



Javni Sklad Republike Slovenije za podjetništvo,
Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor
info@podjetniskisklad.si
Identifikacijska št. za DDV: SI 58045473

JAVNI POZIV

ZAINTERESIRANIM KANDIDATOM, DA KANDIDIRAJO ZA NEODVISNEGA
START-UP STROKOVNJAKA – MENTORJA IN OCENJEVALCA – INOVATIVNIH
ZAGONSKIH IN DRUGIH MSP PODJETIJ V LETU 2020 (START-UP STROKOVNJAK)

Slovenski podjetniški sklad (v nadaljevanju: Sklad) je specializirana finančna institucija z učinkovitimi finančnimi spodbudami za mikro, mala in srednje velika podjetja po vzoru najboljših svetovnih praks. Za prejemnike finančnih spodbud, ki jih dodeljuje Sklad v začetnih fazah rasti, izvaja tudi programe vsebinske podpore (koncept »dvojčkov«).

Z zagotavljanjem vsebinske podpore Sklad sledi cilju optimalne porabe javnih sredstev ter spodbuja rast in razvoj podprtih podjetij s finančnimi spodbudami. Kombiniranje finančnih spodbud in vsebinske podpore (koncept »dvojčkov«) za inovativna mala in srednja velika podjetja (pretežno start-up in scale-up podjetja) je že več let svetovna in evropska dobra praksa spodbujanja podjetništva.

Finančne spodbude Sklada za MSP v zgodnjih fazah rasti zajemajo subvencije, lastniško ter kvazi-lastniško financiranje, vsebinska podpora pa usposabljanje podjetnikov v najrazličnejših oblikah (individualno ali skupinsko), kot so izobraževanje, svetovanje, mreženje ter mentoriranje. Pri tem je vsebinska podpora zasnovana v smeri, da dopolnjuje in nadgrajuje obstoječo ponudbo podpornega okolja, obenem pa ključne akterje ekosistema aktivno povezuje. Sklad poziva zainteresirane kandidate, da kandidirajo za start-up mentorje izbranih in podprtih start-up podjetij v okviru različnih produktov Slovenskega podjetniškega sklada namenjenih ciljni skupini podjetij v zgodnjih fazah rasti (start-up in scale-up podjetja). Namen vključevanja izkušenih start-up mentorjev v proces mentoriranja start-up podjetij je prenos specifičnih izkušenj in znanj ter specifičnih socialnih povezav v proces uspešnega razvoja prejemnikov javnih sredstev.

Slovenski podjetniški sklad bo potrdil najustreznejše prijavljene kandidate za start-up mentorje, ki bodo lahko aktivno sodelovali v procesu mentoriranja nosilcev vlog (start-up podjetnikov), ali v procesu ocenjevanja start-up podjetij za prejem finančnih spodbud. V nadaljevanju podrobneje predstavljamo različne vloge start-up strokovnjakov, ter pogoje in način za uvrstitev na seznam start-up strokovnjakov, ki ga vodi in upravlja Sklad.

Vsi uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Datum objave: 14. februar 2020

+ Upravičenci

Upravičenci do mentorja in mentoriranja so prejemniki različnih finančnih spodbud Sklada od leta 2014 naprej, v kolikor je med njimi in Skladom obstoječe pogodbeno razmerje, ki je posledica uspešnega kandidiranja na spodaj navedenih razpisih:

- Prejemniki nepovratnih spodbud P2 od leta 2019 naprej*
- Prejemniki konvertibilnega posojila SK50 v letu 2014
- Prejemniki konvertibilnega posojila SK75 od leta 2015 naprej
- Prejemniki lastniške investicije SK200 od leta 2014 do 2017
- Prejemniki so-investicije SK-SI s strani sklada od leta 2019 naprej

Skupaj je bilo z mentorstvom v letu 2019 podprtih predvidoma 80 – 90 podjetij, v prihodnjih letih pa bo podprtih predvidoma še večje število podjetij.

Mentoriranje je za upravičence brezplačno, stroške mentoriranja krije neposredno Sklad, kot je navedeno v nadaljevanju. Mentoriranje je sofinancirano iz programa »Vsebinska podpora prejemnikov sredstev (MSP) v obdobju od 2018 do 2023« in kohezijskih sredstev, ki ga izvaja Sklad. Mentoriranje je prilagojeno za specifične potrebe in izzive s katerimi se soočajo prejemniki finančnih spodbud in predstavljajo tudi eno izmed vrst skrbništva naložbe javnih sredstev.

