, porabi energije, spodbujanju uporabe lesnih odpadkov itd.).	Prijavni obrazec in poslovni načrt
7	Rezultat operacije (polproizvod) mora biti tržno naravnan (iz prijavnne dokumentacije mora biti razvidno, da obstaja trg in zmožnost prodaje predvidenih polproizvodov).	Prijavni obrazec in poslovni načrt
8	Z operacijo se mora pri vlagatelju (na ravni podjetja in v neposredni povezavi z operacijo) ob zaključku operacije (oddaji zadnjega zahtevka za izplačilo) povečati število zaposlenih za vsaj 1 zaposlenega glede na število zaposlenih na dan oddaje vloge in povečati število zaposlenih, kot primerjava med povprečnim številom zaposlenih na podlagi delovnih ur v zadnjem obračunskem obdobju pred oddajo vloge (podatek AJPES oz. iz potrjenega izkaza uspeha na dan 31. 12. 2017) in povprečnim številom zaposlenih na podlagi delovnih ur v roku enega leta po zaključku operacije (podatek AJPES oz. iz potrjenega izkaza uspeha) <b>ali</b> povečati dodana vrednost na zaposlenega eno leto po zaključku operacije za najmanj 3 %, glede na vrednost po poslovnih izkazih na dan 31. 12. 2017. Pri obeh kazalnikih se preverjajo bilančni	Prijavni obrazec in poslovni načrt

	podatki po stanju 31. 12. 2019 (za projekte zaključene v letu 2018), po stanju 31. 12. 2020 (za projekte zaključene v letu 2019) ali po stanju 31. 12. 2021 (za projekte zaključene v letu 2020).	
9	Vlagatelj, ki je tudi upravičenec iz naslova javnega razpisa Spodbude za MSP v lesarstvu, objavljenega v Uradnem listu RS št. 52, dne 29. 7. 2016 ali javnega razpisa Spodbude za MSP za razvoj in uvajanje novih produktov v lesarstvu 2.0 (JR MSP les 2.0), objavljenega v Uradnem listu RS št. 35, dne 7. 7. 2017 ali javnega razpisa za spodbude za rast podjetij na področju rabe lesa v letu 2016 (P2L 2016) objavljenega v Uradnem listu RS št. 50, z dne 15. 7. 2016, lahko kandidira na tem javnem razpisu, v kolikor izboljšuje ciljne kazalnike na področju zaposlovanja ali dodane vrednosti na zaposlenega. V tem primeru mora vlagatelj predstaviti ciljne kazalnike na podlagi že odobrenih vlog, komisija pa te upošteva kot izhodiščno stanje za doseganje ciljev po tem javnem razpisu. V primeru, da so bili cilji iz prejšnjega razpisa preseženi, se kot izhodiščno stanje šteje število zaposlenih na dan oddaje vloge, povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v zadnjem obračunskem obdobju pred oddajo vloge in dodana vrednost na zaposlenega pa iz bilančnih podatkov vlagatelja (podatek AJ PES oz. iz potrjenega izkaza uspeha na dan 31. 12. 2017). Če ima vlagatelj ob oddaji vloge še nezaključeno operacijo na JR MSP les 2.0, mora izbrati drug cilj, kot ga je izbral v okviru še nezaključene operacije. V primeru povečanja števila zaposlenih izbere cilj povečanje dodane vrednosti na zaposlenega in obratno.	Prijavni obrazec, poslovni načrt in pogodba o sofinanciranju vezana na pretekli javni razpis
10	Operacija / projekt mora imeti pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja ter se mora izvajati v skladu z veljavno slovensko in evropsko zakonodajo.	Obrazec 2 - Izjave podjetja
11	Operacija se ne sme začeti pred oddajo vloge na razpis. Vsi dogodki, povezani z izvedbo operacije kot so npr. zavezujoče naročilo, podpis/sklenitev pogodbe, predplačila, are, izdaja avansnih računov, izdaja računov, se lahko izvršijo šele po datumu oddaje vloge na ta razpis.	Prijavni obrazec in Obrazec 2 Izjave podjetja
12	Načrtovana višina sofinanciranja upravičenih stroškov posamezne operacije mora znašati	Prijavni obrazec in poslovni načrt

	<p>vsaj 300.000,00 EUR ter največ 2.000.000,00 EUR v treh letih za upravičence v programskem območju Kohezijska regija vzhodna Slovenija, ter največ 530.000,00 EUR v letu 2018 za upravičence v programskem območju Kohezijska regija zahodna Slovenija. Spodnja vrednost upravičenih stroškov za sofinanciranje za upravičence v programskem območju Kohezijska regija vzhodna Slovenija znaša 666.666,67 EUR predračunske vrednosti za mala podjetja in 857.142,86 EUR za srednja podjetja. Spodnja vrednost upravičenih stroškov za sofinanciranje za upravičence v programskem območju Kohezijska regija zahodna Slovenija znaša 1.000.000,00 EUR predračunske vrednosti za mala podjetja in 1.500.000,00 EUR za srednja podjetja.</p>	
13	<p>Operacija, ki se bo izvajala v programskem območju Kohezijska regija zahodna Slovenija, je upravičena do sredstev sofinanciranja zgolj v letu 2018. Operacija mora biti zaključena najkasneje do 31. 10. 2018, upravičeni stroški pa morajo nastati najkasneje do 30. 9. 2018. Operacija, ki se bo izvajala v programskem območju Kohezijska regija vzhodna Slovenija, mora biti zaključena najkasneje do 31. 10. 2020, upravičeni stroški pa morajo nastati do najkasneje 30. 9. 2020.</p>	Prijavni obrazec in poslovni načrt

Sklad bo poleg navedenih dokazil od vlagatelja lahko zahteval še dodatna pojasnila in/ali dokazila ter bo lahko pogoje za kandidiranje preverjal še na druge načine.

## 2. Sestavine vloge

Vlagatelji morajo v vlogi predložiti naslednje dokumente:

- Prijavni list za sofinanciranje z izjavami vlagatelja** (Obrazec 1 in Obrazec 2). Spletni obrazec, ki ga najdete na naslovu <http://evloge.podjetniskisklad.si>, obvezno izpolnite in posredujte v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca. Spletni obrazec omogoča elektronsko pošiljanje in tiskanje prijavnega lista. Natisnjen in izpolnjen prijavni list, vključno z izjavami, potrdite s podpisom in štampljko<sup>3</sup> ter ga predložite v vlogi. Pred tiskanjem spletnega obrazca je treba le-tega potrditi.
- Seznam stroškov operacije** s priloženimi neobvezujočimi predračuni in ponudbami, izdane po 1. 4. 2018. V seznamu morajo biti zaporedno vpisani in oštevilčeni vsi predračuni in ponudbe z bruto (z DDV) in neto vrednostmi (brez DDV) in kumulativnim seštevkom. Končno izbrani izvajalci so lahko pri končni izvedbi projekta razlikujejo od

<sup>3</sup> Če podjetje ne posluje s štampljko, mora to navesti.

prvotno predvidenih. Seznam je v prilogi spletnega obrazca Prijavni list za sofinanciranje. Najdete ga na naslovu <http://evloge.podjetniskisklad.si>.

3. **Poslovni načrt**, ki zajema analizo poslovanja za leto 2016 in 2017 ter bodoče poslovanje najmanj do leta 2021. Poslovnemu načrtu priložite bilanco stanja in izkaz poslovnega izida za leti 2016 in 2017 oddani na Ajpes, potrjeni s strani odgovornih oseb vlagatelja.
4. **Izpis analitike razreda 7** iz katerega bo razvidno ustvarjanje prihodkov iz prodaje polproizvodov v dejavnosti C 16 ali C31 (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic) v letih 2016 in 2017.
5. **Izjava vlagatelja o številu zaposlenih** na dan oddaje vloge, podpisana s strani odgovorne osebe vlagatelja.
6. **Izpolnjen in potrjen Obrazec 5** (Pooblastilo za potrebe preverjanja podatkov pri FURS).
7. **Dokazila / izjave glede zaprtja finančne konstrukcije operacije**. V primeru zapiranja finančne konstrukcije z drugimi viri, mora vlagatelj priložiti dokazila, iz katerih bo zagotovljeno zaprtje finančne konstrukcije operacije (npr. izjava banke za odobreno posojilo) oz. izjavo, da bo sredstva nadomestil iz lastnih virov, v kolikor ti viri dejansko ne bodo pridobljeni.

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 7 in predložena v fizični obliki. Posredovana elektronska oblika prijavnega lista in natisnjena oblika spletnega obrazca prijavnega lista morata biti enaki. V primeru razlik med oddano natisnjeno obliko in elektronsko obliko se bo upoštevala natisnjena oblika prijavnega lista.

Sklad lahko od vlagatelja zahteva tudi dodatna pojasnila.

Vsi podatki iz vloge so javni, razen tisti, ki jih vlagatelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Kot poslovno skrivnost lahko vlagatelj označi posamezen podatek oziroma del vloge ter naj navede, zakaj to predstavlja poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se ne more nanašati na celotno vlogo in na podatke potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

### **3. Zahteve glede doseganja napovedanih ciljev**

#### **3.1 Doseganje ciljev ob zaključku operacije**

Upravičenost do izplačila sredstev sofinanciranja upravičenci dokazujejo tudi z dokazili o doseženih ciljih, ki so bili načrtovani in potrjeni v vlogi za sofinanciranje. Cilji podjetja so razdeljeni v dve skupini, in sicer:

- zaposlitveni cilj: povečanje števila zaposlenih za vsaj 1 zaposlenega do oddaje zadnjega zahtevka za izplačilo glede na število zaposlenih na dan oddaje vloge, v kolikor se je vlagatelj opredelil, da se zaveže povečanju števila zaposlenih;
- izvedbeni cilj: zagon proizvodnje polizdelka.

Sklad bo pred izplačilom sredstev sofinanciranja preverjal izpolnjevanje napovedanih ciljev. **Če upravičenec, ki se je zavezal k povečanju števila zaposlenih, ne realizira povečanja števila zaposlenih za vsaj 1 zaposlenega v obdobju od oddaje vloge do oddaje zadnjega zahtevka za izplačilo ni upravičen do izplačila sredstev sofinanciranja. Prav tako upravičenec ni upravičen do izplačila sredstev sofinanciranja, v kolikor ni dosežen izvedbeni cilj: zagon proizvodnje polizdelka.**

Sredstva sofinanciranja so izplačana na podlagi v celoti doseženih ciljev operacije, ustrezno potrjenega s strani upravičenca in preverjenega s strani Sklada.

### 3.2 Doseganje ciljev po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja

Upravičenec bo moral v roku enega leta (stanje 31. 12.) po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja izpolnjevati sledeče, v vlogi napovedane, cilje:

- povečanje števila zaposlenih na podlagi delovnih ur ali povečanje dodane vrednosti na zaposlenega,
- vstop polproizvoda, ki je predmet operacije na tržišče,
- izvedeni ukrepi za izboljšanje učinkovite rabe virov oz. vpliv operacije ter polproizvoda na snovno in energetska učinkovitost (poraba materiala/surovin/energije).

Pri operacijah zaključenih v letu 2018 se bodo preverjali bilančni podatki na dan 31. 12. 2019, pri operacijah zaključenih v letu 2019 bilančni podatki na dan 31. 12. 2020, pri operacijah zaključenih v letu 2020 pa bilančni podatki na dan 31. 12. 2021, kot primerjava z zadnjim obračunskim obdobjem pred oddajo vloge (podatek AJPES oz. iz potrjenega izkaza uspeha na dan 31. 12. 2017). Upravičenec, ki se je opredelil za povečanje dodane vrednosti na zaposlenega, mora najmanj ohraniti izhodiščno stanje števila zaposlenih na podlagi delovnih ur. V primeru zmanjšanja števila zaposlenih iz delovnih ur v prvem poslovnem letu po zaključku operacije, se bo pri izračunu dodane vrednosti na zaposlenega upoštevalo izhodiščno stanje zaposlenih (bilančni podatki na dan 31.12.2017).

V primeru, da upravičenec ne bo dokazal izpolnitve v prvem odstavku navedenih ciljev v predvidenem roku iz drugega odstavka, bo Sklad zahteval vračilo že izplačanih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila sredstev do dneva vračila, oz. bo, v primeru delnega doseganja povečanja števila zaposlenih ali dodane vrednosti na zaposlenega, zahteval vračilo sorazmernega dela prejetih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila sredstev do dneva vračila.

**Upravičenec, ki se je zavezal k povečanju števila zaposlenih, mora po prejemu sredstev sofinanciranja napovedano povečano število zaposlenih ohraniti še najmanj tri (3) leta po zadnjem izplačilu subvencije.** Če upravičenec ne bo izpolnjeval navedenega cilja, bo moral vrniti vrednost prejetih sredstev po tem razpisu sorazmerno, glede na čas ohranitve zaposlitev. V zvezi z ohranitvijo napovedanega števila zaposlenih so dovoljene prekinitve zaradi fluktuacije zaposlenih za skupno največ 45 koledarskih dni v obdobju treh let.

**Upravičenec mora ohraniti sedež podjetja in dejavnost podjetja v izbranem programskem območju še najmanj 3 leta po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja.** V kolikor bi se ugotovilo, da se operacija ni izvedla v programskem območju, ki ga je navedel upravičenec v vlogi, Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

### 3.3 Poročanje po zaključku operacije

Upravičenec mora še 3 (tri) leta po zaključku operacije Skladu dostavljati letna poročila o doseganju kazalnikov učinka in izjave, da rezultati operacije ne bodo in niso bili odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinancirano operacijo, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto v elektronski obliki.

Letno poročilo mora obsegati najmanj sledeče:

- kratko poročilo o poslovanju v preteklem poslovnem letu (izvajanje storitev/proizvodnje izdelkov, ustvarjanje napovedanih prihodkov iz lastne dejavnosti, realiziran opredeljen obseg trga),
- izjavo o številu zaposlenih na dan 31. 12. v preteklem koledarskem letu,
- izjavo, da rezultati operacije ne bodo in niso bili odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinancirano operacijo.

#### **4. Roki in dokazila za predložitev zahtevka za izplačilo**

Upravičenec mora poslati zahtevek za izplačilo:

- najkasneje **do 18. 10. 2018** v letu **2018**,
- najkasneje **do 18. 10. 2019** v letu **2019** in
- najkasneje **do 18. 10. 2020** v letu **2020**.

Zahtevek za izplačilo je mogoče oddati največ enkrat v posameznem letu.

