



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI
RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO



POZIVNA DOKUMENTACIJA

Javni poziv »COVID19 za nakup zaščitne opreme«

- I. BESEDILO JAVNEGA POZIVA
- II. POJASNILA K JAVNEMU POZIVU
- III. NAVODILA ZA PRIPRAVO VLOGE
- IV. OBVEŠČANJE IN KOMUNICIRANJE V JAVNOSTI
- V. OBRAZCI IN DOKAZILA
- VI. VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU

I. BESEDILO JAVNEGA POZIVA

Besedilo javnega poziva je objavljeno na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada <http://www.podjetniskisklad.si/>.

II. POJASNILA K JAVNEMU POZIVU

Pojasnila za pridobitev sredstev po javnem pozivu COVID19 za nakup zaščitne opreme:

- prijavitelj mora posredovati vlogo (z vsemi potrebnimi prilogami) preko ePortala Slovenskega podjetniškega sklada (<https://eportal.podjetniskisklad.si>). Prijavitelji bodo praviloma v roku 15 delovnih dni od prejema vloge, dobili obvestilo o odločitvi o dodelitvi sredstev,
- prijavitelj bo, v kolikor je posredoval popolno vlogo in ustreza pogojem javnega poziva, ter je posredoval vse potrebne priloge, pozvan k podpisu pogodbe, ki jo mora v roku 8 dni podpisano vrniti Slovenskemu podjetniškemu skladu (poslati priporočeno po pošti ali dostaviti fizično), izplačilo se izvede, ko Slovenski podjetniški sklad prejme s strani podjetja podpisano pogodbo in bodo v informacijskem sistemu pravilno vneseni vsi potrebni podatki.

II.1. VIŠINA IN STOPNJA SOFINANCIRANJA

Pri pripravi vloge mora prijavitelj upoštevati naslednje omejitve:

- Višina pavšalnega zneska za posamezno operacijo lahko znaša največ zmnožek 200 EUR x število vseh zaposlenih na dan oddaje vloge ter hkrati ne sme presegati 9.999,00 EUR, pri čemer izračun maksimalne možne kvote 200 EUR/zaposlenega temelji na izračunih analize cen zaščitne opreme.
- Slovenski podjetniški sklad bo priznal največ naslednje dovoljene vrednosti na kos za posamezno kategorijo zaščitne opreme (izražene v ceni brez DDV na kos) in sicer:
 - zaščitne maske obrazne – pralne – največ do 4 EUR na posamezni¹ kos,
 - zaščitne maske obrazne – za enkratno uporabo - največ do 1 EUR na posamezni kos,
 - zaščitne rokavice – največ do 0,10 EUR na posamezni kos,
 - razkužila – največ do 20 EUR na liter,
 - termometri za merjenje telesne temperature – brezstični – največ do 50 EUR na posamezni kos.

Po tem javnem pozivu lahko prijavitelj prejme najmanj 1.000,00 EUR in največ do 9.999,00 EUR.

Prijavitelj ni zavezan kupiti vseh navedenih kategorij zaščitne opreme. Glede na potrebe za zagotovitev varnega poslovanja, lahko prijavitelj uveljavlja eno ali več navedenih kategorij zaščitne opreme.

Prijavitelju se priznajo stroški za posamezno kategorijo kupljene zaščitne opreme na podlagi dokazil, ki jih bo predložil, vendar le do maksimalno določene cene za posamezno kategorijo zaščitne opreme po tem javnem pozivu.

V primeru, da prijavitelj zgoraj navedenih omejitev ne upošteva, se vloga zavrne.

II.2. OBDOBJE UPRAVIČENOSTI

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične 12. 3. 2020 in traja do 31. 10. 2020, ob dodatni zahtevi, **da morajo upravičeni stroški** pri podjetju nastati v času do oddaje vloge na predmetni javni poziv.

II. 3. PROGRAMSKO OBMOČJE

Razdelitev slovenskih občin na Kohezijski regiji Vzhodna Slovenija oz. Zahodna Slovenija je razvidna iz: [www.stat.si/doc/reg/skte/kohezijske %20statisticne obcine.xls](http://www.stat.si/doc/reg/skte/kohezijske_%20statisticne_obcine.xls).

¹ Posamezni kos pomeni samostojni kos in ne paket ali drugačna embalaža, v kateri je po več samostojnih kosov.

Slovenski podjetniški sklad bo preverjal pravilnost navedbe programskega območja v vlogi z vpisanim sedežem ali poslovne enote prijavitelja v Poslovnem registru Slovenije. V primeru napačne navedbe programskega območja v vlogi bo Slovenski podjetniški sklad popravil programsko območje na podlagi naslova sedeža ali poslovne enote prijavitelja.

II.4. DOLOČITEV VELIKOSTI MSP

Slovenski podjetniški sklad v okviru dodatnih informacij ne tolmači velikosti potencialnih prijaviteljev. Velikost MSP se določi v skladu s Prilogo I Uredbe Komisije 651/2014/EU, ki je dostopna na <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0651>.

Prijavitelj z izjavo potrjuje, da po navedeni pravni podlagi sodi v skupino MSP.