** Prejemniki nepovratnih spodbud P2 so morali do 18. 8. 2019 skleniti pogodbo o mentoriranju z izbranim mentorjem. Upravičenci so morali izbrati mentorja iz objavljene liste start-up mentorjev. Mentoriranje se izvaja na tistih področjih poslovanja podjetja, ki jih podjetje opredeli skupaj z mentorjem: finance, marketing, človeški viri, strateško planiranje in vodenje podjetja, ključni indikatorji poslovanja podjetja (KPIs), mreženje, povezovanje s ključnimi partnerji in viri financiranja, vstop na nove trge, idr.*

+ Koordiniranje mentorske podpore

Za Sklad mentorsko podporo podjetjem koordinira zunanji izvajalec, izbran na podlagi javnega naročila. Koordiniranje mentorske podpore zajema podporo Skladu pri:

- Sklenitvi pogodbe z mentorjem
- Vzpostavitev mentorskih povezav med podjetij in mentorjem (»matching«)
- Organizaciji mentorskih srečanj ali sklicevanju strokovnih svetov
- Vodenju evidence izvedenih mentorstev ter doseženih rezultatov

- Analizi zadovoljstva podjetij z mentorji
- Pripravi obračuna opravljenih ur ter izstavitvi računa
- Drugih sorodnih aktivnostih za kakovostno izvajanje mentorstva

Po pripravi seznama izbranih mentorjev, Sklad posreduje kontaktne podatke mentorjev koordinatorju mentorske podpore (za ureditev administracije ter organizacijo prvih srečanj), s čimer se prijavitelj strinja ob oddaji vloge. Mentor se prav tako strinja z javno objavo informacije o tem, da sodeluje kot mentor (objava slike, imena in priimka, podjetja, kratkega opisa z opredelitvijo področja delovanja, ključnih kompetenc, referenc, izkušenj ter kontaktnih podatkov). Sklad bo pridobival in obdeloval zgolj tiste osebne podatke, ki so neposredno in objektivno povezani z izvajanjem tega javnega poziva. Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov.

Izvajanje mentorske podpore in plačilo

Cilj programa mentoriranja je pridobitev ustreznega mentorja za podprta podjetja, ki bo na podlagi individualnih srečanj ponujal pomoč podjetju v obliki svetovanja, prenosa znanja in izkušenj, nadgradnje kompetenc, spodbujanja vseh aktivnosti, ki jih potrebuje in izvaja podjetje, da uspe.

Pri izvajanju mentoriranja je pomembna aktivna vloga obeh, tako mentorja kot podjetnika. Na ta način dosežeta zaupanje in konkretne rezultate. Mentoriranje se izvaja na tistih področjih poslovanja podjetja, ki jih podjetje opredeli skupaj z mentorjem: finance, marketing, človeški viri, strateško planiranje in vodenje podjetja, ključni indikatorji poslovanja podjetja (KPIs), mreženje, povezovanje s ključnimi partnerji in viri financiranja, vstop na nove trge, idr.

Okvirna obveznost mentorja v sklopu mentoriranja podjetij:

- Priprava na mentoriranje (analiza podjetja, pregled dokumentov, uvodno srečanje ipd.)
- Izvajanje osebnih mentorskih srečanj
- Aktivno sodelovanje in mentoriranje družbi
- Pomoč družbi pri navezovanju poslovnih kontaktov, pri iskanju zasebnih investitorjev in svetovanje pri njenih strateških odločitvah
- Priprava mnenj in poročil
- Aktivno sodelovanje na sestankih strokovnega sveta

ŠTEVILO MENTORSKIH UR

Za prejemnike spodbude **P2**,
bo mentor izvedel 10 ur mentoriranja/ podjetje / leto.

Za prejemnike spodbude **SK**,
bo mentor izvedel 15 ur / podjetje / v letu 2019.
za vsa nadaljnja leta 25 ur / podjetje / leto.

Za prejemnike spodbude **soinvestiranje**,
bo mentor izvedel 15 ur / podjetje / v letu 2019.
za vsa nadaljnja leta 25 ur / podjetje / leto.

Sklad si pridržuje pravico, da kadarkoli spremeni število ur na posamezno podjetje ali obseg mentoriranja glede na razpoložljiva sredstva ali spremembe potreb pri podjetjih.