Upravičenec dokazuje upravičenost stroškov ob oddaji posameznega zahtevka za izplačilo v skladu z vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, vsakokratno veljavnimi Smernicami o poenostavljenih možnostih obračunavanja stroškov v obdobju 2014-2020 in vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 za programsko obdobje 2014–2020 oziroma po predpisu, ki jo bo nadomestil, in drugimi vsakokratno veljavnimi navodili Sklada, ki je izvedel javni razpis (priročniki, navodila za vlagatelje).

Vsebinska in finančna poročila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih ter zahtevki za izplačila se bodo oddajali v skladu z navodili Sklada preko informacijskega sistema organa upravljanja eMA (v nadaljevanju: IS OU e-MA). Upravičenec bo moral izpolnjevati tudi vse zahteve, določene z Navodilom organa upravljanja za finančno upravljanje evropske kohezijske politike cilja Naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2014 – 2020, Ljubljana, marec 2018, objavljen na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sj/ekp/navodila> in s Priročnikom za uporabo informacijskega sistema e-MA, Ljubljana, marec 2018, objavljen na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/portal/sj/ekp/izvajanje/e-ma>.

**To pomeni, da bo upravičenec moral pridobiti dostop do IS OU e-MA, se seznaniti z navodili in priporočili glede oddaje zahtevkov za izplačila v IS OU e-MA, ter zahtevke za izplačila skupaj z zahtevanimi dokazili za dokazovanje upravičenosti stroškov in ostalo zahtevano dokumentacijo vnesti v IS OU e-MA.**

Ob oddaji zahtevka za izplačilo v IS OU e-MA mora upravičenec priložiti naslednje skenirane dokumente:

1. **vmesno poročilo** o izvajanju aktivnosti, v kolikor podjetje odda več kot en zahtevek za izplačilo. Če se aktivnosti ne izvajajo skladno s poslovnim načrtom, je treba predstaviti tudi primerjavo dejanskega stanja v podjetju s cilji iz poslovnega načrta in pojasnitvijo odstopanj v primeru le teh (odstopanja od zaposlitvenega, finančnega, poslovnega, časovnega vidika);
2. **končno poročilo** o izvedbi aktivnosti (zadnji zahtevek). Če aktivnosti niso zaključene skladno z oddano vlogo, je treba predstaviti tudi primerjavo dejanskega stanja v podjetju s cilji iz poslovnega načrta in pojasnitvijo odstopanj v primeru le teh (odstopanja od

zaposlitvenega, finančnega, poslovnega, časovnega vidika). Končno poročilo o izvedbi aktivnosti, mora vsebovati najmanj:

- a. opis poslovanja podjetja,
  - b. izjava o stanju projekta / operacije,
  - c. doseganje zaposlitvenega cilja,
  - d. doseganje izvedbenih ciljev (izvedene aktivnosti v obdobju, na katero se nanaša poročilo),
  - e. primerjavo izvedenih aktivnosti s planiranimi,
  - f. primerjava s terminskim planom,
  - g. doseganje ciljev na prodajnem in finančnem trgu (opišite dogodke in dejanja na področju sejmskih aktivnosti, promocijskih aktivnosti, prodaja polproizvoda in ustvarjanje prihodkov),
  - h. utemeljitve vseh odstopanj od izvedbenega, terminskega, zaposlitvenega in finančnega plana ali kakršnih koli drugih odstopanj pri izvedbi projekta ter obrazložitev, kako bodo odstopanja odpravljena in
  - i. lastna ocena doseženih učinkov, doseženih rezultatov operacije na poslovanje podjetja in konkretni opisi aktivnosti v prihodnjih dveh letih, tako na zaposlitvenem, izvedbenem in prodajnem področju.
3. **izpis analitike razreda 0, 3, 4 in razreda 6 ter izpis 22 – dobavitelji, 7 oziroma 9** za posamezno obdobje, pri čemer mora biti za potrebe operacije odprto posebno stroškovno mesto. Izpis mora biti potrjen s strani odgovorne osebe in osebe odgovorne za sestavo izpisa (računovodja). V izpisu analitike označite račune, ki jih uveljavljate s signirom in dopišite zaporedne številke računov.
4. **izjava upravičenca**, da so vsi **stroški pregledani in ustrezajo definiciji upravičenih stroškov iz razpisa ter da so vsi plačani. Zahtevak** naj vsebuje zgolj stroške oziroma račune, ki so bili dejansko plačani v celoti do oddaje posameznega zahtevka. Delno plačani računi se ne upoštevajo.
5. **za stroške opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, stroške investicij v neopredmetena sredstva in stroške storitev zunanjih izvajalcev:**
- a. skeni originalnih računov, ki se glasijo na upravičenca;
  - b. dokazilo o prevzemu strojev ali opreme (npr. dobavnica, tovorni list, EUL obrazec), oziroma dokazilo (poročilo) o opravljeni storitvi;
  - c. potrdila – dokazila o plačilu računov z razvidnim sklicem na račun ali ponudbo ali predračun ali pogodbo (v primeru, da na dokazilu o plačilu ni razvidnega sklica, se priloži izjava dobavitelja o plačilu opreme, iz katere je razvidno, po kateri listini je bilo izvedeno plačilo);
  - d. ponudbe ali predračune ali pogodbe – v primeru, ko je bilo celotno ali delno plačilo izvedeno na podlagi teh listin. Predloži se tista listina, ki je bila podlaga za plačilo in katere številka je razvidna v sklicu na potrdilu o plačilu ali iz izjave dobavitelja o plačilu opreme;
  - e. v primeru kompenzacij: račun; medsebojni sporazum o pobotu, s potrdilom vseh udeležencev, ki mora vsebovati najmanj številko računov, ki se zapirajo, znesek za katerega se zapira posamezni račun, datum izdaje in zapadlosti računa; izpis iz TRR, iz katerega je razvidno plačilo s kompenzacijo; dokazilo o verodostojnosti terjatev upravičenca;
  - f. ponudbo, na podlagi katere se je izvedlo naročilo opreme oziroma storitve, in še dve konkurenčni ponudbi / predračuna, s čemer podjetje dokazuje upoštevanje načela gospodarnosti pri izbiri, oziroma dokumentacijo o izboru zunanjega izvajalca, ki bo dokazovala gospodarno ravnanje ter tržno ceno, v skladu s točko 10.2 javnega razpisa,
  - g. dokazilo, da je kupljena oprema nova (razvidno leto izdelave - garancije, certifikati, tehnične specifikacije, potrdila proizvajalcev) – velja za opredmetena osnovna sredstva;



- h. fotografije opreme – velja za opredmetena osnovna sredstva;
  - i. izjava s podpisom in žigom odgovorne osebe upravičenca o namenskosti opreme (za kaj se bo uporabljala, kje se bo nahajala in kdo bo njen lastnik po koncu operacije) – velja za opredmetena osnovna sredstva.
- **za stroške plač in povračil stroškov v zvezi z delom za osebje, ki dela na operaciji:**
    - a. izjava upravičenca o številu zaposlenih na dan oddaje zahtevka za izplačilo, podpisana s strani odgovorne osebe, ter dokazilo ZZS (M1 obrazec).
    - b. pogodba o novi zaposlitvi, ki se veže na operacijo. Pogodba o zaposlitvi mora biti sklenjena za nedoločen čas oziroma za določen čas, skladno s pogoji, ki jih za to zaposlitev za določen čas predpisuje Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr. in 47/15 – ZZSDT) za izpolnitev obveznosti po pogodbi o sofinanciranju. Pogodba o zaposlitvi mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 31. člena Zakona o delovnih razmerjih ter obvezno navedbo, da se pogodba sklepa na osnovi pogodbe o dodelitvi sredstev (naziv in številka pogodbe, ki je sklenjena med upravičencem in Skladom) ter naziv projekta. Nadomestna zaposlitev ali prezaposlitev v okviru povezanih podjetij se ne štejejo, kot nove zaposlitve.
    - c. mesečna časovnica, iz katere je razvidna vsebina dela in obseg opravljenih ur na operaciji;

### **Navodila**

1. Vsebinska in finančna poročila o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih ter zahtevki za izplačila se bodo oddajali v skladu z navodili Sklada preko IS OU e-MA. Upravičenec mora izpolnjevati tudi vse zahteve, določene s Priročnikom za uporabo informacijskega sistema e-MA, Ljubljana, marec 2018, objavljen na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/portal/sl/ekp/izvajanje/e-ma>, z vsemi spremembami. **To pomeni, da bo upravičenec moral pridobiti dostop do IS OU e-MA, opraviti ustrezno izobraževanje oziroma se ustrezno informirati, ter zahtevke za izplačila skupaj z zahtevanimi dokazili za dokazovanje upravičenosti stroškov in ostalo zahtevano dokumentacijo vnesti v sistem IS OU e-MA.**
2. Sofinanciranje Sklada bo znašalo največ do navedene višine pogodbenega zneska. V primeru, da so v zahtevku izkazani stroški manjši od pogodbene vrednosti (določene na osnovi stroškov, predvidenih v vlogi podjetja), se znesek sofinanciranja s strani Sklada zmanjša oziroma v primeru velikih odstopanj v celoti zavrne. Upoštevajo se neto stroški (znesek davčne osnove, brez DDV).
3. Sklad spremlja namenskost porabe sredstev tako, da preveri upravičenost izplačila zahtevka na osnovi pregleda poročila o izvedbi predstavitvenega načrta in dokazil (tega zahtevka za sofinanciranje). Nadalje je upravičenec dolžan Skladu v smislu spremljanja porabe dodeljenih sredstev omogočiti nadzor nad porabo sredstev tako, da je vsak čas možna kontrola realizacije ter vpogled v dokumentacijo. V primeru ugotovitve nenamenske porabe dodeljenih sredstev je upravičenec dolžan takoj vrniti vsa nenamensko porabljen sredstva v realni višini s pripadajočimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.
4. Zahtevke za plačilo se lahko pripravi le za stroške/račune, ki so že bili dejansko v celoti plačani s strani upravičenca sredstev.

**V želji učinkovitega reševanja zahtevkov ter hitrega izplačila vas prosimo, da upoštevate navodila, saj bomo v nasprotnem primeru prisiljeni zahtevke zavračati.**

Poleg dokazil za posamezne vrste stroškov, se lahko v primerih nejasnosti/dvoma/negotovosti/suma od upravičenca zahteva tudi dodatna dokazila (npr. fotografije, izpise, izjave, certifikate, ipd.).

Potrditev operacije in vloge na javni razpis s sklepom Sklada ne pomeni tudi predhodne odobritve sofinanciranja posameznih upravičenih stroškov opredeljenih v vlogi. Upravičenost sofinanciranja bo Sklad preverjal v okviru vsakokratne presoje zahtevkov za izplačilo, na način in z dinamiko, kot bo opredeljeno v pogodbi o sofinanciranju, in sicer predvsem ob upoštevanju Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških ter Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014.

Zahtevek upravičene stroške uveljavlja tako, da do posameznega roka za oddajo zahtevka posreduje natančno in popolno izpolnjen Zahtevek za izplačilo s prilogami.

Pri vseh navedenih stroških je pomembno, da so upravičeni samo, če so nastali pri delu na aktivnostih pri operaciji (npr. pri stroških plač se lahko prijavijo samo ure, ko je zaposleni izvajal aktivnosti, namenjene operaciji).

Za vsak strošek, pri katerem Sklad ob pregledu zahtevka za izplačilo ne najde neposredne povezave med nastankom stroška in izvedbo operacije, ne glede na to, ali ta dejansko obstaja, lahko Sklad od upravičenca zahteva dodatna pojasnila ali izjavo, ki dokazujejo nastanek stroška za izvedbo operacije. V primeru, da Sklad meni, da dodatna dokazila ne nakazujejo v zadostni meri povezave med nastankom stroška in izvedbo operacije, lahko izplačilo zmanjša za vrednost tega stroška (glede na vrednost zahtevka za izplačilo). O tem mora upravičenca Sklad predhodno obvestiti.

Upravičenec je dolžan hraniti vsa dokazila in dokumentacijo zahtevkov za izplačilo in jo je dolžan predložiti na poziv Sklada. V primeru, da Sklad ob pregledu dokumentacije, po izplačilu, ugotovi, da so bili zahtevki za izplačilo nepravilni, oziroma v njih navedeni stroški nimajo podlage v dejanskih računovodskih listinah oz. v zahtevkih za izplačilo navedenih dokazilih, lahko zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev v celoti ali delno, glede na obliko in obseg ugotovljenih nepravilnosti.

Financirani projekti oz. upravičeni stroški, ki so predmet sofinanciranja, se morajo uporabljati izključno pri upravičencu, ter se:

- v primeru osnovnih sredstev vključiti v aktivo podjetja ter obravnavati kot sredstva, ki se amortizirajo,
- kupiti od tretje osebe po tržnih pogojih od nepovezanih oseb (tretja oseba ne sme biti 25 % in več kapitalsko povezana z vlagateljem; lastniški deleži ali glasovalne pravice morajo biti manjše od 25 %),
- v primeru osnovnih sredstev, ki so predmet sofinanciranja, ohraniti na upravičenih območjih in v lasti upravičenca vsaj tri leta po zaključku operacije.

Osnovna sredstva se morajo uporabljati izključno pri upravičencu, ki je prejel pomoč in morajo ostati povezana s projektom, za katerega je dodeljena pomoč, najmanj tri leta po zaključku operacije.

Osnovna sredstva se lahko nadomestijo, če zastarijo ali se pokvarijo, pod pogojem, da se gospodarska dejavnost ohrani na določenem območju najmanj tri leta po zaključku operacije. Upravičenec mora o tem predhodno obvestiti Sklad.

## **V. OBRAZCI**

Obrazci v sklopu te razpisne dokumentacije so:

- Obrazec 1: Prijavni list za sofinanciranje (vzorec);
- Obrazec 2: Izjave podjetja;
- Obrazec 3: Vzorec pogodbe o sofinanciranju;
- Obrazec 4: Ovojnica;
- Obrazec 5: Pooblastilo za potrebe preverjanja podatkov pri FURS.