II.5. SHEMA IN SKLADNOST S PRAVILI O POMOČEH »DE MINIMIS«

Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi, ki ureja vrste pomoči za združljive z notranjim trgov ali sklepu Komisije o odobritvi državne pomoči. V primeru, da skupna višina prejetih javnih sredstev za sofinanciranje preseže največjo dovoljeno intenzivnost ali zneske pomoči sofinanciranja, lahko Slovenski podjetniški sklad odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh ali dela že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na TRR podjetja do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Skupni znesek pomoči dodeljen enotnemu podjetju² po pravilu de minimis v obdobju treh zaporednih let ne sme preseči 200.000 EUR, ne glede na obliko ali namen pomoči. V kolikor je s posebnimi predpisi za posebne primere de minimis pomoči določen drugačen najvišji skupni znesek ali obdobje, v katerem le - ta ne sme biti presežen, se za namene te pogodbe uporabljata znesek in obdobje določena s posebnim predpisom.

Upravičenec je dolžan obvestiti Slovenski podjetniški sklad, če v času izvajanja pogodbe preseže skupna dovoljena sredstva po pravilu de minimis. V primeru presežka vrednosti iz prejšnjega odstavka, Slovenski podjetniški sklad lahko odstopi od pogodbe ali zahteva vračilo izplačanih sredstev.

II.6. DOKAZOVANJE IZPOLNJEVANJA POGOJEV JAVNEGA POZIVA

V javnem pozivu navedeni pogoji morajo biti izpolnjeni. V primeru, da katerikoli od navedenih pogojev ni izpolnjen se vloga zavrne. V primeru, da Slovenski podjetniški sklad do podpisa pogodbe ugotovi, da prijavitelj v vlogi navaja napačne podatke ali da je podpisal lažno izjavo, se vloga zavrne. Če Slovenski podjetniški sklad le-to ugotovi po podpisu pogodbe, se pogodba o sofinanciranju lahko razdre in Slovenski podjetniški sklad od podjetja lahko zahteva vračilo morebitnih že prejetih sredstev, v skladu s pogodbo, ki je priloga te pozivne dokumentacije. Slovenski podjetniški sklad lahko pogoje preverja iz uradnih evidenc, po potrebi zahteva dodatna pojasnila in dokazila s strani prijavitelja ter lahko pogoje za kandidiranje preverja še na druge načine. Preverjanje izpolnjevanja pogojev je možno tudi po sklenitvi pogodbe oz. po izplačilu. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz celotne vloge.

2

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja,
- podjetje, ki je v katerem koli razmerju iz predhodnih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

II.7. UPRAVIČENI STROŠKI IN DOKAZILA ZA DOKAZOVANJE UPRAVIČENOSTI SOFINANCIRANJA PROJEKTA

Stroški in izdatki po tem javnem pozivu so upravičeni do povračila s sredstvi evropske kohezijske politike, če:

- so s projektom neposredno povezani, potrebni za izvajanje in skladni z rezultati projekta,
- so dejansko nastali za blago, ki je bilo dobavljeno,
- so priznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- nastanejo v obdobju upravičenosti,
- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
- so v skladu z veljavnimi pravili EU in predpisi Republike Slovenije.

Za upravičenost do izplačila oz. sofinanciranja so **zahtevana vsa naslednja dokazila:**

- potrdilo o nakupu zaščitne opreme podpisano s strani zakonitega zastopnika (Obrazec št. 1)
- potrdilo o stanju števila zaposlenih pri prijavitelju na dan oddaje vloge (t.j. najvišje možno število zaposlenih, za katere je upravičen do financiranja zaščitne opreme določene v obliki pavšalnega zneska). (Obrazec št. 1)

Obe potrdili (Obrazec št. 1) morata biti podpisani s strani zakonitega zastopnika podjetja.

. Obrazec št. 1 in račun/-i, iz katerih je razvidna specifikacija (vrsta, količina in cena) nakupa opreme in so obvezna priloga prijavnemu listu in jih je potrebno priložiti v e-Portalu Slovenskega podjetniškega sklada. V primeru, da iz računa ni mogoče razbrati vrste, količine in cene kupljene zaščitne opreme, je potrebno priložiti drugo ustrezno dokazilo iz katerega bodo razvidni omenjen podatki (npr. dobavnica, ponudba,). Stanje števila zaposlenih na dan oddaje vloge preveri Slovenski podjetniški sklad iz uradnih evidenc ZZZS.

II.8. ZAHTEVE GLEDE HRANJENJA DOKUMENTACIJE

Podjetje bo dolžno zagotavljati dostopnost in hrambo celotne dokumentacije, vezane na projekt, ter zagotavljati Slovenskemu podjetniškemu skladu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in zakonodajo Republike Slovenije, še 10 (deset) let po njenem zaključku.

II.9. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Varovanje osebnih podatkov, ki jih Slovenskemu podjetniškemu skladu posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-1 ter 115. in 140. členom Uredbe št. 1303/2013/EU. V zvezi s tem Slovenski podjetniški sklad napotuje na splošne informacije oz. na obvestilo o varstvu osebnih podatkov, objavljeno na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada na povezavi <https://podjetniskisklad.si/sl/o-nas/zakonodaja-in-predpisi/varstvo-osebni-podatkov>.

Vsi podatki iz vlog, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06-ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Vlagatelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če vlagatelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Slovenski podjetniški sklad lahko domneval, da vloga po stališču vlagatelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih Slovenskemu podjetniškemu skladu posredujejo vlagatelji oziroma podjetja, je izvedba javnega poziva, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za

Slovenski podjetniški sklad in nadzorne organe in sicer o izidu javnega poziva in o izvajanju pogodbe o sofinanciranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenij, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebnih podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžan uporabljati Slovenski podjetniški sklad.