Plačilo za mentorsko uro znaša 105,00 EUR z DDV, pri čemer so upravičen strošek izključno ure osebnega mentoriranja. Priprava na mentoriranje, priprava poročil in obračunov ter drugo delo, povezano z mentoriranjem, ni upravičen strošek. Obračun mentorskih ur po dejansko porabljenih urah se bo izvajal v skladu z dinamiko operacije »Vsebinska podpora prejemnikov sredstev (MSP) v obdobju od 2018 do 2023«. Sklad si pridružuje pravico do spremembe urne postavke, ki jo lahko naknadno opredeli v pogodbi. Mentor lahko zaračunava storitve za izvajanje mentorstva zgolj preko pravne osebe ali s.p., izplačilo kot fizični osebi ni možno.

Posamezni start-up strokovnjak lahko nudi mentorsko podporo večjemu številu podjetij, vendar ne več kot petim (5) podjetjem hkrati. Ob prijavi mentor navede, kolikšno število podjetij je pripravljen mentorirati.

Druge aktivnosti, ki jih lahko izvajajo mentorji

Druge aktivnosti, ki jih lahko izvajajo izbrani mentorji:

Ocenjevanje kriterija inovativnosti in potenciala za potrebe vpisa v register inovativnih zagonskih podjetij

Start-up strokovnjaki s seznama Sklada se bodo vključevali v ocenjevanje inovativnosti in potenciala podjetja v skladu s pravilnikom MGRT o vpisu v register podjetij z visoko dodano vrednostjo in register inovativnih zagonskih podjetij. Ocenjevanje zajema oceno ustreznosti podjetij, ki kandidirajo za vpis v register inovativnih zagonskih podjetij, in sicer po dveh kriterijih:

- oceno inovativnosti podjetja, predvsem z opisom, ki temelji na oceni potenciala za doseganje konkurenčne prednosti s pomočjo ustvarjene

intelektualne lastnine oziroma drugih elementov proizvoda, storitve ali poslovnega modela;

- oceno potenciala podjetja, predvsem z opisom, ki temelji na oceni potenciala podjetja za doseganje gospodarskih učinkov podjetja (prihodki, delovna mesta, dodana vrednost) z razvojem proizvoda, storitve ali poslovnega modela, oceni zmožnosti doseganja nadpovprečne rasti v panogi, načrtu za angažiranje ustreznih kadrovskih, fizičnih, finančnih in drugih virov ter opisu ključne ponudbe vrednosti za uporabnike in kupce podjetja.

Vsako vlogo bodo korespondenčno ocenili minimalno trije start-up strokovnjaki. Ocenjevanje ni plačano in ne vključuje povračila stroškov. V primeru, da obstaja konflikt interesov pri posameznem start-up podjetju, se mora start-up ocenjevalec sam izločiti, za kar takoj po imenovanju tudi podpiše izjavo.

Sodelovanje v pred-selekciji projekta Start:up Slovenija za različne produkte Sklada namenjene inovativnim zagonskim podjetje (P2, SK75, ...)

Sodelovanje v pred-seleksijskih postopkih projekta zajema vključevanje v pred-seleksijsko komisijo, katere naloga je ocenjevanje pisnih prijav in osebnih predstavitev na DEMO dnevih. Izvajanje obveznosti v okviru pred-seleksijskega postopka ni plačano in ne vključuje povračila stroškov. V primeru, da obstaja konflikt interesov pri posameznem start-up podjetju, se mora start-up ocenjevalec sam izločiti, za kar takoj po imenovanju tudi podpiše izjavo.

Pogoji za kandidiranje na listo mentorjev

Kandidati za start-up strokovnjake se lahko odločijo za razvrstitev v eno izmed petih kategorij:

- 1** **PODJETNIK**
- 2** **VODSTVENI DELAVEC V START-UPIH IN SCALE-UPIH**
- 3** **VODSTVENI DELAVEC V VEČJIH KORPORACIJAH**
- 4** **AKTIVNI INVESTITOR ALI**
- 5** **VODJA PODJETNIŠKIH PROGRAMOV.**

1

Pogoji za kandidiranje start-up strokovnjaka v kategoriji »podjetnik« so:

- aktivna osebna izkušnja s start-up podjetjem (dokazljivo soustanoviteljstvo inovativnega zagonskega podjetja v zadnjih desetih letih),
- mentoriranje vsaj enega start-up podjetja v preteklih treh (3) letih, prostovoljno ali v protiplačilo (šteje tudi sodelovanje v različnih mentorskih programih),
- vsaj pet (5) let delovnih izkušenj,
- izjava o zmožnosti izpolnjevanja obveznosti start-up mentoriranja opredeljenih v tem pozivu.