I. 10. PODJETJE, S KATERIM KANDIDIRAM NA TA RAZPIS IMA POVEZANA PODJETJA (ustrezno označite in vpišite povezana podjetja, kot jih določa Priloga 1 Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb):

DA NE

Povezana podjetja: \_\_\_\_\_

I. 11. PRI PODJETJU, S KATERIM KANDIDIRAM NA TA RAZPIS GRE ZA PRIMER PRIPOJENEGA PODJETJA ALI DELITVE PODJETJA (ustrezno označite):

DA NE

I. 12. PODJETJE S KATERIM KANDIDIRAM JE UPRAVIČENEC IZ NASLOVA JAVNEGA RAZPISA (ustrezno označite):

a. Spodbude za MSP v lesarstvu, objavljenega v Uradnem listu RS št. 52, dne 29. 7. 2016

DA NE

b. Spodbude za MSP za razvoj in uvajanje novih produktov v lesarstvu 2.0, objavljenega v Uradnem listu RS št. 35, dne 7. 7. 2017

DA NE

c. Spodbude za rast podjetij na področju rabe lesa v letu 2016 (P2L 2016) objavljenega v Uradnem listu RS št. 50, dne 15.7.2016

DA NE

## II. PREDMET OPERACIJE/POSLOVANJA PODJETJA

II. 1. NAZIV OPERACIJE:

\_\_\_\_\_

II. 2. KRATEK OPIS PODJETJA IN NJEGOVI CILJI:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

II. 3. PRISPEVEK OPERACIJE K ENERGETSKI IN/ALI SNOVNI UČINKOVITOSTI:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

II. 4. SKUPINE UPRAVIČENIH STROŠKOV:

UPRAVIČEN STROŠKI		Znesek v EUR (brez DDV)			
		2018 <sup>4</sup>	2019	2020	skupaj
a	oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (zgolj nakup nove strojne opreme in novih strojev)				
b	neopredmetena osnovna sredstva (zgolj nakup nove programske opreme, ki je namenjena zgolj potrebam prijavljene operacije, do največ 50.000,00 EUR)				
c	stroški plač in povračil v zvezi z delom za novo zaposleno osebje, ki dela na operaciji od oddaje vloge do 30. 9. 2018 v				

<sup>4</sup> Vlagatelji iz programskega območja Kohezijska regija zahodna Slovenija so upravičeni do sofinanciranja zgolj v letu 2018!

	letu 2018 oz., od 1. 10. 2018 do 30. 9. 2019 v letu 2019, oz. od 1. 10. 2019 do 30. 9. 2020 v letu 2020 (10,09 EUR na opravljeno uro na operaciji)				
(a do c)	<b>SKUPAJ UPRAVIČENI STROŠKI</b>				
d	DDV – neupravičen strošek				

## II. 5. FINANČNA KONSTRUKCIJA ZA UPRAVIČENE STROŠKE:

<b>VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE MALA / SREDNJA PODJETJA</b>		<b>Znesek v EUR (brez DDV)</b>			
		2018 <sup>5</sup>	2019	2020	skupaj
a	LASTNA SREDSTVA (najmanj 55 % / 65 % / 70 % / 80 %)				
b	SOFINANCIRANJE (največ 45 % / 35 % / 30 % / 20 %)				
a+b	<b>SKUPAJ VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE:</b>				

## II. 6. ŠTEVILO ZAPOSLENIH (Skladno s poslovnim načrtom in s finančnim načrtom!):

	Število zaposlenih na dan	Število zaposlenih na podlagi delovnih ur
1 LETO PRED PRIJAVO (31. 12. 2017)		
OB PRIJAVI (na dan oddaje vloge)		-
V LETU PRIJAVE (31. 12. 2018)		
1 LETO PO PRIJAVI (31. 12. 2019)		
2 LETI PO PRIJAVI (31. 12. 2020)		
3 LETA PO PRIJAVI (31. 12. 2021)		

## II.7. LOKACIJA IZVAJANJA OPERACIJE:

Naslov: \_\_\_\_\_  
 Občina: \_\_\_\_\_ Statistična regija: \_\_\_\_\_  
 Kohezijska regija: \_\_\_\_\_

II.8. a. DATUM ZAČETKA OPERACIJE:

b. DATUM ZAKLJUČKA OPERACIJE:

## III. LASTNA OCENA POSLOVNEGA NAČRTA (PODJETJA)

III. 1. POVEZOVANJE IN PRIDOBITEV ZNANJA V GOZDNO-LESNI VERIGI: (opišite, priložite dokazila)

a. polproizvod ni nastal/-a na podlagi povezovanja in izmenjave znanja v gozdno-lesni verigi ali v sodelovanju z institucijami znanja DA    NE

## III. 2. PREDMET PROJEKTA:

<sup>5</sup> Vlagatelji iz programskega območja Kohezijska regija zahodna Slovenija so upravičeni do sofinanciranja zgolj v letu 2018!

- a. povečanje proizvodnje polproizvodov, ki jih vlagatelj že proizvaja (opišite)
  - b. uvajanje novega polproizvoda, ki na slovenskem trgu že obstaja, vendar ga vlagatelj do sedaj še ni proizvajal (opišite, priložite dokazila)
  - c. uvajanje novega polproizvoda, ki je na slovenskem trgu novost in bo rezultat lastnega razvoja (opišite, priložite dokazila)
- 
- 
- 

III. 3. PREDVIDEN LETNI OBSEG PROIZVODNJE POLPROIZVODOV: Opredeliti dosedANJI količinski obseg proizvodnje polproizvodov in pričakovan obseg proizvodnje polproizvodov na podlagi operacije (opišite). Celoten predviden količinski obseg letne proizvodnje polproizvodov po izvedbi operacije bo znašal:

- |                                   |    |    |
|-----------------------------------|----|----|
| a. do 500 m <sup>3</sup>          | DA | NE |
| b. od 501 do 2500 m <sup>3</sup>  | DA | NE |
| c. od 2501 do 5000 m <sup>3</sup> | DA | NE |
| d. nad 5001 m <sup>3</sup>        | DA | NE |
- 
- 

III. 4. POVEČANJE ŠTEVILA ZAPOSLENIH ALI POVEČANJE DODANE VREDNOSTI NA ZAPOSLENEGA: **Glede na pogoje za kandidiranje mora vlagatelj z operacijo povečati število zaposlenih najmanj za 1 ali dodano vrednost na zaposlenega najmanj za 3%, sicer bo vloga zavrnjena!**

Z operacijo zasledujemo cilj:

- |  |    |    |
|--|----|----|
| a. Povečanje števila zaposlenih              | DA | NE |
| b. Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega | DA | NE |

4.a. POVEČANJE ŠTEVILA ZAPOSLENIH: (izračuna se kot razlika med povprečnim številom zaposlenih na podlagi delovnih ur v zadnjem obračunskem obdobju pred oddajo vloge (podatek AJ PES oz. iz potrjenega izkaza uspeha na dan 31. 12. 2017) in povprečnim številom zaposlenih na podlagi delovnih ur v roku enega leta po zaključku operacije (podatek AJ PES oz. iz potrjenega izkaza uspeha).

- |   |       |
|---|-------|
| a. število zaposlenih na podlagi delovnih ur v 2017           | _____ |
| b. število zaposlenih na podlagi delovnih ur v 2019/2020/2021 | _____ |
| c. povečanje števila zaposlenih na podlagi delovnih ur        | _____ |

Od oddaje vloge bomo, v neposredni povezavi z operacijo povečali število zaposlenih za: \_\_\_\_\_

Obrazložitev delovnih mest (vsako delovno mesto opišite in utemeljite): \_\_\_\_\_

---



---

4.b. POVEČANJE DODANE VREDNOSTI NA ZAPOSLENEGA: upošteva se odstotek povečanja dodane vrednosti na zaposlenega na podlagi obračunskih ur v prvem poslovnem letu po zaključku operacije glede na poslovno leto 2017 (bilančni podatki na dan 31.12.2017). Pri operacijah zaključenih v letu 2018 se bo preverjalo stanje na dan 31. 12. 2019, pri operacijah zaključenih v letu 2019 po stanju na dan 31. 12. 2020, pri operacijah zaključenih

v letu 2020 po stanju na dan 31. 12. 2021. V primeru zmanjšanja števila zaposlenih iz delovnih ur v prvem poslovnem letu po zaključku operacije, se bo pri izračunu dodane vrednosti na zaposlenega upoštevalo izhodiščno stanje zaposlenih (bilančni podatki na dan 31.12.2017).

- a. dodana vrednost prijavitelja v letu 2017: \_\_\_\_\_ EUR  
b. število zaposlenih na podlagi obračunskih ur v letu 2017: \_\_\_\_\_  
c. dodana vrednost prijavitelja v prvem letu po zaključku operacije: \_\_\_\_\_ EUR  
d. število zaposlenih na podlagi obračunskih ur v prvem letu po zaključku operacije: \_\_\_\_\_  
f. povečanje dodane vrednosti na zaposlenega v prvem poslovnem letu po zaključku operacije glede na 2017: \_\_\_\_\_ %

III. 5. STRATEGIJA TRŽENJA IN PRETEŽNI PRODAJNI TRG POLPROIZVODA (opišite)

- a. izdelana je strategija trženja, pri čemer je trg polproizvoda območje razvojne regije  
DA NE  
b. izdelana je strategija trženja, pri čemer je pretežni trg polproizvoda Slovenija  
DA NE  
c. izdelana je strategija trženja, pri čemer je pretežni trg polproizvoda Slovenija in  
okoljske države (Avstrija, Hrvaška, Italija ali Madžarska) in/ali države JV Evrope  
DA NE  
d. izdelana je strategija trženja, pri čemer je trg polproizvoda širši evropski trg  
DA NE
- 
- 

III. 6. UPORABA LESNIH SORT (opišite)

- a. polproizvod bo nastal zgolj s predelavo iglavcev DA NE  
b. polproizvod bo nastal s predelavo iglavcev in listavcev (delež listavcev do 50%)  
DA NE  
c. polproizvod bo nastal predvsem s predelavo listavcev (delež listavcev nad 50%)  
DA NE
- 
- 

III. 7. CERTIFIKATI VLAGATELJA (predložite ustrezna dokazila)

- a. priložen je certifikat kakovosti poslovanja (npr. ISO...) ali certifikat kakovosti za polproizvod (npr. SQ oz. slovenska kakovost... - izjave o skladnosti s standardi ne štejejo kot znak kakovosti) DA NE

III. 8. VPLIV NA OKOLJE (predložite ustrezna dokazila)

- a. predmet operacije omogoča učinkovitejšo rabo energije ali izkoriščanje obnovljivih virov energije, produkt operacije pa nima vpliva DA NE  
b. predmet operacije in produkt operacije omogočata učinkovitejšo rabo energije ali izkoriščanje obnovljivih virov energije DA NE  
c. predmet operacije zmanjšuje uporabo okolju nevarnih snovi ali izpuste nevarnih snovi v okolje, produkt operacije pa nima vpliva DA NE  
d. predmet operacije in produkt operacije zmanjšujeta uporabo okolju nevarnih snovi ali izpuste nevarnih snovi v okolje DA NE  
e. predmet operacije omogoča reciklažo oziroma uporabo odpadnih surovin, produkt operacije pa nima vpliva DA NE



- f. predmet operacije in produkt operacije omogočata reciklažo oziroma uporabo odpadnih surovin DA NE

III. 9. LOKACIJA IZVAJANJA OPERACIJE: v kolikor je lokacija izvajanja operacije na enem izmed problemskih območij, kot so le-ta določena v Uredbi o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12 in 24/15) ali na problemskem območju z visoko brezposelnostjo na podlagi Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16) in Uredbe o izvajanju ukrepov endogene regionalne politike (Uradni list RS, št. 16/13 in 78/15) vpišite problemsko območje.

a. nerelevantno

b. problemsko območje: \_\_\_\_\_

KRAJ IN DATUM:

\_\_\_\_\_

ŠTAMPILJKA<sup>6</sup> IN PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

\_\_\_\_\_

---

<sup>6</sup> Če podjetje ne posluje z štampljko mora to napisati.

## Obrazec 2 - IZJAVE PODJETJA

Pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo jamčim za izpolnjevanje in sprejemanje naslednjih razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu:

1. Izjavljam, da sem seznanjen in se strinjam z vsemi pogoji, ki so navedeni v tem javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.
2. Strinjam se z vsemi procesi, definiranimi v razpisni dokumentaciji ter zbiranjem in obdelavo podatkov, povezanih z izvajanjem tega razpisa.
3. Izjavljam, da se strinjam z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije v zvezi z izvajanjem projekta. Zavedam se, da se lahko nadzor odvija tudi v prostorih podjetja.
4. Izjavljam, da vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva in izvajalskih institucij ministrstva (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom,
5. Izjavljam, da vlagatelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da vlagatelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe,
6. Izjavljam, da niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju med vlagateljem in ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oz. izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.
7. Izjavljam, da podjetje ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in ne izvajam programa prestrukturiranja.
8. Izjavljam, da s tem razpisom pridobljenih sredstev ne bomo namenili za dejavnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo. Pri čemer pomoč za kritje stroškov študij ali svetovalnih storitev, potrebnih za uvajanje novega ali obstoječega proizvoda na novem trgu v drugi državi članici ali tretji državi, se ne šteje za pomoč dejavnostim, povezanim z izvozom.
9. Izjavljam, da glede vlagatelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do Sklada v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).
10. Izjavljam, da podjetje ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list težavah (Uradni list RS, št. 44/07 - uradno prečiščeno besedilo, 51/11, 39/13, 56/13 in 27/16 - ZFPPIP-G) in ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014.
11. Izjavljam, da dejanski lastnik (i) vlagatelja v skladu z 19. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma.
12. Izjavljam, da podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdržljivo s skupnim trgom Skupnosti.