II.10. ZAHTEVE GLEDE DOSTOPNOSTI DOKUMENTACIJE ORGANOM, KI IZVAJAJO NADZOR

Podjetje bo moralo omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katere sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega poziva. Nadzor se izvaja s strani Slovenskega podjetniškega sklada kot izvajalskega organa, ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih slovenskih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Podjetje bo moralo na poziv nadzornih organov predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo podjetje moralo omogočiti vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter rezultate projekta. Podjetje bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščeno, Slovenski podjetniški sklad in ostali nadzorni organi pa lahko opravijo pregled na terenu brez predhodne najave. Podjetje bo dolžno ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati Sklad o izvedenih ukrepih.

II.11. ZAGOTAVLJANJE ENAKIH MOŽNOSTI IN TRAJNOSTNEGA RAZVOJA V SKLADU S 7. IN 8. ČLENOM UREDBE 1303/2013/EU

Podjetje bo moralo zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega poziva, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Podjetje bo moralo rezultate projekta uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela, onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

III. NAVODILA ZA PRIPRAVO VLOGE

Prijavitelj se registrira na ePortalu.

Ob uspešni registraciji prijavitelj izbere možnost oddaje vloge za javni poziv COVID19 za nakup zaščitne opreme (COVID 2019).

Popolno vlogo prijavitelja predstavlja **v celoti izpolnjen elektronsko podpisan prijavitni list s potrjenim in podpisanim Obrazcem št. 1 in računi za kupljeno zaščitno opremo.**

Prijavitelj izpolni prijavitni list, naloži obvezno priloge (Obrazec št. 1 in račune) in ga odda z digitalnim potrdilom zakonitega zastopnika preko ePortala.

V vsa obvezna polja prijavitelj vpiše ustrezne podatke ali jih ustrezno označi.

Vzorca pogodbe **ne** prilagajate k vlogi, saj z elektronsko oddano vlogo izjavljate, da se strinjate in sprejemate vsebino vzorca pogodbe, ki je sestavni del te pozivne dokumentacije.

IV. OBVEŠČANJE IN KOMUNICIRANJE V JAVNOSTI

Smiselno je potrebno upoštevati Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, ki so objavljena na spletni strani

<http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>. Poleg Navodil je potrebno smiselno upoštevati tudi Priročnik celostne grafične podobe evropskih strukturnih in investicijskih skladov za programsko obdobje 2014–2020, ki je objavljen na spletni strani:

http://www.eu-skladi.si/sl/dokumenti/cgp_prirocnik_strukturni_skladi-koncni.pdf.

V kolikor podjetje objavlja informacije o projektu javno, je poleg logotipa podjetja in logotipa Evropskega sklada za regionalni razvoj potrebno uporabiti tudi logotipa Slovenskega podjetniškega sklada in ministrstva ter navesti, da naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Primer označitve Evropskega sklada za regionalni razvoj:

LOGOTIP PODJETJA	LOGOTIP MINISTRSTVA (POSREDNIŠKEGA ORGANA)	LOGOTIP SLOVENSKEGA PODJETNIŠKEGA SKLADA	SIMBOL ESRR SKLADA
<i>Logotip podjetja</i>	 REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO	 SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD	 EVROPSKA UNIJA EVROPSKI SKLAD ZA REGIONALNI RAZVOJ

Simboli in različne oblike logotipov so dostopni na spletni strani EU-skladi: <http://www.eu-skladi.si/sl/aktualno/logotipi> in pri skrbniku pogodbe o sofinanciranju – Slovenskega podjetniškega sklada.

V. OBRAZCI IN DOKAZILA

Prijavni list

VZOREC PRIJAVNEGA LISTA

**Javni poziv
»COVID19 za nakup zaščitne opreme«**

1. OSNOVNI PODATKI PODJETJA

- 1.1. Matična številka podjetja: _____ 1.2. Davčna številka podjetja: _____
- 1.3. Dolgi naziv podjetja: _____
- 1.4. Naslov/sedež – poslovna enota: _____
- 1.5. Poštna številka: _____ 1.6. Kraj: _____ 1.7. Občina: _____
- 1.8. Oseba pooblaščen za zastopanje: _____
- 1.9. E-pošta podjetja, namenjena prejemu pogodbenih obvestil, ki jih posreduje Slovenski podjetniški sklad: _____
- 1.10. Telefon kontaktne osebe: _____
- 1.11. Mobilna številka kontaktne osebe: _____
- 1.12. Številka TRR računa: _____ odprt pri _____ banki.
- 1.13. Kohezijska regija: _____
- 1.14. Število zaposlenih na dan objave javnega poziva: _____