2

Pogoji za kandidiranje start-up strokovnjaka v kategoriji »vodstveni delavec v start-upih ali scale-upih« so:

- aktivna osebna izkušnja s start-up podjetjem (opravljanje vodstvene funkcije za minimalno obdobje dveh let v inovativnem zagonskem podjetju v zadnjih desetih letih),
- mentoriranje vsaj enega start-up podjetja v preteklih treh (3) letih, prostovoljno ali v protiplačilo (šteje tudi sodelovanje v različnih mentorskih programih),
- vsaj pet (5) let delovnih izkušenj,
- izjava o zmožnosti izpolnjevanja obveznosti start-up mentoriranja opredeljenih v tem pozivu.

3

Pogoji za kandidiranje za start-up strokovnjaka v kategoriji »vodstveni delavec v večjih korporacijah« in "aktivni investitor" so:

4

- aktivna osebna izkušnja z investiranjem v start-up podjetja (dokazljivo aktivno angažiranje v vlogi poslovnega angela, kar se dokazuje z vsaj eno aktivno investicijo v inovativno zagonsko podjetje ali sodelovanje v vodstveni ekipi sklada tveganega kapitala ali podjetniškega pospeševalnika za obdobje minimalno dveh let) ali sodelovanje v jedrni ekipi uveljavljenega podjetja odgovorni za sodelovanje s start-up podjetji, ki skrbi za poslovno sodelovanje s start-upi (skupen razvoj, skupno trženje, uporaba distribucijskih kanalov, ...) in/ali investira v start-up ali scale-up podjetja.
- vsaj 5 let delovnih izkušenj.

5

Pogoji za kandidiranje za start-up strokovnjaka v kategoriji "vodja podjetniških programov" (za mentoriranje prejemnikov nepovratnih spodbud P2 v letu 2019) so:

- aktivna osebna izkušnja pri vodenju podjetniškega programa za ciljno skupino start-up podjetij (dokazljivo angažiranje v vodstveni ekipi, ki je ali je bila odgovorna za oblikovanje in vodenje podjetniškega programa za ciljno skupino start-up podjetij v obdobju zadnjih petih letih)
- vsaj 5 let delovnih izkušenj.

+ Oddaja vloge za mentorja

Ob prijavi morajo kandidati priložiti kratek vsebinski opis delovnih izkušenj (oziroma kratek življenjepis), kategorijo mentorja (podjetniki, vodstveni delavec v start upih, aktivni investitorji, vodje podjetniških programov) za katero kandidirajo ter izjavo o izpolnjevanju zahtevanih pogojev javnega poziva. Celotna vloga ne sme biti daljša od dveh A4 strani.

Z oddajo vloge kandidat izrecno dovoljujejo obdelavo in uporabo njihovih osebnih podatkov izključno z namenom in v zvezi s postopkom imenovanja. Kandidati pod kazensko in materialno odgovornostjo odgovarjajo za pravilnost navedb v vlogi.

Vzorci opisa delovnih izkušenj ter izjave so priloga tega poziva.

Vloge morajo prispeti:

POŠTNI NASLOV

Slovenski podjetniški sklad,
Ulica Kneza Koclja 22, 2000 Maribor,
s pripisom Javni poziv za start-up strokovnjake

ELEKTRONSKI NASLOV

info@podjetniskisklad.si
z naslovom zadeve: Javni poziv za start-up strokovnjake.

Vloge prispele na zgoraj navedena naslova se bodo obravnavale periodično. Poziv je odprt do zaprtja poziva.

Sklad lahko vlagatelje kadarkoli pozove k dopolnitvi vloge.

+ Postopek potrditve za že uvrščene na seznam start-up strokovnjakov v preteklih letih

Start-up strokovnjaki, ki se že nahajajo na seznamu Sklada, in ki so v zadnjih treh letih za namene vpisa na seznam že predložili potrebno dokumentacijo, le te ne potrebujejo ponovno posredovati. Sklad oziroma izbrani koordinator programa mentoriranja bo v imenu Sklada pozval obstoječe mentorje za pisno izjavo (v pisni ali elektronski obliki), s potrditvijo, da želijo sodelovati v programu mentoriranja, pod pogoji definirani v tem pozivu. Mentorji ob potrditvi sodelovanja opredelijo tudi maksimalno število podjetij, ki so jih pripravljene mentorirati.