13. Izjavljam, da za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, podjetje ni pridobilo in ni v postopku pridobivanja financiranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna), vključno z de minimis pomočjo (prepoved dvojnega sofinanciranja).
14. Izjavljam, da podjetje, s katerim kandidiram na tem javnem razpisu, ni prejelo nobenih finančnih pomoči, s čimer bi skupna državna pomoč presegala dovoljeni delež upravičenih stroškov. Prav tako se s tem podjetjem nisem in se ne bom prijavil za nobeno dodatno finančno pomoč, s čimer bi skupna državna pomoč presegala dovoljeni delež upravičenih stroškov.
15. Izjavljam, da so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju. Vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalu.
16. Izjavljam, da bom/bomo Sklad tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavnem listu in spremljajoči dokumentaciji. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov podjetja.
17. Projekt ima pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja ter se mora izvajati v skladu z veljavno slovensko in evropsko zakonodajo.
18. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov sofinancirane operacije.
19. Izjavljam, da bom vodil posebno, ločeno knjigovodsko evidenco upravičenih in neupravičenih stroškov, ki se nanašajo na operacijo pod \_\_\_\_\_  
**(vpišite naziv in številko stroškovnega mesta, na katerem bo vodena operacija).**
20. Izjavljam, da so v okviru prijavljene operacije v celoti zagotovljena sredstva za zaprtje finančne konstrukcije.
21. Izjavljam, da se finančna konstrukcija sofinanciranih stroškov ne bo zapirala z lizingom.
22. Izjavljam, da bom/sem nabavil opremo in/ali storitve, ki sodijo med upravičene stroške (razen plač), od tretjih oseb, po tržnih pogojih. Zavedam se, da tretja oseba ne sme biti povezana s 25 % ali več (lastniški delež ali glasovalne pravice) s podjetjem-upravičencem.
23. Zavedam se, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po zakonodaji Republike Slovenije kaznivo dejanje.
24. Izjavljam, da dovoljujem Skladu, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja splošnih pogojev po tem javnem razpisu, iz uradnih evidenc pridobi potrebne podatke, kar vključuje tudi podatke iz davčnega registra, ki se smatrajo za davčno tajnost.
25. Izjavljam, da dovoljujem Skladu zbiranje in obdelavo mojih osebnih podatkov.

KRAJ IN DATUM:

ŠTAMPILJKA<sup>7</sup> IN PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>7</sup> Če podjetje ne posluje z štampljko mora to napisati.



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI  
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO



EVROPSKA UNIJA  
EVROPSKI SKLAD ZA  
REGIONALNI RAZVOJ  
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST



## SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, ULICA KNEZA KOCLJA 22, SI -2000 MARIBOR,  
TEL. H.C.: 02/ 234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, [WWW.PODJETNISKISKLAD.SI](http://WWW.PODJETNISKISKLAD.SI)

### Obrazec 3 - VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU (pogodba je informativnega značaja)

1. **Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo**, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, matična številka: 5523362, ID številka za DDV: SI58045473, številka enotnega zakladniškega računa: 01100-6950960475 pri UJP Slovenska Bistrica, ki ga zastopa direktorica mag. Maja Tomanič Vidovič (v nadaljevanju: Sklad)

in

2. \_\_\_\_\_,  
matična številka: \_\_\_\_\_, ID števila za DDV: \_\_\_\_\_,  
transakcijski račun: \_\_\_\_\_, ki ga  
zastopa: \_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: upravičenec)

dogovorita in skleneta

### POGODBO št. \_\_\_\_\_ O SOFINANCIRANJU OPERACIJE \_\_\_\_\_

#### I. UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma kot nesporno ugotavljata:

- da je Sklad oseba javnega prava, ki je na podlagi Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj »naložbe za rast in delovna mesta« (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 - popr., 15/17 in 69/17) dolžan opravljati predpisane naloge v okviru načina izbora operacij in izvajanja operacij,
- da je bil za operacijo upravičencu izdan Sklep o izboru številka: \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_,
- da predstavljajo sredstva, dodeljena upravičencu v skladu s to pogodbo, sredstva evropske kohezijske politike, ki se upravičencu na podlagi te pogodbe izplačajo kot sredstva iz proračuna Evropske unije,
- da področje izvajanja evropske kohezijske politike sodi na področje javnih financ ter je v celoti urejeno s predpisi, sprejetimi na ravni Evropske unije, in nacionalnimi predpisi, ki so za pogodbeni stranki zavezujoči,

- da je namen sofinanciranja operacij iz sredstev evropske kohezijske politike izključno sofinanciranje tistih upravičenih stroškov in izdatkov izbranih operacij ali njihovih delov, ki niso obremenjene s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe,
- da je upravičenec seznanjen, da gre za pogodbo, ki je v določenem delu pod javnopravnim režimom, torej pod ureditvijo, drugačno od splošnih pravil pogodbenega prava,
- da Sklad v pogodbi ne nastopa samo kot pogodbeni stranka, temveč tudi kot nosilec javnega interesa za spodbujanje naložb za rast in delovna mesta ter zmanjševanje razvojnih razlik do razvitih regij Evropske unije ter med kohezijskima regijama in razvojnimi regijami v Republiki Sloveniji. Pri uresničevanju tega interesa ima nekatera pooblastila, s katerimi lahko posega v določbe te pogodbe zlasti v delih, ki se nanašajo na pristojnosti Sklada in organa upravljanja v zvezi z nadzorom nad porabo sredstev in pooblastilom za ta nadzor,
- da je upravičenec seznanjen z obveznostmi in pristojnostmi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: RS) glede deljenega upravljanja med RS in Evropsko komisijo (v nadaljnjem besedilu: Komisija) za sredstva Evropskih strukturnih in investicijskih skladov (v nadaljnjem besedilu: ESI skladi) ter da Komisija in RS uporabljata načelo dobrega finančnega poslovanja v skladu s 30. členom Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1; v nadaljnjem besedilu: finančna uredba, ki se uporablja za evropski proračun),
- da je upravičenec seznanjen, da so udeleženci evropske kohezijske politike dolžni preprečevati, odkrivati in odpravljati nepravilnosti ter poročati o njih. Prav tako so dolžni izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi. Kadar zneska neupravičenih izdatkov ni mogoče natančno določiti, se uporabi pavšalni znesek ali ekstrapolirani finančni popravek,
- da je upravičenec seznanjen, da neizvršitev finančnega popravka za RS pomeni neupravičeno obremenitev državnega proračuna, kot to določa 85. člen Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z vsemi spremembami (v nadaljevanju: Uredba (EU) št. 1303/2013). Upravičenec ima pravico ugovaranja zoper vmesna poročila ministrstva, organa upravljanja, revizijskega organa in drugih nadzornih organov, vključenih v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, s katerimi izpodbija ugotovitve iz vmesnih poročil, ter dolžnost navajanja vseh dejstev in dokazov, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih vmesnih poročilih,
- da zadržanje izplačil sredstev, finančni popravki in vračilo že izplačanih sredstev za upravičenca ne pomenijo nastanka težko nadomestljive škode,
- da upravičenec pri izvajanju operacije, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe nastopa samostojno, brez partnerjev,
- da izplačila zahtevkov za izplačilo na podlagi te pogodbe izvaja Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju: ministrstvo).

## 2. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se ta pogodba sklepa zaradi dodelitve sredstev evropske kohezijske politike upravičencu, katerega operacija je bila odobrena, in ki se izplačajo kot sredstva iz proračuna Evropske unije za operacije ali njihove dele, ki niso obremenjeni s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe. Pogodbeno razmerje je urejeno z evropskimi in slovenskimi javnofinančnimi predpisi ter je podvrženo tudi nadzoru evropskih in slovenskih institucij ali organov, ki ugotavljajo kršitve pri uporabi dodeljenih sredstev. Ker gre za dodelitev javnih sredstev, se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta ravnali v skladu z ugotovitvami iz končnih poročil organa upravljanja, revizijskega organa in drugih nadzornih organov ali institucij, vključenih v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije, sicer gre za bistveno kršitev pogodbe. Upravičenec je dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati Sklad o izvedenih ukrepih.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se upravičeni stroški izvedbe operacije sofinancirajo le pod pogojem, da niso nastali s kršitvijo predpisov s področja oddaje javnih naročil ali drugih predpisov ali s kršitvijo te pogodbe.

Pomen izrazov, uporabljenih v tej pogodbi, je enak pomenu izrazov, kot jih določa Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj »naložbe za rast in delovna mesta« (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17 in 69/17), razen če ta pogodba izrecno določa drugačen pomen posameznega izraza.

## II. PREDMET POGODBE

### 3. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov izvedbe operacije \_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: operacija) pod pogoji in zavezami navedenimi v nadaljevanju.

Podrobna vsebina predmeta te pogodbe je opredeljena v vlogi upravičenca za operacijo (v nadaljnjem besedilu: vloga), katere del je tudi poslovni načrt s finančno prilogo, ki sta sestavna dela te pogodbe.

Pogodbeni stranki s to pogodbo urejata medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti glede sofinanciranja in izvajanja operacije iz prvega odstavka tega člena. Sredstva sofinanciranja se dodeljuje na podlagi in pod pogoji, ki so navedeni v Sklepu o izboru št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in so dogovorjeni s to pogodbo, kar je upravičencu znano in s podpisom te pogodbe prevzema dogovorjene pravice in obveznosti. Kršitev pogojev iz Sklepa o izboru št. \_\_\_\_\_ predstavlja bistveno kršitev pogodbe.

V nadaljevanju se uporablja pojem pogodba tudi za vse obveznosti, ki izhajajo iz Sklepa o izboru št. \_\_\_\_\_, ter iz prilog in morebitnih dodatkov k tej pogodbi.

### III. PRAVNE PODLAGE IN NAVODILA

#### 4. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da so del pogodbenega prava tudi naslednji predpisi in dokumenti:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2018 (DP2018) (Uradni list RS, št. 80/16 in 71/17);
- Proračun Republike Slovenije za leto 2019 (DP2019) (Uradni list RS, št. 71/17);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 in 13/18 – ZJF-H);
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16);
- Uredba o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj »naložbe za rast in delovna mesta« (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17 in 69/17);
- Odločitev o podpori Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja za strukturna sklada in kohezijski sklad, št. 3-1/2/MGRT/0 za javni razpis: »Spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov« z dne 1. 6. 2018.;
- Javni razpis Spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov (Uradni list RS, št. 38/2018 z dne 6. 6. 2018), v nadaljevanju: javni razpis;
- Razpisna dokumentacija za Javni razpis Spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov, objavljena na [www.podjetniskisklad.si/](http://www.podjetniskisklad.si/)
- Sklep o izboru št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_;
- Uredba (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1) in njena izvedbena uredba;
- Uredba (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z vsemi spremembami;
- Uredba (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem skladu za regionalni razvoj in o posebnih določbah glede cilja »naložbe za rast in delovna mesta« ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1080/2006 z vsemi spremembami (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1301/2013);
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 1011/2014 z dne 22. septembra 2014 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za predložitev nekaterih informacij Komisiji ter o podrobnih pravilih za izmenjavo informacij med upravičenci in organi upravljanja, organi za potrjevanje, revizijskimi organi in posredniškimi organi;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 215/2014 z dne 7. marca 2014 o določitvi pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah

- o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo v zvezi z metodologijami za določitev podpore ciljem na področju podnebnih sprememb, določitev mejnikov in ciljnih vrednosti v okviru uspešnosti ter nomenklaturu kategorij ukrepov za strukturne in investicijske sklade;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 821/2014 z dne 28. julija 2014 o pravilih za uporabo Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede podrobne ureditve prenosa in upravljanja prispevkov iz programov, poročanja o finančnih instrumentih, tehničnih značilnosti ukrepov obveščanja in komuniciranja za operacije ter sistema za beleženje in shranjevanje podatkov;
  - Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 2015/207 z dne 20. januarja 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorci za poročilo o napredku, predložitev informacij o velikem projektu, skupni akcijski načrt, poročila o izvajanju za cilj »naložbe za rast in delovna mesta«, izjavo o upravljanju, revizijsko strategijo, revizijsko mnenje in letno poročilo o nadzoru ter metodologijo, ki se uporabi pri izvajanju analize stroškov in koristi, ter v skladu z Uredbo (EU) št. 1299/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z vzorcem za poročila o izvajanju za cilj »evropsko teritorialno sodelovanje«;
  - Delegirana uredba Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 3. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo;
  - Delegirana uredba Komisije (EU) št. 522/2014 z dne 11. marca 2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1301/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s podrobnimi pravili o načelih za izbor in upravljanje inovativnih ukrepov na področju trajnostnega urbanega razvoja, ki jih podpira Evropski sklad za regionalni razvoj;
  - drugi delegirani in izvedbeni akti, ki jih Komisija sprejme v skladu s 149. in 150. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013;
  - Partnerski sporazum med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3 z dne 30. oktobra 2014 z vsemi spremembami;
  - Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001 z dne 16. decembra 2014 z vsemi spremembami;
  - Smernice za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih, objavljene na [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/sources/docoffic/cocof/2013/cocof\\_13\\_9527\\_annexe\\_sl.pdf](http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/cocof/2013/cocof_13_9527_annexe_sl.pdf);
  - Smernice o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006;
  - Navodila organa upravljanja za finančno upravljanje evropske kohezijske politike cilja »naložbe za rast in delovna mesta v programskem obdobju 2014–2020«, julij 2015,



- objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
- Navodila organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, marec 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
  - Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, marec 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
  - Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 programsko obdobje 2014–2020, marec 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
  - Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, marec 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
  - Navodila organa upravljanja in organa za potrjevanje za spremljanje izvajanja operativnega programa z informacijskimi sistemi MFERAC, ISARR2 in RIS eCA, december 2016, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
  - Smernice organa upravljanja za integracijo načel enakosti spolov, enakih možnosti, nediskriminacije in dostopnosti za invalide pri izvajanju, spremljanju, poročanju in vrednotenju evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, februar 2016, objavljene na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>;
  - Strategija organa upravljanja za boj proti goljufijam cilja »naložbe za rast in delovna mesta za programsko obdobje 2014–2020«, marec 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
  - Navodila organa upravljanja za poročanje in spremljanje nepravilnosti s sredstvi evropske kohezijske politike cilja »naložbe za rast in delovna mesta za programsko obdobje 2014–2020«, marec 2018, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe;
  - Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo);
  - Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgovom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014);
  - Smernice o poenostavljenih možnostih obračunavanja stroškov (objavljene na: <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>);
  - Zakon o podpornem okolju za podjetništvo - ZPOP-1 (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15 in 27/17);
  - Ustanovitveni akt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08 in 71/09);
  - Poslovni in finančni načrt Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2018, ki ga je Vlada RS sprejela dne 12. 12. 2017, sklep Vlade RS št. 47602-24/2017/3,
  - Zakon o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in 8/10 – ZSKZ-B);

- Splošni pogoji poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada (sprejeti 8. 4. 2009 in veljavni z dne 3. 9. 2009);
- Shema državnih pomoči »Regionalna shema državnih pomoči (št. priglasitve: BE02-2399245-2014, datum potrditve : 24. 12. 2014; veljavnost do: 31. 12. 2020);
- Uredba o karti regionalne pomoči za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 103/13);
- Uredba o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14);
- Program izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020, št. 3030-4/2016/2, z dne 18. 3. 2016;
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04);
- Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17);
- Uredba o posredovanju podatkov in poročanju o dodeljenih državnih pomočeh in pomočeh po pravilu »de minimis« (Uradni list RS, št. 61/04, 22/07 in 50/14);
- Program izvajanja finančnih spodbud ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015-2020 št. 3030-14/2015/8, z dne 22. 4. 2015;
- Merila za izbor operacij v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike za obdobje 2014-2020, objavljena na: <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/kljucni-dokumenti>;
- Sporazum o načinu izvajanja nalog izvajalskega organa med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo, z dne 6. 5. 2016, Dodatek 1 h Krovnemu sporazumu o načinu izvajanja nalog izvajalskega organa z dne 3. 4. 2017 in Dodatek 2 h Krovnemu sporazumu o načinu izvajanja nalog izvajalskega organa z dne 5. 12. 2017;
- Pogodba št.: C2130-18R570001 o izvajanju in financiranju javnega razpisa za spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov (sklenjena med Javnim skladom Republike Slovenije za podjetništvo in Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo), z dne xx. 3. 2018;
- Priročnik za uporabo informacijskega sistema e-MA, Ljubljana, marec 2018, objavljen na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/portal/sl/ekp/izvajanje/e-ma>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe in
- Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11).