PRORAČUN ZA DOLOČITEV PAVŠALNEGA ZNESKA

STROŠKI PROJEKTA v EUR		ŠTEVILO	VREDNOST PO RAČUNU brez DDV (na kos oz. liter)	PRIZNANA VREDNOST (na kos ali liter)	Izračunana vrednost subvencije (A*B ali A*C – pri čemer se upošteva nižji znesek.
Vrsta zaščitne opreme		A	B	C	D
1	zaščitne maske obrazne – pralne			4,00	
2	zaščitne maske obrazne – za enkratno uporabo			1,00	
3	Razkužilo za roke			20,00	
4	Zaščitne rokavice			0,10	
5	Termometer za merjenje telesne temperature – brezstični			50,00	
I.	Skupna vrednost (seštevek 1D, 2D, 3D, 4D, 5D)				
II.	Število zaposlenih pri upravičencu na dan oddaje vloge				
III.	Priznana vrednost upravičenih stroškov = I deljeno z II. V kolikor vrednost ne presega 200 EUR v kolikor je to več kot 200 EUR velja, da je priznana vrednost				

upravičenih stroškov =II pomnoženo s 200 EUR		
---	--	--

2. IZJAVA PRIJAVITELJA

pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam, da:

- sem se seznanil in se strinjam z vsemi pogoji in zahtevami, ki so navedeni v javnem pozivu in pozivni dokumentaciji COVID19 za nakup zaščitne opreme objavljenem na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada www.podjetniskisklad.si ter jih v celoti sprejemam;
- sem se seznanil z vsebino vzorca pogodbe o sofinanciranju in z njo soglašam;
- jamčim, da vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom;
- jamčim, da so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju;
- smo mikro, malo ali srednje veliko podjetje, s sedežem v Republiki Sloveniji, ki se kot pravna ali fizična oseba, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo v Republiki Sloveniji in je organizirana kot gospodarske družba, samostojni podjetnik posameznik ali zadruga. Velikost prijavitelja se določa v skladu z določili Priloge I Uredbe 651/2014/EU;
- imamo na dan objave javnega poziva vsaj 5 zaposlenih;
- nimamo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do ministrstva, Slovenskega podjetniškega sklada in ostalih izvajalskih institucij ministrstva (Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije (v nadaljevanju: SPIRIT Slovenija, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz naslova nepovratnih javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom; pri povratnih sredstvih pa med nami in ministrstvom oz. izvajalskimi institucijami ministrstva pri že sklenjenih pogodbah ni prišlo do hujših kršitev pogodbenih obveznosti iz naslova pogodbe o poravnavi dolga.
- nimamo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge;
- med nami, ministrstvom, Slovenskim podjetniškim skladom oz. ostalimi izvajalskimi institucijami ministrstva (SPIRIT Slovenija, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene hujše nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je ministrstvo oz. izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še niso pretekla 3 leta;
- nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 - uradno prečiščeno besedilo, 10/15 - popr., 27/16, 31/16-odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C, 54/18 - odl. US in 69/19 – odl. US);
- ne prejemamo ali nismo v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in nismo podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU

- glede nas ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo);
- nimamo registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:
 - ribištvo in akvakulturo, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000;
 - primarno proizvodnjo kmetijskih proizvodov;
 - predelavo in trženje kmetijskih proizvodov, v primerih:
 - kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
- nismo v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgov Skupnosti;
- za iste upravičenih stroškov, ki so predmet sofinanciranja po tem javnem pozivu, nismo uveljavljali oz. nismo prejeli sofinanciranja iz drugih nepovratnih javnih virov, vključno z de minimis pomočjo (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega sofinanciranja);
- je projekt skladen z namenom in predmetom javnega poziva;
- smo pri izboru dobavitelja ravnali gospodarno in zaščitno opremo kupili po tržni ceni;
- dobavitelj ni kakorkoli povezan s prijaviteljem;
- dovoljujem Slovenskemu podjetniškemu skladu, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev po tem javnem pozivu, iz uradnih evidenc pridobi potrebne podatke.

KRAJ PODPISA:

DIGITALNI PODPIS:

Obrazec št. 1

POTRDILO O NAKUPU ZAŠČITNE OPREME

Naziv podjetja: _____

Pod materialno in kazensko odgovornostjo potrjujem, da:

- je bila kupljena zaščitna oprema za zaposlene v podjetju in sicer:

Vrsta zaščitne opreme (npr. zaščitne maske, zaščitne rokavice, razkužila za roke, termometri za merjenje telesne temperature)	Količina posamezne vrste zaščitne opreme (v kosih ali litrih)	Številka računa (zapisati številko računa oz. računov za nakup zaščitne opreme)

- je bila navedena zaščitna oprema kupljena v času od 12.3.2020 do oddaje vloge,
- je z nakupom zadevne zaščitne opreme zagotovljena ustrezna varnost zaposlenih in omogočeno varno poslovanje oz. delovanje podjetja v času epidemije COVID19 in po njej kot preventiva pred ponovnim širjenjem virusa,
- da so navedene količine iz zgornje tabele skladne z računi za nakup zaščitne opreme, ki jih je podjetje priložilo k vlogi.

POTRDILO O ŠTEVILU ZAPOSLENIH NA DAN ODDAJE VLOGE

Potrjujem, da ima podjetje na dan oddaje vloge _____ število zaposlenih.

Število zaposlenih na dan oddaje vloge je največje možno število zaposlenih za katere podjetje lahko uveljavlja sofinanciranje zaščitne opreme določene v obliki pavšalnega zneska.