Lista obstoječih mentorjev je objavljena tukaj:

<https://podjetniskisklad.si/sl/produkti-sklada/sps-dvojcekdpora-pri-produktih/vsebinska-podpora-za-mlade/mentorji>

+ Proces obdelave vlog

Sklad prejme in obravnava vse prispele vloge. Najprej se preveri, ali kandidat izpolnjuje pogoje iz javnega poziva, da se uvrsti na seznam mentorjev.

Direktorica sklada glede na oddane vloge potrdi najbolj primerne kandidate. Sklad si pridržuje pravico, **da ni potrebna dodatna obrazložitev, zakaj je bila posamezna vloga zavrnjena ali odobrena**. V teh postopkih ni možnosti vlaganja pravnih sredstev.

+ Omejitve

Kot mentorji ne smejo kandidirati tisti, ki so kot podjetniki (družbenik podjetnik ali vodstveni delavec, ne investitor) pridobili finančne spodbude Sklada P2, SK ali so-investiranje v letih 2017, 2018 ali 2019.

Za kandidate v kategoriji "vodja podjetniških programov" lahko veljajo omejitve pri vključevanju v aktivnosti mentoriranja, če kandidat že aktivno sodeluje kot podjetniški svetovalec v strokovnih svetih, kot mentor ali svetovalec v drugih javno financiranih podjetniških programih ali če mentorska aktivnost zahteva lastno podjetniško izkušnjo ali izkušnjo z investiranjem.

Pri vseh kategorijah so mentorji dolžni zagotoviti izogib dvojnemu financiranju« in podvajanju vsebinske podpore, kar pomeni, da se ne sme izvajati vsebinsko enakih mentorskih aktivnosti istim podjetjem, pri čemer gre za financiranje iz različnih javnih programov.

Mentorji, ki nastopajo v procesu ocenjevanja v pred-selekciji se morajo izločiti iz ocenjevanja podjetij, kjer obstaja kakršen koli konflikt interesov.

+ Kodeks start-up skupnosti in start-up mentorjev

Namen Kodeksa start-up skupnosti in start-up mentorjev je zagotoviti temeljna pravila in smernice za oblikovanje slovenskega start-up ekosistema, ki med seboj sodeluje, se povezuje in podpira, obenem pa deluje po najvišjih etičnih in poslovnih standardih. Mentorji, uvrščeni na seznam start-up mentorjev, so zavezani delovati skladno z določili kodeksa. Delovanje neskladno z določili in temeljnimi načeli kodeksa, je lahko razlog za neuvrstitev ali za izločitev z liste start-up mentorjev.

Kodeks start up-skupnosti in start-up mentorjev je dosegljiv na tej povezavi: <https://podjetniskisklad.si/images/Mentorjinprogrami/Kodeks-start-up-skupnosti-in-mentorjev---2019-12-32-final.pdf>.

Trajanje poziva

Poziv je odprt od dneva objave do objave naslednjega poziva.

Slovenski podjetniški sklad

direktorica

mag. Maja Tomanič Vidovič

PRILOGA 1 - Kratek vsebinski opis delovnih izkušenj

Ime in priimek

Naslov

Kraj

e-pošta

telefon

Slovenski podjetniški sklad

Ulica Kneza Koclja 22

2000 Maribor

Kraj, datum

Vloga za start-up strokovnjaka / mentorja

Spoštovani,

Prijavljam se za start-up strokovnjaka inovativnih malih in srednje velikih podjetij (start-up, scale-up in drugi inovativni MSP), skladno z javnim pozivom, objavljenim na spletni strani www.podjetniskisklad.si

Izbrana kategorija (izberi eno - podčrtaj):

- podjetnik,
- vodstveni delavec v start upih,
- vodstveni delavec v večjih korporacijah
- aktivni investitorji ali
- vodja podjetniških programov

Vsebinski opis delovnih izkušenj, ki dokazujejo izpolnjevanje kriterijev za izbrano kategorijo:

Imena mentoriranih podjetij v zadnjih treh:

Število podjetij, ki jih lahko maksimalno mentoriram (do max. 5 podjetij hkrati):

Hkrati izjavljam, da sem zmožen izpolnjevati vse obveznosti, navedene v javnem pozivu za start-up strokovnjaka.

Priloga: Kratek življenjepis

Lep pozdrav,
Ime in priimek