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta pri izvajanju pravic in obveznosti iz te pogodbe dolžni spoštovati vse slovenske in evropske predpise in dokumente, navedene v prejšnjem odstavku, ter njihovo vsebino sprejemata v pogodbeno vsebino. V primeru neskladja med pogodbenimi določbami in dokumenti, navedenimi v prejšnjem odstavku, prevladajo predpisi in pogoji prava EU.

Upravičenec s podpisom te pogodbe izrecno potrjuje, da je v celoti seznanjen z vsemi predpisi in dokumenti, navedenimi v prvem odstavku tega člena, ter da se z vsebino pravic in obveznosti pogodbenih strank izrecno strinja. Pogodbeni stranki se strinjata, da bosta izpolnjevali svoje obveznosti po tej pogodbi v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi in dokumenti, na katere se ta pogodba sklicuje in ki so del pogodbenega prava.

#### IV. PODATKI O OPERACIJI IN OBDOBJE UPRAVIČENOSTI

##### 5. člen

Naziv operacije je: \_\_\_\_\_ .

Lokacija izvajanja operacije je (naslov in občina): \_\_\_\_\_ .

Statistična regija izvajanja operacije je: \_\_\_\_\_ .

Območje izvajanja operacije je: kohezijska regija \_\_\_\_\_ Slovenija.

Kratek opis operacije (vpiše se namen operacije):

---

---

---

Obdobje upravičenosti stroškov je **od datuma oddaje vloge do 30. 9. 2020 / 30. 9. 2018.**

Upravičeni strošek nastane, ko je storitev opravljena oziroma, ko je blago dobavljeno, skladno s predmetom in drugimi določili pogodbe in je podprt z ustrezno listino.

Obdobje upravičenosti izdatkov operacije za posamezno izplačilo je **od datuma oddaje vloge do:**

- najkasneje **10. 10. 2018** za prvo izplačilo,
- najkasneje **10. 10. 2019** za drugo izplačilo in
- najkasneje **10. 10. 2020** za tretje izplačilo (*se prilagodi glede na programsko območje izvajanja operacije*).

Upravičeni izdatek upravičenca nastane z dnem plačila upravičenega stroška in ko je podprt z listino, ki njegov nastanek ustrezno dokazuje.

Začetek operacije je \_\_\_\_\_ (datum oddaje vloge ali kasneje).

**Skrajni datum za zaključek operacije je 31. 10. 2020 / 31. 10. 2018.** Predviden datum za zaključek operacije je \_\_\_\_\_.

Operacija je zaključena, ko so aktivnosti v okviru operacije dejansko izvedene in za katere so bili vsi izdatki upravičenca plačani.

Datum zaključka spremljanja operacije je na dan 31. 12. v letu, ki nastopi tri leta po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja.

Namen, cilji, ciljne skupine, aktivnosti, rezultati, kazalniki, finančni načrt in povzetek operacije so opredeljeni v vlogi, ki je sestavni del te pogodbe.

##### 6. člen

Sklad bo pred izplačilom sredstev sofinanciranja preverjal izpolnjevanje napovedanih ciljev. **Če upravičenec ne realizira povečanja števila zaposlenih za vsaj 1 zaposlenega v obdobju od oddaje vloge do oddaje zadnjega zahtevka za izplačilo, ni upravičen**

**do izplačila sredstev sofinanciranja.** (samo v primeru, da se je upravičenec zavezal k povečanju števila zaposlenih) **Upravičenec ni upravičen do izplačila sredstev sofinanciranja, v kolikor ni dosežen izvedbeni cilj: zagon proizvodnje polizdelka.**

Sredstva sofinanciranja bodo izplačana na podlagi v celoti doseženih ciljev operacije, ustrezno izkazanih s strani upravičenca in preverjenih s strani Sklada.

**Upravičenec mora v roku enega leta po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja** (stanje 31. 12. \_\_\_\_\_) doseči sledeče cilje:

- povečanje števila zaposlenih na podlagi delovnih ur ali povečanje dodane vrednosti na zaposlenega,
- vstop polproizvoda, ki je predmet operacije na tržišče,
- izvedeni ukrepi za izboljšanje učinkovite rabe virov oz. vpliv operacije ter polproizvoda na snovno in energetska učinkovitost (poraba materiala/surovin/energije).

Preglednica ciljev:

Naziv cilja	Izhodiščna vrednost za leto 2017	Načrtovana vrednost na dan (31. 12. 2019 / 2020 / 2021)
število zaposlenih (na podlagi delovnih ur) <b>ali*</b>		
dodana vrednost na zaposlenega		
vstop polproizvoda na tržišče, ki je predmet projekta	najkasneje do (31. 12. 2019 / 31. 12. 2020 / 31. 12. 2021)	
izvedeni ukrepi za izboljšanje učinkovite rabe virov oz. vpliv operacije ter polproizvoda na snovno in energetska učinkovitost (poraba materiala/surovin/energije)		

\*Upravičenec se z vlogo in pogodbo zaveže za doseganje enega od navedenih ciljev!

Preverjali se bodo bilančni podatki na dan 31. 12. 2019 / 31. 12. 2020 / 31. 12. 2021 (se izbere glede na leto zaključka operacije), kot primerjava z zadnjim obračunskim obdobjem pred oddajo vloge (podatek AJ PES oz. iz potrjenega izkaza uspeha na dan 31. 12. 2017). Upravičenec<sup>8</sup>, mora najmanj ohraniti izhodiščno stanje števila zaposlenih na podlagi delovnih ur. V primeru zmanjšanja števila zaposlenih iz delovnih ur v prvem poslovnem letu po zaključku operacije, se bo pri izračunu dodane vrednosti na zaposlenega upoštevalo izhodiščno stanje zaposlenih (bilančni podatki na dan 31. 12. 2017).

V primeru delnega doseganja povečanja števila zaposlenih ali dodane vrednosti na zaposlenega, skladno z načrtovanimi vrednostmi v Preglednici ciljev, bo Sklad zahteval vračilo sorazmernega dela prejetih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila sredstev do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. V primeru, da upravičenec ne bo izpolnil cilja vstop polproizvoda na tržišče in/ali cilja izvedeni ukrepi za izboljšanje učinkovite rabe virov oz. vpliv operacije ter polproizvoda na snovno in energetska učinkovitost (poraba materiala/surovin/energije) v predvidenem roku v Preglednici ciljev, bo Sklad zahteval vračilo že izplačanih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila sredstev do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije.

<sup>8</sup> Velja za upravičenca, ki se je zavezal k povečanju dodane vrednosti na zaposlenega.

**Upravičenec<sup>9</sup>, mora doseženo povečano število zaposlenih oseb/zaposlitev ohraniti še najmanj tri (3) leta po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja.** Če upravičenec ne bo izpolnjeval navedenega cilja, bo moral vrniti vrednost prejetih sredstev sorazmerno, glede na čas ohranitve zaposlitev. V zvezi z ohranitvijo napovedanega števila zaposlenih oseb so dovoljene prekinitve zaradi fluktuacije zaposlenih za skupno največ 45 koledarskih dni v obdobju treh let.

**Upravičenec mora ohraniti sedež podjetja in dejavnost podjetja na programskem območju kohezijska regija \_\_\_\_\_ Slovenija še najmanj 3 leta po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja.** V kolikor bi se ugotovilo, da se operacija ni izvedla na programskem območju kohezijska regija \_\_\_\_\_ Slovenija, Sklad odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna Republike Slovenije.

## **V. POGODBENA VREDNOST IN FINANČNI NAČRT**

### **7. člen**

Sklad upravičencu dodeljuje sredstva sofinanciranja (subvencijo) za sofinanciranje operacije \_\_\_\_\_, v višini **največ do** \_\_\_\_\_ **EUR**, z besedo: \_\_\_\_\_ xx/100 evrov.

Operacijo delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Operacija se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020.

Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in slovenske udeležbe za sofinanciranje operacij je za programsko območje kohezijska regija Vzhodna Slovenija 75 % : 25 % / za programsko območje kohezijska regija Zahodna Slovenija 70 % : 30 %.

Sredstva slovenske udeležbe za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije bo upravičenec zagotovil iz lastnih virov.

V okviru dodeljenih skupnih javnih sredstev je delež celotnih upravičenih izdatkov Evropskega sklada za regionalni razvoj 100 %, v višini največ do \_\_\_\_\_ EUR.

Sredstva sofinanciranja so zagotovljena v okviru Proračuna RS za leta 2018, 2019 in 2020, na proračunski postavki (*se izbere glede na programsko območje*):

- 160057 PN 3.1 – Snovna in energetska učinkovitost – les V 14-20-EU /
- 160058 PN 3.1 – Snovna in energetska učinkovitost – les Z 14-20-EU.

Upravičenec bo neupravičene stroške, ki niso predmet stroškov, ki se sofinancirajo na podlagi te pogodbe, kril iz lastnih virov.

Neupravičeni stroški in upravičeni stroški, ki so nastali s kršitvijo predpisov ali te pogodbe, niso predmet sofinanciranja po tej pogodbi. Če je upravičenec prejel sredstva, ki niso predmet sofinanciranja po tej pogodbi, jih mora vrniti v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega

<sup>9</sup> Velja za upravičenca, ki se je zavezal k povečanju števila zaposlenih.

poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Stopnja intenzivnosti sofinanciranja za upravičene stroške je do največ 45 % / 35 % / 30 % / 20 % (se izbere glede na upravičenca).

## 8. člen

Sklad se obveže upravičencu sofinancirati upravičene stroške v višini izkazanih in plačanih upravičenih izdatkov, vendar največ do pogodbeno dogovorjenega zneska, opredeljenega v prvem odstavku 7. člena, pod pogoji iz te pogodbe.

Finančni viri za celotno obdobje sofinanciranja operacije so naslednji (izbere se glede na programsko območje izvajanja operacije):

Finančni viri	Proračunska postavka	2018	2019	2020	Skupaj
Sofinanciranje s sredstvi državnega proračuna za kohezijsko politiko (EUR)	160057 PN 3.1 – Snovna in energetska učinkovitost – les V 14- 20-EU				
Zasebni viri (EUR)	lastna sredstva upravičenca				
Skupaj (EUR)					

Finančni viri	Proračunska postavka	2018	Skupaj
Sofinanciranje s sredstvi državnega proračuna za kohezijsko politiko (EUR)	160058 PN 3.1 – Snovna in energetska učinkovitost – les Z 14- 20-EU		
Zasebni viri (EUR)	lastna sredstva upravičenca		
Skupaj (EUR)			

## 9. člen

Dodeljena sredstva so namenska in jih sme upravičenec uporabljati izključno v skladu s pogoji, navedenimi v Sklepu o izboru št: \_\_\_\_\_, javnem razpisu, razpisni dokumentaciji in v tej pogodbi, sicer gre za nenamensko porabo sredstev. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev Sklad odstopi od pogodbe, upravičenec pa je

dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

## VI. UPRAVIČENI STROŠKI IN IZDATKI

### 10. člen

Upravičeni stroški po tej pogodbi, kot izhajajo iz vloge, so:

Sklop upravičenih stroškov	Predvidena vrednost upravičenega stroška	Stopnja sofinanciranja (v odstotkih)	Predvidena vrednost sofinanciranja (EUR)
stroški nakupa opredmetenih osnovnih sredstev (zgolj nakup nove strojne opreme in novih strojev)		do največ 20 / 30 /35 / 45%	
stroški nakupa neopredmetenih osnovnih sredstev (zgolj nakup nove programske opreme, ki je namenjena zgolj potrebam prijavljene operacije, do največ 50.000,00 EUR)		do največ 20 / 30 /35 / 45%	
stroški storitev zunanjih izvajalcev (zgolj stroški transporta, montaže in zagona)		do največ 20 / 30 /35 / 45%	
stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom novo zaposlenih (zgolj nova zaposlitev povezana z izvedbo operacije)		do največ 20 / 30 /35 / 45%	
<b>SKUPAJ</b>		-	
DDV - neupravičen strošek			

Predvidena vrednost upravičenih stroškov in predvidena vrednost sofinanciranja na posameznem sklopu in med posameznimi sklopi se lahko spreminjajo.

Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek. Prav tako med upravičene stroške ne spadajo cestna transportna sredstva.

Predmet sofinanciranja so skupni upravičeni stroški (namenska poraba), ki so lahko določeni in izračunani tudi po metodologiji poenostavljenih možnosti obračunavanja stroškov, v skladu z javnim razpisom in vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, objavljenimi na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>.

### 11. člen

Upravičenec upravičenost stroškov v posameznem obdobju sofinanciranja dokazuje z dokazili o doseženih kazalnikih, ki so bili načrtovani in potrjeni v vlogi, in sicer z:

- dokazili, ki jih je treba predložiti v skladu z vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 in vsakokratno veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 programsko obdobje 2014–2020 oziroma po predpisu, ki jo bo

nadomestil, in drugimi vsakokratno veljavnimi navodili ministrstva ali/in Sklada, ki je izvedel javni razpis in

- vmesnim ter končnim poročilom o dejansko izvedenih aktivnostih ob vsakokratnem zahtevku za izplačilo.

Stroški in izdatki so upravičeni do povračil iz sredstev evropske kohezijske politike:

- če so z operacijo neposredno povezani, so potrebni za njeno izvajanje in so v skladu s cilji operacije,
- če so dejansko nastali: za dela, ki so bila opravljena; za blago, ki je bilo dobavljeno; za storitve, ki so bile izvedene,
- če so priznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- če nastanejo in so plačani v obdobju upravičenosti,
- če temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
- če so v skladu z veljavnimi pravili Unije in predpisi Republike Slovenije.