Datum potrdila: _____

PODPIS ZAKONITEGA ZASTOPNIKA PODJETJA: _____

VI. VZOREC POGODBE

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo

Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktorica mag. Maja Tomanič Vidovič

Davčna številka: SI 58045473

Matična številka: 5523362

(v nadaljevanju: Slovenski podjetniški sklad),

in

MSP (Naziv, naslov, poštna številka, pošta) _____, kot podjetje, ki ga zastopa _____ (Ime in priimek zakonitega zastopnika, funkcija) (v nadaljevanju: podjetje), kohezijska regija: _____

davčna številka: _____ (SI se navede v primeru, da je podjetje zavezanec za DDV),

matična številka: _____,

transakcijski račun: IBAN SI56 _____ odprt pri _____

sklepata

POGODBO št..... o sofinanciranju projekta »COVID19 za nakup zaščitne opreme«

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- da je Sklad oseba javnega prava, ki je na podlagi Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 - popr., 15/17, 69/17 in 67/18) dolžan opravljati predpisane naloge v okviru načina izbora operacij in izvajanja operacij,
- je Slovenski podjetniški sklad dne 3.7.2020 na svojih spletnih straneh in v Uradnem listu RS št. 93/2020 objavil javni poziv na podlagi Poslovnega in finančnega načrta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo za leto 2020, ki ga je Vlada RS sprejela dne 17.12.2019, sklep Vlade RS št. 47602-31/2019/4,
- se je podjetje prijavilo na Javni poziv »COVID19 za nakup zaščitne opreme« (v nadaljevanju: javni poziv),
- je podjetje izbrano za sofinanciranje na podlagi vloge na javni poziv z dne, ki je sestavni del te pogodbe,
- da predstavljajo sredstva, dodeljena podjetju v skladu s to pogodbo, sredstva evropske kohezijske politike, ki se podjetju na podlagi te pogodbe izplačajo kot sredstva iz proračuna Evropske unije in proračuna Republike Slovenije (slovenska udeležba),
- da področje izvajanja evropske kohezijske politike sodi na področje javnih financ ter je v celoti urejeno s predpisi, sprejetimi na ravni Evropske unije, in nacionalnimi predpisi, ki so za pogodbeni stranki zavezujoči,
- da je namen sofinanciranja projektov iz sredstev evropske kohezijske politike izključno sofinanciranje tistih upravičenih stroškov in izdatkov izbranih projektov ali njihovih delov, ki niso obremenjene s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe,
- da je podjetje seznanjeno, da gre za pogodbo, ki je v določenem delu pod javnopravnim režimom, torej pod ureditvijo, drugačno od splošnih pravil pogodbenega prava,
- da Slovenski podjetniški sklad v pogodbi ne nastopa samo kot pogodbeni stranka, temveč tudi kot nosilec javnega interesa za spodbujanje naložb za rast in delovna mesta ter zmanjševanje razvojnih

razlik do razvitih regij Evropske unije ter med kohezijskima regijama in razvojnimi regijami v Republiki Sloveniji. Pri uresničevanju tega interesa ima nekatera pooblastila, s katerimi lahko posega v določbe te pogodbe zlasti v delih, ki se nanašajo na pristojnosti Sklada in organa upravljanja v zvezi z nadzorom nad porabo sredstev in pooblastilom za ta nadzor,

- da je podjetje seznanjeno z obveznostmi in pristojnostmi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: RS) glede deljenega upravljanja med RS in Evropsko komisijo (v nadaljnjem besedilu: Komisija oziroma EK) za sredstva Evropskih strukturnih in investicijskih skladov ter da Komisija in RS uporabljata načelo dobrega finančnega poslovanja v skladu s 33. členom Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012,
- da zadržanje izplačil sredstev, finančni popravki in vračilo že izplačanih sredstev za podjetje ne pomenijo nastanka težko nadomestljive škode,
- da podjetje pri izvajanju projekta, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe, nastopa samostojno, brez partnerjev.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je sofinanciranje upravičenih stroškov projekta za nakup zaščitne opreme (v nadaljevanju: projekt), v obliki pavšalnega zneska, kot nepovratnih sredstev podjetju pod pogoji in zavezami v nadaljevanju. Podrobna vsebina predmeta te pogodbe je opredeljena v prijavnem listu za projekt, ki je sestavni del te pogodbe kot Priloga 1.

Pogodbeni stranki s to pogodbo urejata medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti glede sofinanciranja in izvajanja projekta iz prvega odstavka tega člena. Sredstva sofinanciranja se dodeljujejo na podlagi in pod pogoji tega javnega poziva in so dogovorjeni s to pogodbo, kar je podjetju znano in s podpisom te pogodbe prevzema dogovorjene pravice in obveznosti. Kršitev pogojev iz javnega poziva predstavlja bistveno kršitev pogodbe.

Pri izvajanju projekta mora podjetje upoštevati vse pravne podlage iz točke 1 Javnega poziva COVID19 za nakup zaščitne opreme ter druge veljavne nacionalne in EU predpise. Neupravičeni stroški in stroški, ki so nastali s kršitvijo nacionalnih in EU predpisov ali te pogodbe niso predmet sofinanciranja po tej pogodbi.

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Slovenski podjetniški sklad podjetju dodeljuje sredstva sofinanciranja (pavšalni znesek) za sofinanciranje projekta v višini največ do _ _____ EU in sicer za Kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija v razmerju EU/SLO 75%/25% / Kohezijsko regijo Zahodna Slovenija v razmerju EU/SLO 70%/30% (*se prilagodi glede na programsko območje izvajanja projekta*).

Sredstva sofinanciranja predstavljajo državno pomoč po shemi de minimis, ki je navedena v 8. členu te pogodbe.

Projekt delno financira EU, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Projekt se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020.

4. člen

Podatki o projektu so opredeljeni v prijavnem listu, ki predstavlja prilogo 1 te pogodbe in je njen sestavni del.

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov je od 12. 3. 2020 in se zaključí z 31.10.2020, kar podjetje jamči s potrdilom (Obrazec št. 1 k vlogi).

Če se je projekt začela izvajati pred predložitvijo vloge za projekt, Slovenski podjetniški sklad pred odobritvijo prvega zahtevka za izplačilo iz proračuna preveri skladnost izvajanja projekta z relevantno zakonodajo tudi za obdobje pred opravljenim izborom oziroma pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju. V primeru odkritja kršitev Slovenski podjetniški sklad določi rok za odpravo kršitve, v primeru neodprave kršitve pa lahko od te pogodbe odstopi s pisno izjavo.

IV. OBVEZNOSTI PODJETJA

5. člen

Podjetje se zavezuje, da je izvedba projekta, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi pravilna, zakonita, gospodarna in učinkovita, sicer gre za bistveno kršitev pogodbe.

Podjetje je bilo na dan oddaje vloge dolžan Slovenskemu podjetniškemu skladu predložiti v celoti izpolnjen elektronsko podpisan prijavi list, ustrezno izpolnjeno in podpisano potrdilo (Obrazec št. 1 k vlogi ter pripadajoče račune, ki izkazujejo nakup zaščitnih sredstev.

6. člen

Dodeljena sredstva so namenska in jih sme podjetje uporabljati izključno v skladu s pogoji, navedenimi v javnem pozivu, pozivni dokumentaciji in v tej pogodbi. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev (npr. uporaba za neupravičene stroške, izvajanje neupravičenih aktivnosti, odtujevanje ali drugo razpolaganje s sredstvi v nasprotju z namenom projekta), je podjetje dolžno vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 dni od pisnega poziva Slovenskega podjetniškega sklad, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun podjetja do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

V. UPRAVIČENI STROŠKI IN NAČIN FINANCIRANJA

7. člen

Skladno s točko 6.4.3. Smernic o poenostavljenih možnostih obračunavanja stroškov (EK,2014) in skladno s členoma 67 in 68 Uredbe (EU) št. 1303/2013, členom 14(2)–(4) Uredbe (EU) št. 1304/2013 ter členom 19 Uredbe (EU) št. 1299/2013), je podjetje upravičeno do izplačila pavšalnega zneska za nakup zaščitne opreme za vse zaposlene na dan oddaje vloge, s čimer zagotavlja varnost zaposlenih in varno poslovanje oz. delovanje podjetja, skladno z besedilom Javnega poziva ter prijavnega lista.

Podjetje je za pridobitev sredstev po Javnem pozivu COVID19 za nakup zaščitne opreme predložil vlogo z ustreznimi dokazili in sicer:

- račun/-i za kupljeno zaščitno opremo,
- potrdilo o nakupu zaščitne opreme podpisano s strani zakonitega zastopnika podjetja,
- potrdilo o stanje števila zaposlenih pri prijavitelju na dan oddaje vloge (t.j. število zaposlenih za katere je upravičen do financiranja zaščitne opreme določene v obliki pavšalnega zneska).

Obe potrdili (Obrazec št. 1) sta podpisani s strani zakonitega zastopnika podjetja, ki s podpisom potrdil materialno in kazensko odgovarja za resničnost navedb v potrdilu.

Stroški in izdatki so upravičeni:

- če so s projektov neposredno povezani, potrebni za izvajanje in skladni z rezultati projekta,
- če so dejansko nastali za blago, ki je bilo dobavljeno,
- če so priznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- če nastanejo v obdobju upravičenosti,

- če temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in
- če so v skladu z veljavnimi pravili EU in predpisi Republike Slovenije.

V primeru, da Slovenski podjetniški sklad, posredniški organ, revizijski organ ali drugi nadzorni in revizijski organ po podpisu te pogodbe ugotovi, da so podatki v vlogi, prispeli na javni poziv neresnični ali podjetje ne uspe dokazati gospodarnega ravnanja pri izboru zunanjega izvajalca, lahko Slovenski podjetniški sklad odstopi od pogodbe, podjetje pa bo dolžno vrniti vsa prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun podjetja do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

8. člen

Vsi upravičeni stroški morajo biti v skladu s shemo de minimis pomoči »Program izvajanja finančnih spodbud MGRT – de minimis« (št. priglasitve M001-2399245-2015) in v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013.

9. člen

Podjetje se zavezuje omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta, katere sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega poziva. Nadzor se izvaja s strani Slovenskega podjetniškega sklada kot izvajalskega organa, ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih slovenskih in evropskih nadzornih in revizijskih organov, vključenih v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo projekta Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020 (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi) tudi še 3 leta po izteku te pogodbe.

Podjetje se zavezuje nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta vključno z dokumentacijo o izbiri dobaviteljev blaga. V primeru preverjanja na kraju samem bo podjetje moralo omogočiti vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter rezultate projekta. Podjetje bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščeno, Slovenski podjetniški sklad in ostali nadzorni organi pa lahko opravijo pregled na terenu brez predhodne najave. Podjetje bo dolžno ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati Slovenski podjetniški sklad o izvedenih ukrepih.