Sklad bo sofinanciral operacijo upravičenca, glede na doseganje zastavljenih ciljev in upravičenost stroškov. Terminski načrt izvedbe operacije oziroma roka začetka in dokončanja operacije morata biti skladna z obdobjem upravičenosti izdatkov oziroma nastanka upravičenih stroškov, ki sta določena v 5. členu pogodbe.

V primeru ugotovitve, da višina upravičenih stroškov za sofinanciranja operacije ni dosegla minimalnega zneska v višini \_\_\_\_\_ EUR, Sklad odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora v primeru izplačila vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna Republike Slovenije. Za vrednost upravičenih stroškov se upoštevajo neto zneski brez DDV.

Vrste upravičenih stroškov glede na način dokazovanja njihove upravičenosti in zahtevana dokazila so:

- stroški nakupa opredmetenih osnovnih sredstev (zgolj nakup nove strojne opreme in novih strojev),
- stroški nakupa neopredmetenih osnovnih sredstev (zgolj nakup nove programske opreme, ki je namenjena le potrebam operacije, do največ 50.000,00 EUR) in
- stroški storitev zunanjih izvajalcev (zgolj stroški transporta, montaže in zagona). V primeru nakupa so upravičeni tudi stroški, povezani z aktiviranjem strojev/opreme v tehnološki proces (to so stroški transporta, montaže in zagona strojev/opreme, ki je predmet sofinanciranja), ki se smatrajo kot upravičen strošek, v kolikor so sestavni del računa nakupa strojev/opreme (ne glede na to, ali so navedeni eksplicitno ali ne) in v kolikor transport, montažo ali zagon izvede prodajalec, pri katerem so bili stroji/oprema kupljeni. Stroški transporta, montaže in zagona strojev/opreme v tehnološki proces so tudi upravičeni, če so prikazani na ločenem računu, če transport, montažo ali zagon izvede prodajalec, pri katerem so bili stroji/oprema kupljeni.
- stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom za novo zaposlene, ki delajo na prijavljeni operaciji, za polni delovni čas (zgolj nova zaposlitev povezana z izvedbo operacije). Standardna lestvica stroška na enoto je določena na podlagi Metodologije za izračun standardnega stroška na enoto za stroške plač in povračil stroškov v zvezi z delom za produkt P4L (Ministrstvo, Marec 2018), ki je kot priloga sestavni del tega javnega razpisa (razpisne dokumentacije). Metodologija upošteva povprečne plače v dejavnostih oddelka C16 in C31 Proizvodnja povišstva (razen razreda C 31.03 – proizvodnja žimnic) ter ostalo predmetno zakonodajo na področju določanja stopnje prispevkov za obvezno socialno varnost. Standardna lestvica stroška na enoto se določi enotno za sofinanciranje stroškov



plač in povračil stroškov v zvezi z delom osebja, ki dela na prijavljeni operaciji in je izražena na uro opravljenega dela. Skladno z metodologijo je **vrednost enote urne postavke 10,09 EUR**. Na mesečni ravni se prizna največ število delovnih ur v višini delovne obveznosti za posamezni mesec.

Za uveljavljanje stroškov iz 1., 2. in 3. alineje prejšnjega odstavka mora upravičenec predložiti dokazila, iz katerih izhaja, da so upravičeni stroški nastali in bili plačani.

Dokazila za uveljavljanje stroškov iz 4. alineje petega odstavka tega člena so pogodba o zaposlitvi, drug pravni akt, s katerim je oseba razporejena na delo na operaciji in je v njem jasno opredeljeno delovno mesto (kadar to ni opredeljeno v pogodbi o zaposlitvi) in mesečna časovnica, iz katere je razvidna vsebina dela in obseg opravljenih ur na operaciji.

Nabava nove opreme in/ali storitev, ki sodijo med upravičene stroške, je dovoljena le pri tretjih osebah, po tržnih pogojih. Pri tem velja, da tretja oseba ne sme biti lastniško povezana z upravičencem v deležu 25 % in več. Za povezano osebo z upravičencem se šteje lastniški delež pravne ali fizične osebe in povezanost preko funkcije direktorja oziroma predsednika.

**Upravičenec se zaveže, da bo vso dokumentacijo v zvezi z operacijo vodil ločeno, tudi po aktivaciji operacije v poslovnih knjigah. Prav tako se zaveže, da bo za potrebe operacije v poslovnih knjigah stroške evidentiral v okviru ločenega stroškovnega mesta.**

V primeru, da upravičenec ne predloži dokazil o napredku operacije (vmesna poročila in končno poročilo) oziroma ob izstavitvi posamičnega zahtevka za izplačilo ne predloži vseh zahtevanih dokazil o upravičenosti stroškov, lahko Sklad preneha izplačevati sredstva sofinanciranja, oziroma lahko od njega zahteva vračilo že prejetih sredstev. Roki za predložitev zahtevkov za izplačilo se štejejo za bistveno sestavino pogodbe.

Če upravičenec v roku ne predloži vseh zahtevanih dokazil o upravičenosti stroškov, Sklad zavrne zahtevek za izplačilo, v primeru tovrstnih ponavljajočih se kršitev pa zadrži izplačevanje sredstev sofinanciranja.

## **VII. ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO**

### **12. člen**

Osnova za izplačilo sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov so zahtevki upravičenca za izplačilo s prilogami. Vsebina zahtevka za izplačilo je opredeljena v točki 4 Roki in dokazila za predložitev zahtevka za izplačilo v IV. poglavju razpisne dokumentacije.

Upravičenec mora poslati zahtevek za izplačilo:

- v letu/za leto 2018 najkasneje **do 18. 10. 2018**,
- v letu/za leto 2019 najkasneje **do 18. 10. 2019** in
- v letu/za leto 2020 najkasneje **do 18. 10. 2020**.

Zahtevek za izplačilo je mogoče oddati največ enkrat v posameznem letu.

Če upravičenec posameznega zahtevka za izplačilo za odobrena sredstva ne pošlje do roka iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do koriščenja sredstev sofinanciranja.

### 13. člen

Po predvideni dinamiki sofinanciranja operacije, navedeni v vlogi št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ oddani na javni razpis, se upravičenec zavezuje, da bo v posameznih proračunskih letih izvajanja operacije Skladu izstavil zahtevke za izplačilo v naslednjih maksimalnih letnih zneskih:

<b>Proračunsko leto</b>	<b>Obdobje upravičenosti stroškov</b>	<b>Datum oddaje zahtevka</b>	<b>Znesek</b>
2018	od oddaje vloge do 30. 9. 2018	do 18. 10. 2018	do največ _____ EUR
2019	od oddaje vloge do 30. 9. 2019	do 18. 10. 2019	do največ _____ EUR
2020	od oddaje vloge do 30. 9. 2020	do 18. 10. 2020	do največ _____ EUR

Dinamika sofinanciranja se lahko spremeni na pisni predlog upravičenca le s pisnim dodatkom k pogodbi, vendar le ob utemeljenih razlogih in pod pogojem, da so na razpolago prosta proračunska sredstva.

### 14. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bo izplačilo zahtevkov za izplačilo upravičenca, na podlagi te pogodbe izvajalo ministrstvo kot posredniški organ neposredno, in sicer neposredno s podračuna proračuna RS, prek katerega posluje ministrstvo.

Upravičenec je dolžan ob oddaji zahtevka za izplačilo, skladno z veljavnim Priročnikom za uporabo informacijskega sistema e-MA, Ljubljana, marec 2018, objavljen na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/portal/sl/ekp/izvajanje/e-ma>, z vsemi spremembami, ki bodo objavljene v času izvajanja pogodbe, ki ureja način oddaje zahtevkov za izplačilo in listin v informacijski sistem organa upravljanja e-MA (v nadaljevanju: IS OU e-MA), ki ga odda v IS OU in ga veže na pravilno pravno podlago s številko iz MFERAC, kot prejemnika oz. naslovnika zahtevka za izplačilo navesti ministrstvo in ne Sklad. Upravičenec je dolžan ob tem navesti podračun proračuna RS, prek katerega posluje ministrstvo, in sicer: SI56011006300109972. V kolikor upravičenec ob oddaji zahtevka za izplačilo v IS OU e-MA ne navede ministrstva kot prejemnika oz. naslovnika zahtevka oz. ne navede ali pa ne navede pravilno podračuna proračuna RS, prek katerega posluje ministrstvo, to predstavlja utemeljen razlog za zavrnitev zahtevka za izplačilo.

Zahtevku za izplačilo je treba priložiti vso dokumentacijo, kot navedeno v točki 4 Roki in dokazila za predložitev zahtevka za izplačilo, poglavja IV Razpisne dokumentacije. Priloge zahtevka za izplačilo mora podpisati odgovorna oseba upravičenca.

Za namene dodatnega preverjanja upravičenosti stroškov s strani Sklada ali drugega pristojnega organa mora upravičenec na poziv Sklada, drugega pristojnega organa ali drugih udeležencev evropske kohezijske politike predložiti še dodatna dokazila o upravičenosti stroškov.

Upravičenec izjavlja, da mu je znana vsebina Navodil organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 programsko obdobje 2014-2020. Pogodbeni stranki se dogovorita, da se dodatno preverjanje opravi skladno z vsakokratno veljavnimi navodili pristojnih organov ali institucij.

Sklad lahko od upravičenca zahteva dodatna pojasnila, ki dokazujejo upravičenost nastanka stroška za izvedbo operacije, če Sklad ali drug pristojen organ ob pregledu zahtevka za izplačilo ne ugotovi neposredne povezave med nastankom priglašene stroška in izvedbo

operacije. Če se ob pregledu zahtevka za izplačilo ugotovi, da upravičenec uveljavlja stroške, ki ne spadajo med upravičene stroške operacije, Sklad zavrne zahtevek za izplačilo in o tem obvesti upravičenca.

Vse priloge k zahtevku za izplačilo morajo biti parafirane in žigosane s strani odgovorne osebe upravičenca, sicer Sklad zahtevkov za izplačilo zavrže brez nadaljnega preverjanja in o tem obvesti upravičenca.

## **VIII. PLAČILNI ROKI**

### **15. člen**

Upravičencu bo sofinancirani znesek plačan v roku, določenem v zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, po prejemu pravilno izstavljenega zahtevka za izplačilo, potrjene dokumentacije, ki izkazuje nastanek upravičenih izdatkov in po pravilnem vnosu v IS OU e-MA (potrditev zahtevka za izplačilo) ter v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev za to operacijo, na transakcijski račun upravičenca.

Izpolnitev obveznosti iz prejšnjega odstavka je vezana na proračunske zmogljivosti v posameznih proračunskih letih. Če pride do spremembe v državnem proračunu ali programu dela ministrstva, ki neposredno vpliva na to pogodbo, sta pogodbeni stranki soglasni, da ustrezno spremenita pogodbeno vrednost oziroma dinamiko izplačil z dodatkom k tej pogodbi.

V primeru, da se upravičenec ne strinja s spremembami iz prejšnjega odstavka, lahko Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

## **IX. SPREMLJANJE POGODBE PO ZAKLJUČKU OPERACIJE**

### **16. člen**

Upravičenec jamči in se zavezuje, da v času trajanja te pogodbe in v skladu z 71. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 ali predpisom, ki jo bo nadomestil, v nadaljnjem roku 3 (treh) let po zaključku operacije ne bo opustil ali premestil proizvodne dejavnosti s programskega območja, spremenil lastništva nad infrastrukturo, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost, ali izvedel ali dopustil bistvene spremembe, ki bi vplivale na naravo, značaj, cilje ali pogoje izvajanja operacije, zaradi katerih bi se spremenili prvotni cilji operacije. V nasprotnem primeru lahko Sklad od pogodbe odstopi in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali sorazmeren del izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali sorazmeren del prejetih sredstev po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

### **17. člen**

Upravičenec se zavezuje, da bo še 3 (tri) leta po zaključku operacije Skladu dostavljal letna poročila o doseganju kazalnikov učinka in izjave, da rezultati operacije ne bodo in niso bili odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinancirano operacijo, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto v elektronski obliki.

## **X. AKTIVNOSTI SKLADA**

### **18. člen**

Sklad se pod pogojem pravičnega in pravočasnega izpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani upravičenca obveže upravičencu sofinancirati operacijo v višini izkazanih upravičenih stroškov največ do pogodbene vrednosti iz prvega odstavka 7. člena te pogodbe, vse v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev.

Sklad je dolžan upravičencu na njegovo pisno zaprosilo pravočasno zagotoviti informacije in pojasnila v zvezi z obveznostmi iz te pogodbe.

### **19. člen**

Sklad ali drug pristojen organ spremlja in nadzira izvajanje pogodbe ter namensko porabo sredstev evropske kohezijske politike. Sklad lahko za spremljanje, nadzor in evalvacijo operacije ter porabo proračunskih sredstev angažira tudi zunanje izvajalce ali pooblasti druge organe ali institucije.

### **20. člen**

Vsaka sprememba navodil organa upravljanja v času trajanja te pogodbe začne veljati z dnem objave na spletni strani organa upravljanja. Če sprememba navodil posega v vsebino te pogodbe ali spreminja njeno vsebino, bosta pogodbeni stranki v roku 15 (petnajstih) dni od veljavnosti spremembe sklenili dodatek k tej pogodbi. Sklenitev takšnega dodatka ne sme posegati v določila javnega razpisa ali odločitve organa upravljanja o podpori. Če se upravičenec s spremenjenimi navodili ne strinja, lahko to pogodbo odpove brez odpovednega roka vse do izteka roka za sklenitev dodatka k tej pogodbi. Če upravičenec v navedenem roku ne sklene dodatka k tej pogodbi, lahko Sklad od pogodbe odstopi. V obeh primerih mora upravičenec vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

### **21. člen**

V primeru odkritja nepravilnosti pri izvajanju operacije oz. te pogodbe Sklad:

- začasno ustavi izplačila sredstev in/ali
- zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS, in/ali
- izreče finančne popravke oz. zniža višino sredstev glede na resnost kršitve.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da so nepravilnosti pri izvajanju operacije oziroma te pogodbe in njihovo preverjanje podrobneje urejeni v predpisih in dokumentih, navedenih v 4. členu te pogodbe, zlasti v vsakokratnih veljavnih Navodilih organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 programsko obdobje 2014-2020 oziroma predpisu, ki jo bo nadomestil.