Predhodno izvedena upravljalna preverjanja ali revizije nacionalnih nadzornih organov in s tem povezane odobritve izplačil podjetju ne vplivajo na upravičenje Slovenskega podjetniškega sklada zahtevati neupravičeno izplačana sredstva, ki so jih ugotovili drugi nadzorni organi v sistemu evropske kohezijske politike.

10. člen

Podjetje mora celotno dokumentacijo, ki se nanaša na projekt, hraniti še najmanj 10 let po izteku te pogodbe oz. v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo hranjenje dokumentarnega in arhivskega gradiva.

11. člen

Če je podjetje prejelo subvencijo iz naslova te pogodbe in se pozneje pri nadzoru nad porabo dodeljenih sredstev za projekt izkaže, da je podjetje prejelo plačilo neupravičeno, lahko Slovenski podjetniški sklad zahteva vrnitev dela ali vseh že prejetih sredstev iz naslova te pogodbe v realni vrednosti skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

12. člen

Podjetje se zavezuje, da bo tekoče obveščal Slovenski podjetniški sklad o statusnih spremembah, spremembah sedeža, spremembah dejavnosti ali spremembah pooblaščenih oseb podjetja.

13. člen

Podjetje potrjuje in jamči, da:

- je seznanjeno z dejstvom, da projekt delno financira EU, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in se strinja, da se pri izvajanju projekta upoštevajo predpisi in navodila OU, ki veljajo za črpanje sredstev iz evropskih strukturnih skladov,
- je seznanjeno z dejstvom, da so udeleženci evropske kohezijske politike dolžni preprečevati, odkrivati, odpravljati nepravilnosti in poročati o njih ter izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi,
- so pogodbo ter vse druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v poslovni register Slovenije (ePRS) kot zakoniti zastopniki podjetja za tovrstno zastopanje,
- je Slovenski podjetniški sklad seznanilo z vsemi dejstvi, podatki in okoliščinami, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o sklenitvi te pogodbe,
- so vsi podatki v vlogi resnični, popolni in veljajo tudi v času sklenitve te pogodbe in v času trajanja te pogodbe,
- je projekt izvajalo kot dober gospodar.

Kršitve jamstev iz prejšnjega odstavka so bistvene kršitve pogodbe. V primeru takih kršitev Slovenski podjetniški sklad lahko odstopi od pogodbe, podjetje pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Slovenskega podjetniškega sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR podjetja do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

14. člen

Podjetje zagotavlja, da za stroške, ki so predmet sofinanciranja po tej pogodbi, torej za isti namen, ki vsebuje elemente državnih pomoči, ni že prejelo sofinanciranja iz drugih nepovratnih virov državnega ali lokalnega proračuna ali mednarodnih virov, oziroma skupna višina prejetih sredstev iz tega naslova ne presega najvišje stopnje sofinanciranja, ki jo določajo pravila s področja državnih pomoči. Če se ugotovi, da je podjetje že dobilo tudi druga proračunska sredstva ali sredstva iz mednarodnih virov ali pa so bila odobrena, ne da bi o tem do sklenitve te pogodbe pisno obvestil Slovenski podjetniški sklad, Slovenski podjetniški sklad lahko odstopi od te pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že prejetih sredstev iz naslova te pogodbe v realni vrednosti skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila v dobro proračuna RS.

15. člen

Če je v času veljavnosti te pogodbe nad podjetjem začet postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja, je podjetje dolžno o postopku takoj obvestiti Slovenski podjetniški sklad. Z dnem objave sklepa o začetku postopka iz prejšnje povedi podjetje nima več pravic po tej pogodbi, razen če je sklep razveljavljen ali postopek končan na način, da lahko podjetje posluje dalje. V vsakem primeru lahko Slovenski podjetniški sklad odstopi od pogodbe, podjetje pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva Slovenskega podjetniškega sklada in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na TRR podjetja do dneva nakazila v dobro proračuna RS.

Če pride do blokade TRR podjetja, je podjetje dolžno o blokadi takoj obvestiti Slovenski podjetniški sklad. V času trajanja blokade podjetje ni upravičeno do sredstev po tej pogodbi.

VI. IZPLAČILA

16. Člen

Vloga skupaj z vsemi obveznimi prilogami je osnova za izplačilo sredstev podjetju s strani Slovenskega podjetniškega sklada.

17. Člen

Podjetje bo znesek, z nakazilom na transakcijski račun podjetja št. _____ odprt pri _____, plačan v roku, določenem v zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in po pravilnem vnosu podatkov v IS OU e-MA ter v okviru proračunskih sredstev za ta projekt.

VII. PRAVICA ODSTOPA OD POGODBE

18. člen

Slovenski podjetniški sklad ima pravico odstopiti od pogodbe zaradi neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani podjetja in zahtevati vrnitev vseh že izplačanih sredstev iz naslova te pogodbe v realni vrednosti skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila v dobro proračuna RS.

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvrševanja projekta prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa podjetje Slovenskega podjetniškega sklada ni seznanilo z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikriil informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim pozivom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev Slovenskega podjetniškega sklada o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem pozivu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, lahko Slovenski podjetniški sklad od podjetja zahteva vrnitev neupravičeno prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na TRR do dneva vračila sredstev v državni proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija in bo sum goljufije prijavljen pristojnim organom.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za nepravilnost pri izvajanju projekta in posledično te pogodbe šteje tudi vsaka kršitev prava EU ali nacionalnega prava, ki je posledica delovanja, dopustitve ali opustitve s strani podjetja, vključenega v izvajanje ESI skladov, ki škoduje ali bi škodovala proračunu EU (npr. neupravičene postavke izdatkov).

Ugotovljene nepravilnosti, ki izhajajo iz poročil kontrolnih in nadzornih organov (kot so npr. organ upravljanja, Urad RS za nadzor proračuna, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče), predstavljajo bistveno kršitev pogodbe in podlago za vračilo sredstev in/ali za določitev finančnega popravka.

Predčasen odstop podjetja od pogodbe pomeni neizpolnitev pogodbenih obveznosti.

VIII. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI

19. člen

Varovanje osebnih podatkov (priloga 2 k pogodbi), ki jih Slovenskemu podjetniškemu skladu posreduje podjetje bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-1 ter 115. in 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013. V zvezi s tem se je podjetje dolžno seznaniti in postopati v skladu s splošnimi informacijami in obvestilom o varstvu osebnih podatkov, objavljenimi na spletni strani Slovenskega podjetniškega sklada: <https://podjetniskisklad.si/sl/o-nas/zakonodaja-in-predpisi/varstvo-osebni-podatkov>.

Pogodbeni stranki se zavezujeta k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z vsakokratno veljavnim predpisom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti, predvsem z ZVOP-1 in Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19).

Vsaka oseba, ki bo pri podjetju zbirala, obdelovala ali kako drugače dostopala do osebnih podatkov (vključno pri delu z IS OU e-MA), mora Slovenskemu podjetniškemu skladu predhodno predložiti

podpisano izjavo o varovanju osebnih podatkov.

Slovenski podjetniški sklad bo varoval osebne podatke v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vloge podjetja so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih podjetje posebej označi kot poslovno skrivnost. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge podjetja, ne more pa se nanašati na celotno vlogo.

Podjetje se strinja, da se bodo podatki o projektu, za katere je tako določeno s predpisi ali ki so javnega značaja, lahko objavljali. Podjetje bo vključeno na seznam, ki bo obsegal navedbo podjetja in občine, naziv projekta, regijo podjetja in znesek javnih virov sofinanciranja projekta. Objave podatkov o projektu in podjetju bodo izvedene v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

IX. KONČNE DOLOČBE

20. člen

Skrbnik pogodbe s strani Slovenskega podjetniškega sklada je _____, s strani podjetja pa _____.

21. člen

Nična je vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavnika ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Slovenskemu podjetniškemu skladu povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

22. člen

Vsa morebitna nesoglasja bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru spora je pristojno sodišče v Mariboru.

23. člen

To pogodbo je iz objektivnih okoliščin mogoče spremeniti z aneksom k tej pogodbi pred iztekom veljavnosti pogodbe.

24. člen

Ta pogodba je napisana v dveh (2) vsebinsko enakih izvodih, od katerih prejme vsak po en (1) izvod.

25. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Datum:

Datum:

Podjetje	Slovenski podjetniški sklad
Direktor	mag. Maja Tomanič Vidovič direktorica

*Priloga 2 k pogodbi***PRAVNO OBVESTILO POSAMEZNIKOM GLEDE OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV PRI
POGODBENEM RAZMERJU**

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo (v nadaljevanju: Sklad) Skladno z določili Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27.4.2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR) podaja informacije o obdelavi osebnih podatkov.

Kontaktne podatke upravljavca osebnih podatkov:

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo,
Ulica kneza Koclja 22,
2000 Maribor
telefonska številka: 02 234 12 60
spletna stran: www.podjetniskisklad.si
e-naslov: info@podjetniskisklad.si

Kontaktne podatke osebe, pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov:

telefonska številka: 02 234 12 51
elektronska pošta: gdpr@podjetniskisklad.si

Vrsta in namen obdelave osebnih podatkov:

Za namen izvajanja te pogodbe se obdelujejo osebni podatki kot so ime in priimek, telefonska številka, elektronska pošta, osebni podatki, potrebni za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma ter ostali osebni podatki v zvezi s finančno transakcijo končnega upravičenca.

Pravna podlaga za obdelovanje osebnih podatkov:

Pogodbeno razmerje.

Uporabniki osebnih podatkov:

Uporabniki osebnih podatkov so Sklad, ministrstva, nadzorni organi, inšpekcije, revizijske družbe in računsko sodišče....

Pravice posameznika

S pisno zahtevo, poslano na Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor ali na elektronski naslov gdpr@podjetniskisklad.si, lahko zahtevate dostop, dopolnitev, popravek, blokiranje oz. omejitev obdelave ali izbris osebnih podatkov, ugovarjate obdelavi podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z vami ter zahtevate prenos podatkov.

Če menite, da se vaši osebni podatki shranjujejo ali kako drugače obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, imate pravico do vložitve pritožbe pri Informacijskemu pooblaščenču.

Hramba osebnih podatkov:

Vse osebne podatke bo Sklad hranili 10 let po prenehanju pogodbenega razmerja.

Informacije o prenosu osebnih podatkov v tretjo državo in mednarodno organizacijo:

Osebni podatki se ne bodo prenašali v tretje države.