### **22. člen**

Če se po izplačilu sredstev ugotovi, da so bila sredstva izplačana neupravičeno, Sklad:

- za znesek neupravičeno izplačanih sredstev zmanjša naslednji zahtevak (ali več zahtevkov) za izplačilo nepovratnih sredstev, če se nepravilnost ugotovi med izvajanjem pogodbe oz. še pred končnim povračilom sredstev, ali
- zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev na podlagi zahtevka za vračilo, upravičenec pa mora vrniti neupravičeno izplačana sredstva v roku tridesetih (30) dni od pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Predmet zahtevka po tej alineji so tudi neupravičeno izplačana sredstva, ki niso bila v celoti poračunana po prvi alineji tega člena.

### **23. člen**

Če med izvajanjem operacije nastopijo okoliščine, ki bi vplivale na sklenitev pogodbe o sofinanciranju na način, da se ta ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob njenem sklepanju, lahko Sklad odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

V primeru, da se po podpisu pogodbe ugotovi, da vloga ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, Sklad odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna Republike Slovenije.

Pomoč se ne sme združevati z nobeno drugo pomočjo, glede na enake upravičene stroške, če bi bile s tem presežene dovoljene meje intenzivnosti državnih pomoči ali zneski pomoči.

## **XI. OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA**

### **24. člen**

Upravičenec se zavezuje, da bo izvedba operacije, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, pravilna, zakonita, gospodarna in učinkovita, sicer gre za bistveno kršitev te pogodbe.

Upravičenec bo izvedel operacijo skladno z dokumenti in navodili, navedenimi v 4. členu pogodbe in veljavnimi v času izvedbe posameznih aktivnosti operacije. V primeru dvoma o vsebini navedenih dokumentov ali predpisov oziroma negotovosti glede pravilne izpolnitve svojih obveznosti po le-teh je upravičenec dolžan na Sklad podati pisno zaprosilo za pojasnila v zvezi z obveznostmi. Sklad je dolžan v roku 15 (petnajstih) dni pisno odgovoriti na vprašanja upravičenca.

Če bo Evropska komisija od RS zahtevala vračilo neupravičeno prejetih ali porabljenih sredstev, ki so bila upravičencu izplačana po tej pogodbi, ali jih je RS dolžna vrniti, se upravičenec zaveže, da bo vsa sredstva, ki jih je skladno s to pogodbo prejel iz proračuna EU in RS, vrnil ministrstvu oziroma organu RS, pristojnemu za izvajanje evropske kohezijske politike v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Predhodno izvedena upravljalna preverjanja po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 ali revizije nacionalnih nadzornih organov in s tem povezane odobritve izplačil upravičencu ne vplivajo na upravičenje Sklada zahtevati neupravičeno izplačana sredstva, ki so jih ugotovili drugi nadzorni organi v sistemu evropske kohezijske politike.

## 25. člen

Upravičenec s podpisom te pogodbe potrjuje in jamči, da:

- je seznanjen z dejstvom, da je operacija sofinancirana s strani evropskih strukturnih skladov (Evropskega sklada za regionalni razvoj), in se strinja, da se pri izvajanju operacije upoštevajo predpisi in navodila organa upravljanja, ki veljajo za črpanje sredstev iz evropskih strukturnih skladov;
- je seznanjen z dejstvom, da so udeleženci evropske kohezijske politike dolžni preprečevati, odkrivati, odpravljati nepravilnosti in poročati o njih ter izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi;
- je seznanjen z dejstvom, da se uporabi pavšalni znesek ali ekstrapolirani finančni popravek v primerih, ko zneska neupravičenih izdatkov ni mogoče natančno določiti;
- so pogodbo in vse druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v poslovni register Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ePRS) kot zakoniti zastopniki upravičenca za tovrstno zastopanje, oziroma druge osebe, ki jih je za to pooblastila oseba, vpisana v ePRS;
- je Sklad seznanil z vsemi dejstvi, podatki in okoliščinami, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev Sklada o sklenitvi te pogodbe;
- so vsi podatki, ki jih je posredoval Skladu v zvezi s to pogodbo ažurni, resnični, veljavni, popolni in nespremenjeni pred, po in v času njene sklenitve.

Kršitve jamstev iz prejšnjega odstavka so bistvene kršitve pogodbe. V primeru takih kršitev Sklad lahko odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

## 26. člen

Upravičenec se zavezuje, da:

- bo operacijo izvajal skladno z vsakokratno veljavnimi predpisi in navodili organa upravljanja in Sklada;
- bo sredstva, pridobljena po tej pogodbi, porabil namensko in izključno za upravičene stroške izvajanja operacije, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe, vse v skladu s to pogodbo;
- bo v roku 8 (osmih) dni od nastanka spremembe pisno obvestil Sklad o vseh statusnih spremembah, kot so sprememba sedeža ali dejavnosti, sprememba pooblaščenih oseb in zakonitih zastopnikov, sprememba deleža ustanoviteljev, družbenikov ipd. ali druge spremembe deležev, ki bi kakor koli spremenile status upravičenca;
- bo Skladu v postavljenem roku dostavljal zahtevana pojasnila v zvezi z operacijo in med delovnim časom omogočal dostop v objekte z namenom izvajanja pregledov, povezanih z operacijo
- bo predložil dokazila o upravičenosti stroškov v določenem roku;
- bo izpolnil obveznosti v določenem roku;
- bo upošteval dodatna navodila oziroma spremembe navodil in zahtev Sklada glede informiranosti, priprave zahtevkov za sofinanciranje in poročil, ki jih Sklad sprejme v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi;
- bo Sklad sprotno pisno obveščal o dogodkih, zaradi katerih je podaljšano ali onemogočeno izvajanje operacije;
- bo pridobil dostop do IS OU e-MA, opravil ustrezno izobraževanje in zahtevke za izplačila vnesel v IS OU e-MA;

- bo za operacijo vodil ustrezno ločen knjigovodski sistem oziroma ustrezno knjigovodsko evidenco;
- bo zagotavljal revizijsko sled in hranil vso dokumentacijo v zvezi z operacijo, potrebno za zagotovitev ustrezne revizijske sledi v skladu z navodili in veljavnimi predpisi;
- bo upošteval vsakokratno veljavno zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije;
- bo ob predložitvi zahtevka za izplačilo predložil vmesno poročilo o izvajanju aktivnosti, v kolikor odda več kot en zahtevek za izplačilo in končno poročilo o izvedbi aktivnosti ob predložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo;
- bo še 3 (tri) leta po zaključku operacije Skladu letno v postavljenem roku pisno poročal o kazalnikih, opredeljenih v tej pogodbi;
- ne bo odstopil terjatve iz te pogodbe tretjim osebam, jih zastavil ali drugače obremenil;
- bo rezultate dokončane operacije uporabljal v skladu z namenom sofinanciranja;
- bo subjektom, naštetim v 30. členu te pogodbe, omogočil nadzor nad izvajanjem operacije;
- bo v postopkih nadzora ali revizij operacije navajal vsa dejstva in dokaze, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih postopkih;
- si bo prizadeval morebitne spore urediti s podajo predloga Skladu za sklenitev dodatka k tej pogodbi.

V primeru neizpolnjevanja pogodbenih zavez upravičenca iz prejšnjega odstavka, Sklad določi upravičencu rok za odpravo nepravilnosti. Če upravičenec kljub pozivu Sklada pomanjkljivosti ne odpravi v postavljenem roku, Sklad lahko odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Če ministrstvo, Sklad ali drug pristojen organ v času izvajanja pogodbe ugotovi, da se dodeljena sredstva uporabljajo nenamensko ali so dodeljena sredstva odtujena ali so bila upravičencu dodeljena neupravičeno, se prekine izplačevanje sredstev, Sklad pa odstopi oziroma lahko odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora v primeru odstopa vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

## **27. člen**

Če upravičenec naknadno (v času izvajanje operacije) ugotovi, da v pogodbeno določenem roku oziroma s proračunsko predvidenimi sredstvi ne bo mogel izvesti dogovorjenega obsega operacije, je dolžan o razlogih za zamudo oziroma nezmožnosti izpolnitve pogodbe z ustrezno obrazložitvijo pisno obvestiti Sklad takoj, ko nastopijo ti razlogi, najpozneje pa v roku 15 (petnajstih) dni od njihovega nastanka.

Na podlagi upravičenčeve obrazložitve iz prejšnjega odstavka Sklad odloči, ali bo spremembo pogodbe odobril in k pogodbi sklenil dodatek ali bo od pogodbe odstopil.

Sklad lahko odstopi od pogodbe:

- če upravičenec ne ravna skladno z prvim odstavkom tega člena;
- če pisno obvestilo upravičenca iz prvega odstavka tega člena prejme po poteku pogodbeno določenega roka;
- če med izvajanjem operacije pride do okoliščin, ki bi vplivale na ocenjevanje vloge na način, da se ta ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob njenem ocenjevanju.

## **28. člen**

Če je v času veljavnosti pogodbe nad upravičencem začet postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja, je upravičenec dolžan o postopku takoj obvestiti Sklad. Z dnem objave sklepa o začetku postopka iz prejšnje povedi upravičenec nima več pravic po tej pogodbi, razen če je sklep razveljavljen ali postopek končan na način, da lahko upravičenec posluje dalje. V vsakem primeru lahko Sklad odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Če pride do blokade upravičenčevega TRR, je upravičenec dolžan o blokadi takoj obvestiti Sklad. V času trajanja blokade upravičenec ni upravičen do sredstev po tej pogodbi. V primeru blokade lahko Sklad odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

## **29. člen**

Če pride pri izvajanju operacije do sprememb, ki bistveno vplivajo na realizacijo izvedbe operacije, ki je predmet te pogodbe, je upravičenec dolžan nemudoma oziroma najkasneje v 30 (tridesetih) dneh od nastalih sprememb o njih obvestiti skrbnika pogodbe, sicer se šteje, da se sredstva uporabljajo nenamensko.

Upravičenec je dolžan vsako finančno, vsebinsko oziroma časovno spremembo, ki bi vplivala ali bi lahko vplivala na cilje, kazalnike ali rezultate operacije pisno obrazložiti in utemeljiti, sicer izgubi pravico do nadaljnjega koriščenja sredstev kohezijske politike. V tem primeru lahko Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Stranki sta sporazumni, da o obstoju in ustreznosti obrazložitve spremembe in izkazanosti njene utemeljitve presodi Sklad po prostem preudarku.

Upravičenec lahko predčasno odstopi od pogodbe le, če v odstopni izjavi navede utemeljene razloge in njihovo utemeljenost potrdi Sklad. Upravičenec v tem primeru izgubi pravico do sofinanciranja, razen v delu upravičenih stroškov, vezanih na že izpeljane aktivnosti operacije. Upravičenec je v tem primeru dolžan podati končno poročilo o operaciji ter izpolniti cilje in kazalnike, sicer je celotna operacija neupravičena do sofinanciranja. V tem primeru lahko Sklad zahteva vrnitev izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Če delna realizacija operacije ni smiselna (nedoseganje kazalnikov), Sklad odstopi od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

V primeru, da med izvajanjem operacije pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih operacij, lahko Sklad odstopi od pogodbe o sofinanciranju operacije ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev, upravičenec pa



mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna Republike Slovenije.

V primeru predčasnega odstopa upravičenca od pogodbe brez utemeljenih razlogov mora upravičenec vrniti vsa prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Za zavarovanje zneska sofinanciranja in z njim povezanih pogojnih terjatev Sklada iz te pogodbe se upravičenec zaveže izročiti Skladu ob podpisu te pogodbe 2 bianco menici podjetja \_\_\_\_\_, s klavzulo »brez protesta«, s priloženo podpisano menično izjavo. Podpisana pogodba in priložena menična izjava veljata kot pooblastilo Skladu, da izpolni in unovči bianco menici.

Upravičenec nepreklicno izjavlja in dovoljuje Skladu, da izročeni podpisani bianco menici uporabi za poplačilo terjatev iz te pogodbe.

Prav tako se upravičenec zavezuje vsako unovčeno ali uničeno menico na prvi poziv Sklada nadomestiti z novo bianco menico.

V primeru statusnih sprememb se upravičenec zavezuje predloženi podpisani bianco menici in nepreklicno izjavo za njuno izpolnitev zamenjati z novimi brez predhodne zahteve Sklada.

## **XII. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV**

### **30. člen**

Upravičenec je za potrebe nadzora in spremljanja porabe sredstev ter doseganja zastavljenih ciljev dolžan ministrstvu, Skladu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu, drugim nadzornim organom, vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo operacije Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, predstavnikom Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča Republike Slovenije ter njihovim pooblaščenecem omogočiti dostop do celotne dokumentacije operacije, vključno z dokumentacijo o izbiri izvajalcev, v posesti upravičenca na način, da sta vsak čas možna kontrola izvajanja operacije in vpogled v dokumentacijo v vsaki točki operacije ob smiselnem upoštevanju 140. člena Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma predpisa, ki jo bo nadomestil.

Nadzor se izvaja z revizijskimi pregledi na podlagi 127. člena Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma predpisa, ki jo bo nadomestil, in internih pravil revizijskih organov, s katerimi je upravičenec seznanjen. Preverjanja na kraju samem podrobneje urejajo vsakokratno veljavna Navodila organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 programsko obdobje 2014–2020 oziroma predpisa, ki jo bo nadomestil.

Če je upravičenec prejel sredstva, za katera se pozneje pri nadzoru nad porabo proračunskih sredstev, dodeljenih za operacijo, izkaže, da jih je prejel neupravičeno, Sklad zahteva vrnitev dodeljenih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

### **31. člen**

Če se po zaključku operacije izkaže, da je celotna vrednost skupnih upravičenih stroškov nižja od navedene v tej pogodbi, se znesek sofinanciranja v skladu z določili te pogodbe zniža na dejansko vrednost skupnih upravičenih stroškov, upravičenec pa mora presežek sredstev vrniti v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečan za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

### **32. člen**

Revizijski organ ali drugi organi, ki izvajajo nadzor, pri opravljanju nadzora niso vezani na predhodne ugotovitve Sklada glede upravičenosti izplačil ali izpolnjevanja pogodbenih obveznosti ter lahko v okviru naknadnega nadzora samostojno oziroma neodvisno od prejšnjih ugotovitev ministrstva ugotavljajo in ugotovijo, da so bila sredstva izplačana neupravičeno ali da so bile kršene pogodbene obveznosti.

## **XIII. NEPRAVILNOSTI PRI IZVAJANJU OPERACIJE**

### **33. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za nepravilnost pri izvajanju operacije in posledično te pogodbe šteje tudi vsaka kršitev prava EU ali nacionalnega prava, ki je posledica delovanja, dopustitve ali opustitve s strani upravičenca, vključenega v izvajanje ESI skladov, ki škoduje ali bi škodovala proračunu EU (npr. neupravičene postavke izdatkov).

Nepravilnost lahko ugotovijo: skrbnik pogodbe oziroma oseba, ki opravlja upravljalna preverjanja po 125. členu Uredbe (EU) št. 1303/2013 ali po predpisu, ki jo nadomesti, ministrstvo, organ upravljanja, organ za potrjevanje, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija (generalni direktorati), Evropsko računsko sodišče, Komisija za preprečevanje korupcije ali drug pristojen organ.

Ugotovljene nepravilnosti, ki izhajajo iz poročil kontrolnih in nadzornih organov (kot so npr. organ upravljanja, Urad RS za nadzor proračuna, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče), predstavljajo bistveno kršitev pogodbe in podlago za vračilo sredstev in/ali za določitev finančnega popravka.

### **34. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko ministrstvo, organ upravljanja, Sklad, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče ali drug pristojen organ ugotavljajo nepravilnosti pri izvedbi operacije oziroma v zvezi z izvedbo operacije ter izrekajo finančne popravke skladno z vsakokratno veljavnimi Smernicami za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih (C(2013) 9527 final z dne 19. 12. 2013) in vsakokratno veljavnimi Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006, z dne 11. julija 2006, ali predpisom, ki jih bo nadomestil.

### **35. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da finančni popravek predstavlja ponovno vzpostavitev stanja, v katerem so vsi prijavljeni izdatki za sofinanciranje iz strukturnih skladov in

kohezijskega sklada skladni z veljavnimi pravili in to pogodbo, pri čemer je treba zagotoviti spoštovanje načel enakega obravnavanja in sorazmernosti.

Kadar je mogoče na podlagi obravnave posameznega primera izračunati točen znesek, obremenjen z nepravilnostmi, je finančni popravek natančno vrednostno opredeljiv. V tem primeru je lahko znesek finančnega popravka enak znesku odkrite posamezne nepravilnosti pri operaciji ali vrednosti bistvene kršitve pogodbe (tj. znesku, ki je bil neupravičeno zaračunan proračunu EU). Kadar zaradi narave nepravilnosti ali sistemske pomanjkljivosti ni vedno mogoče natančno opredeliti finančnega vpliva, je finančni popravek vrednostno neopredeljiv. V tem primeru se upravičencu določi pavšalni finančni popravek glede na naravo in resnost odkrite nepravilnosti pri operaciji ali vrednosti bistvene kršitve pogodbe.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko finančni popravek v končnem poročilu izreče organ upravljanja, ministrstvo, Sklad, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče ali drug pristojen organ, če ugotovi bistveno kršitev pogodbe ali nepravilnost pri operaciji.

Upravičenec se zaveže izvršiti finančne popravke v višini in rokih, kot izhajajo iz končnih poročil organa upravljanja, ministrstva, Sklada, revizijskega organa, Računskega sodišča RS, Evropske komisije ali drugega pristojnega organa, oziroma najpozneje v 30 (tridesetih) dneh od poziva za vračilo sredstev na način, določen v končnem poročilu. Izvršitev celotnega finančnega popravka v določenem roku je bistvena sestavina te pogodbe.

### **36. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko Sklad, če ugotovi nepravilnosti pri izvajanju predpisov EU in/ali nacionalnih predpisov glede postopkov upravičenca pri oddaji javnih naročil v zvezi z operacijo, izreka finančne popravke skladno z vsakokratno veljavnimi Smernicami za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih (C(2013) 9527 final z dne 19. 12. 2013) in vsakokratno veljavnimi Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. julija 2006, ali predpisom, ki jih bo nadomestil.

## **XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN PREPOVED POSLOVANJA S SKLADOM**

### **37. člen**

Če kdo v imenu ali na račun upravičenca predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da za upravičenca obstaja prepoved poslovanja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) oziroma smiselno enake določbe predpisa, ki bo nadomestil citirani zakon, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da je ta pogodba nična, mora vsaka pogodbeni stranka vrniti drugi vse, kar je na podlagi pogodbe prejela – upravičenec mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Stranka, ki je kriva za ničnost pogodbe, odgovarja drugi stranki tudi za škodo zaradi ničnosti pogodbe.

## **XV. PREPOVED DVOJNEGA FINANCIRANJA**

### **38. člen**

Upravičenec s podpisom te pogodbe jamči, da za stroške, ki so predmet sofinanciranja, ni prejel drugih sredstev iz državnega proračuna, proračuna lokalnih skupnosti, proračuna EU ali drugih javnih virov.

Če se ugotovi, da je upravičenec že prejel tudi druga sredstva iz prvega odstavka tega člena ali so mu bila odobrena, ne da bi o tem do sklenitve te pogodbe pisno obvestil Sklad, lahko Sklad odstopi od te pogodbe ter zahteva vrnitev sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

## **XVI. DRŽAVNE POMOČI**

### **39. člen**

Če skupna višina prejetih javnih sredstev za sofinanciranje operacije preseže najvišjo dovoljeno višino ali stopnjo sofinanciranja, ki jo določajo pravila državnih pomoči, lahko Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vračilo izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Z dnem začetka postopka pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje upravičenca v težavah po vsakokratnem veljavnem predpisu, ki ureja pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah, predvsem v Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17), in z dnem, ko postane upravičenec podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 ali sorodno določbo predpisa, ki jo bo nadomestil, Sklad lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Pomoč se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi, ki ureja vrste pomoči za združljive z notranjim trgom ali sklepu Komisije o odobritvi državne pomoči.

## **XVII. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI**

### **40. člen**

Pogodbeni stranki se zavezujeta k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z vsakokratno veljavnim predpisom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti, predvsem z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB) in Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15 in 15/17).

Vsaka oseba, ki bo pri upravičencu zbirala, obdelovala ali kako drugače dostopala do osebnih podatkov (vključno pri delu z IS OU e-MA), mora Skladu predhodno predložiti podpisano izjavo o varovanju osebnih podatkov.

Sklad bo varoval osebne podatke v skladu z veljavno zakonodajo, vključno s 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006. Vsi podatki iz vloge so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih upravičenec posebej označi kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo.

Upravičenec se strinja, da se bodo podatki o operaciji, za katere je tako določeno s predpisi ali ki so javnega značaja, lahko objavljali. Slednje vključuje predvsem tudi dejstvo, da bo upravičenec vključen na seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca in občine, naziv operacije, regijo upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencu do sredstev bodo izvedene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

## **XVIII. OBVEŠČANJE IN KOMUNICIRANJE V ZVEZI S PODPORO IZ SKLADOV**

### **41. člen**

Upravičenec je dolžan pri obveščanju in komuniciranju v javnosti upoštevati zahteve, ki jih narekujeta 115. in 116. člen Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma določbe predpisa, ki jo bo nadomestil, ter vsakokratno veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, objavljena na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>.

V skladu z zahtevami iz prejšnjega odstavka se upravičenec zaveže, da bo za potrebe obveščanja in komuniciranja navajal primeroma Republiko Slovenijo in EU ter zadevni sklad, in sicer »Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj«. Na zahtevo Sklada mora upravičenec sodelovati pri informiranju in komuniciranju javnosti, ki ga organizira Sklad, ministrstvo ali organ upravljanja.

Upravičenec soglaša z objavo podatkov o operaciji, ki so javnega značaja, če je objava določena s predpisi evropske kohezijske politike.

## **XIX. HRAMBA DOKUMENTACIJE O OPERACIJI**

### **42. člen**

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z operacijo v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, še 10 (deset) let po njenem zaključku, in sicer za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj.

V primeru neskladja rokov veljajo določila Uredbe (EU) št. 1303/2013.

Upravičenec mora zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije za obdobje 3 (treh) let, in sicer od 31. decembra po predložitvi obračunov (Evropski komisiji), ki vsebujejo končne izdatke končane operacije, če ni drugače določeno s 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 oziroma predpisom, ki jo bo nadomestil. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani Sklada.

Če pravila o državnih pomočeh določajo daljše roke hrambe in dostopnosti dokumentov, se uporabijo slednja.

Če upravičenec ravna v nasprotju z obveznostmi po tem členu, Sklad odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali njihov sorazmeren del, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali njihov sorazmeren del po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

## **XX. SKRBNIKI POGODB**

### **43. člen**

Skrbnik pogodbe skrbi za pravilno, pravočasno, zakonito, gospodarno in učinkovito izvedbo operacije.

Skrbnik pogodbe in ostali udeleženci v postopkih izvajanja, spremljanja, nadzora in evalvacije aktivnosti kohezijske politike po tej pogodbi so zavezani k varovanju poslovnih skrivnosti oziroma zaupnih podatkov, do katerih dostopajo v teh postopkih, skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Skrbnik pogodbe na strani Sklada je \_\_\_\_\_, v primeru odsotnosti ga nadomešča njegov namestnik \_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe na strani upravičenca je \_\_\_\_\_, v primeru odsotnosti ga nadomešča njegov namestnik \_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da poleg drugih načinov komuniciranja, kot redni način medsebojne komunikacije v zvezi z operacijo, uporabljata tudi elektronsko pošto. Za pošiljanje pošte je elektronski naslov na strani Sklada: \_\_\_\_\_, elektronski naslov na strani upravičenca pa \_\_\_\_\_.

Če se v času trajanja pogodbenega razmerja spremeni skrbnik pogodbe, pogodbeni stranki o tem z dopisom obvesti drugo pogodbeno stranko. Sprememba skrbnika pogodbe začne veljati z dnem prejema dopisa druge pogodbene stranke.

## **XXI. SKUPNE DOLOČBE**

### **44. člen**

Po tej pogodbi se sofinancirajo le upravičeni stroški izvedbe operacije pod pogoji in zavezami, navedenimi v tej pogodbi, katerih neizpolnjevanje ali nedoseganje predstavlja bistveno kršitev te pogodbe.

Če se je operacija začela izvajati pred predložitvijo vloge, Sklad pred odobritvijo prvega zahtevka za izplačilo iz proračuna preveri skladnost izvajanja operacije z relevantno zakonodajo tudi za obdobje pred opravljenim izborom oziroma pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju. V primeru odkritja kršitev Sklad določi rok za odpravo kršitve, v primeru neodprave kršitve pa lahko od te pogodbe odstopi s pisno izjavo.

V primeru bistvene kršitve te pogodbe s strani upravičenca, Sklad določi rok za odpravo kršitve, v primeru neodprave kršitve pa lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

## **XXII. SPREMEMBE POGODBE**

### **45. člen**

Spremembe te pogodbe so mogoče s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi, ki ga skleneta pogodbeni stranki pred iztekom veljavnosti te pogodbe.

Če upravičenec na poziv Sklada v roku 15 (petnajstih) dni od prejema poziva ne sklene dodatka k pogodbi, ki ureja spremembe pogodbenih določil glede dinamike plačevanja ali znižanja sofinanciranja, zagreši bistveno kršitev pogodbe. V tem primeru ima vsaka pogodbeni stranka pravico odstopiti od pogodbe, upravičenec pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali njihov sorazmeren del po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

## **XXIII. VELJAVNOST POGODBE**

### **46. člen**

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in velja do izteka vseh rokov, določenih v tej pogodbi, v katerih sta možna nadzor nad pogodbo in izrekanje finančnih popravkov, ki so določeni v tej pogodbi.

Če bi posamična določba te pogodbe postala neveljavna ali bi bilo pravnomočno ugotovljeno, da je neveljavna, ali je ne bi bilo mogoče izpolniti, preostale določbe in pogodba ne prenehajo veljati, če lahko obstanejo brez neveljavne določbe. V tem primeru se bosta stranki v skladu z načeli vestnosti in poštenja z dodatkom k tej pogodbi dogovorili za novo določbo, ki bo po smislu čim bližje neveljavni določbi.

V primeru neizpolnitve obveznosti v roku, ki je s to pogodbo določen kot bistvena sestavina te pogodbe, se ta pogodba šteje za razvezano, upravičenec pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR upravičenca do dneva nakazila v dobro proračuna RS. Vendar lahko Sklad to pogodbo ohrani v veljavi, če v

30 (tridesetih) dneh po preteku roka pisno izjavi upravičencu, da pogodbo ohranja v veljavi in da zahteva njeno izpolnitev.

#### **XXIV. KONČNE DOLOČBE**

##### **47. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta nerešena vprašanja in morebitne spore reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev spora ni mogoča, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Mariboru.

##### **48. člen**

Pogodba je sklenjena v 3 (treh) izvodih, od katerih prejme Sklad 2 (dva) in upravičenec 1 (en) izvod.

Maribor, dne \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Slovenski podjetniški sklad

Upravičenec

mag. Maja Tomanič Vidovič  
direktorica



## OBRAZEC 4: Ovojnica

Izpolnite naziv in naslov pošiljatelja, izberite pravilno ciljno skupino, ter izrežite in nalepite na ovojnico

<b>POŠILJATELJ:</b>  Naziv:  Naslov:	
<b>NASLOVNIK:</b>  Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo Ulica kneza Koclja 22  2000 Maribor	<b>JAVNI RAZPIS</b>  <b>»SPODBUDE ZA RAZVOJ LESARSTVA NA PODROČJU POLPROIZVODOV «</b>
<b>»NE ODPIRAJ – P4L/18«</b>	

## **OBRAZEC 5: Pooblastilo za potrebe preverjanja podatkov pri FURS**

Davčni zavezanec \_\_\_\_\_,

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

davčna številka: \_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_

kot vlagatelj na javni razpis Spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov (Uradni list RS, številka 38/2018)

### **P o o b l a š č a**

Slovenski podjetniški sklad, Ulica Kneza Koclja 22, 2000 Maribor, kot izvajalca javnega razpisa Spodbude za razvoj lesarstva na področju polproizvodov (Uradni list RS, številka 38/2018), da pri Finančni upravi Republike Slovenije, v času obravnave naše vloge na javni razpis, pridobi potrdilo oz. preveri naslednje podatke:

- da nimamo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več),
- da smo v obdobju zadnjega leta predložili vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja.

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Žig

Podpis zakonitega zastopnika